

Azienda P.F. Service S.r.l
Via Bacchini 1/I, Imola (BO)
Tel. 0542 666716
Email: info@pfserviceimballaggi.it
Sito: <https://www.pfserviceimballaggi.it/>



Parte 2 _ Lettera agli Stakeholders.....	2
Parte 3 _ Requisiti Generali - Informativa Generale.....	3
Parte 4 _ Governance.....	20
Parte 5 _ Ambiente _ Environment.....	35
Parte 6 _ Sociale.....	44
Parte 7 _ Azioni migliorative.....	66
Parte 8 _ Legenda _ Glossario.....	68

Avvertenza:

Nel documento è presente un tag “AzioniMigliorative”, che identifica le azioni di miglioramento programmate per aumentare la sostenibilità e il rating ESG.

Parte 2 _ Lettera agli Stakeholders



ESRS 2 GOV 5
GRI 2-22 GRI 2-23 GRI 2-24

Cari Stakeholders,
il 2024 è stato un anno significativo per P.F. Service S.r.l., in cui abbiamo rafforzato il nostro impegno verso un modello d'impresa fondato su responsabilità, trasparenza e rispetto per le persone e per l'ambiente.
Con questo secondo Report di Sostenibilità ESG, vogliamo raccontarvi il nostro percorso e condividere i risultati raggiunti, consapevoli che la sostenibilità rappresenti oggi un elemento imprescindibile di ogni strategia aziendale solida e lungimirante.

Per noi, la sostenibilità non è una dichiarazione d'intenti, ma un approccio operativo concreto, che coinvolge ogni ambito della nostra attività: dalla gestione delle risorse all'organizzazione del lavoro, dalla selezione dei fornitori al rapporto con la comunità locale.

Non crediamo nelle soluzioni temporanee o nelle azioni simboliche: crediamo nella continuità, nella misurazione dei risultati e nel miglioramento costante. Per questo, anche nel corso del 2024, abbiamo continuato ad applicare con determinazione i principi ESG – Ambientali, Sociali e di Governance – orientando le nostre scelte verso tre grandi impegni:

- Tutela ambientale: investendo in efficienza energetica, riciclo, riduzione degli sprechi e gestione sostenibile dei materiali plastici;
- Crescita sociale: valorizzando le persone, garantendo un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso, e promuovendo iniziative sul territorio;
- Buona governance: operando con integrità, trasparenza e responsabilità in ogni decisione e rapporto professionale.

Siamo consapevoli che la vera sfida della sostenibilità sia culturale, prima ancora che tecnica. Ed è con questa consapevolezza che ci impegniamo a integrare questi valori nel nostro DNA aziendale, giorno dopo giorno.

Ringraziamo tutti coloro che hanno contribuito e continuano a contribuire al nostro percorso: collaboratori, clienti, fornitori, partner e comunità locali.

Siamo convinti che solo attraverso una rete di relazioni fondate sulla fiducia e la condivisione sia possibile generare valore duraturo.

Cordiali saluti,

Papa Felice

Amministratore Unico e Rappresentante Legale di P.F. Service S.r.l.



Parte 3 _ Requisiti Generali - Informativa Generale

Profilo dell'organizzazione

ESRS 2, GR 2, ESRS 2 GR 3, ESRS 2
GR 4, GRI 2-1, GRI 2-2, GRI 2-6, GRI 2-28

Chi è l'azienda

PF. Service s.r.l. è una società a responsabilità limitata fondata nel 2012 con sede ad Imola (BO).

È una realtà specializzata in servizi per l'imballaggio e di gestione logistica: la Società garantisce ai propri clienti consulenza durante tutte le fasi di gestione e organizzazione di trasporti.

In particolare la Società svolge prevalentemente le seguenti attività:

- imballaggio industriale per conto terzi di qualsiasi genere e tipo;
- commercio di manufatti in legno di qualsiasi genere e tipo (quali casse, gabbie e pedane da imballo, nonché qualsiasi articolo relativo all'attività di imballaggio);
- organizzazione e gestione anche per conto terzi di spazi per attività di magazzinaggio;
- lavori di facchinaggio, di stivaggio container e di manutenzione;
- la fornitura di servizi logistici nel campo dei trasporti e delle attività connesse ai trasporti;
- la gestione di tutte le attività di movimentazione, magazzinaggio, distribuzione di beni e merci di ogni tipo.

Sede Legale: Via Bacchini, 1/I - 40026 - Imola (BO);

Sedi Secondarie ed Unità Locali (magazzini):

Via Pradazzo Blocco, 16 - 40012 - Calderara di Reno (BO); MA

Via Ca' Bianca, 730 - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO);

Via dell'Artigianato, 10 - 42013 - Casalgrande (RE); MAGAZZINO

Via Provinciale Selice 47 - 40026 - Imola (BO);

Via dei Falegnami Blocco, 21 - 40050 - Argelato (BO);

Via Togliatti, 19/A - 40026 - Imola (BO).

Partita IVA/Codice Fiscale: 03251131201

Numero REA: BO - 504169

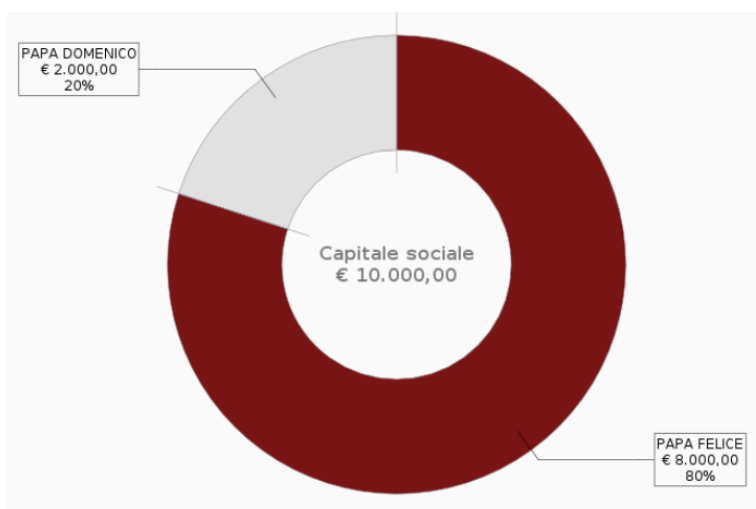
Pec: pfservicesrl@legalmail.it

Capitale sociale deliberato e sottoscritto: Euro 10.000,00

Dimensione: Media Impresa

Al 31/12/2024 la Società impiegava personale dipendente pari a 55 unità.

Il capitale sociale di P.F. Service s.r.l è ripartito come da schema seguente.



Nella tabella che segue, le associazioni delle quali PF Service S.r.l fa parte nella persona del legale rappresentante:

Nome Associazione	Descrizione
Confartigianato Imprese	E' la più rappresentativa organizzazione italiana dell'artigianato e della micro e piccola impresa secondo l'accezione europea, dei settori industriali, commerciali e dei servizi, nonché di tutte le forme del lavoro autonomo, indipendente e cooperativo, aderenti alle Associazioni territoriali che la costituiscono.

Il Report di Sostenibilità: nota metodologica e quadro normativo di riferimento per la rendicontazione

ESRS 1, ESRS 2 GR 1, ESRS 2 GR 5, ESRS 2

GR 10, GRI 2-2, GRI 2-3, GRI 2-4, GRI 2-5, GRI 2-27

Il presente Bilancio di Sostenibilità, redatto su base volontaria, si propone di rendicontare trasparentemente la performance ambientale, sociale e di governance dell'organizzazione.

Le informazioni oggetto di rendicontazione sono state raccolte e trattate secondo gli standard globali per la rendicontazione di sostenibilità ESRS.

Tali standard consentono una misurazione sistematica dell'impatto, sia interno che esterno all'organizzazione in linea con la seguente normativa:

- Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD);
- Global Reporting Initiative (GRI);
- Sustainability Accounting Standards Board (SASB);
- Obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite (SDGs) – Agenda 2030 ONU.

La sostenibilità è un pilastro strategico per PF Service S.r.l. e guida le scelte attuali e future sugli investimenti e lo sviluppo del business, così come la qualità dei servizi offerti, il rispetto e l'ascolto dei portatori di interesse e la valorizzazione del territorio di riferimento.

In questo contesto, il Report di Sostenibilità descrive in maniera trasparente il ruolo e le responsabilità della società verso i propri stakeholder, attraverso la misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli impegni assunti riguardo i temi materiali.

La mappatura delle attività della società si effettua seguendo parametri internazionalmente accettati per identificare i temi materiali. Questi parametri consentono di valutare in modo sistematico l'impatto sia all'interno che all'esterno delle organizzazioni.

Caratteristiche qualitative delle informazioni:

In linea con quanto definito dallo standard ESRS 1, le informazioni rendicontate soddisfano i requisiti di:

- Rilevanza
- Fedele rappresentazione
- Comparabilità
- Verificabilità
- Comprensibilità

Il presente documento è pubblicato sul sito web di P.F. Service S.r.l., a disposizione di tutti gli stakeholder, evidenziando il continuo impegno dell'azienda verso una comunicazione chiara, trasparente e responsabile.

L'individuazione dei temi materiali rilevanti

Gli standard globali per la rendicontazione di sostenibilità ESRS identificano molte tematiche utili a misurare l'impatto delle imprese dal punto di vista economico, ambientale e sociale.

Al fine di rendicontare la propria performance non finanziaria, l'azienda è quindi tenuta in prima battuta ad identificare i temi materiali rilevanti per l'organizzazione; secondo quanto previsto dagli standard le imprese non sono invece tenute a comunicare informazioni su aspetti ambientali, sociali e di governance coperti dagli ESRS se hanno valutato che questi ultimi non sono rilevanti.

P.F. Service S.r.l. ha identificato i temi rilevanti da rendicontare nel bilancio di sostenibilità tenendo conto del tipo di attività svolta dall'impresa, delle strategie aziendali e delle aspettative degli stakeholder.

I temi materiali che sono stati individuati sono i seguenti:

- Visione e strategia di sostenibilità: Mission e strategia aziendale, fissazione di obiettivi di sostenibilità e valutazione delle performance;
- Governance: Legalità, Controlli interni, riservatezza, trasparenza e pratiche anti-corruzione;

- Gestione delle relazioni con i clienti: Grado di soddisfazione e fiducia dei clienti, trattamento dati;
- Filiera sostenibile: Valutazione della catena di fornitura, approvvigionamenti sostenibili;
- Sviluppo e innovazione del prodotto e/o del processo: Ricerca e sviluppo di tecnologie, investimenti ed innovazione tecnologica con miglioramento della qualità di vita dei consumatori;
- Trasformazione digitale: Tecnologie abbinata alle persone ed ai processi, digitalizzazione;
- Ambiente: Consumi, efficientamento energetico ed emissioni di gas serra;
- Emissioni indirette di gas serra associate all'energia acquistata ed utilizzata nella struttura e per l'attività della Società;
- Emissioni indirette di gas serra associate all'impatto ambientale complessivo del prodotto o del servizio;
- Gestione delle risorse idriche e delle acque reflue, risparmio e riciclo dell'acqua;
- Gestione e corretto smaltimento dei rifiuti, riutilizzo degli scarti;
- Economia circolare - LCA: analisi del ciclo di vita del prodotto, riciclaggio, utilizzo di materiali rispettosi dell'ambiente, riduzione dell'uso della plastica;
- Risorse umane: Inclusione, non discriminazione, tutela delle differenze e delle minoranze, uguaglianza di genere e provenienza locale;
- Reclutamento e fidelizzazione: Gestione delle risorse umane, benessere e clima aziendale, sviluppo professionale e personale;
- Cura dei dipendenti: Tutela della genitorialità, conciliazione della vita-lavoro;
- La sicurezza e la salute sul lavoro: Conformità alla normativa D. Lgs 81/2008, dpi, valutazione del rischio, formazione obbligatoria;
- Beneficenza e filantropia: Promuovere e favorire la partecipazione dei dipendenti a progetti sociali a sostegno della comunità locale, donazioni e sponsorizzazioni

Metriche ed obiettivi aziendali

L'azienda, in particolare l'Amministratore Unico, si è impegnata a monitorare costantemente il proprio impatto sociale ed ambientale ed a fissare gli opportuni obiettivi di miglioramento.

L'azienda conduce audit interni che comprendono formalmente aspetti sociali e ambientali.

In particolare per misurare e migliorare la propria performance ESG la Società si è avvalsa del B Impact Assessment, sviluppato dalla non profit B Lab, un avanzato protocollo internazionale di misura degli impatti sociali e ambientali.

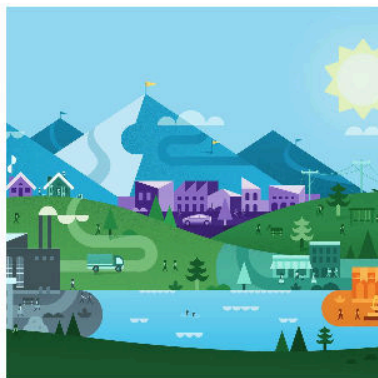
Attraverso un intenso e penetrante processo di valutazione che evidenzia le aree di possibile miglioramento, il B Impact Assessment valuta il modello di business dell'azienda in relazione alla capacità di intervenire positivamente rispetto alle maggiori sfide ambientali o sociali oltre a misurare l'impatto dei servizi offerti.

La valutazione condotta tramite il B Impact Assessment ha ad oggetto le seguenti aree:

- governo d'impresa;
- lavoratori;
- comunità;
- ambiente;
- clienti.

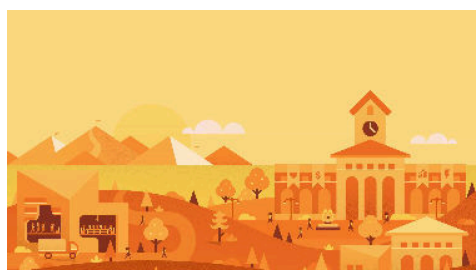
Per ciascuna area è ottenuto un punteggio parziale. Il punteggio complessivo dato dalla somma delle quattro aree considerate può assumere un valore da 0 a 200.

Ad oggi PF Service S.r.l. ha ottenuto un punteggio complessivo di **75.1**.



Questo management tool, utilizzato da oltre 50.000 aziende in tutto il mondo, tra cui oltre 3.000 B Corp certificate, aiuta le aziende a valutare il proprio impatto su vari stakeholder, compresi i loro lavoratori, la comunità, i clienti e l'ambiente.

PUNTEGGIO GENERALE	75.1	COMPLETAMENTO	100%
PUNTEGGIO DELLE OPERAZIONI	67.4	PUNTEGGIO IBM	3.4
		N / A PUNTEGGIO	4.2



AREA D'IMPATTO

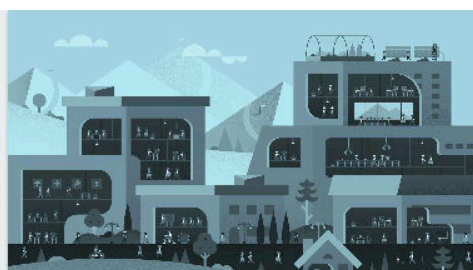
Governance

PUNTEGGIO

8.0

Scopra in che modo l'azienda può migliorare le politiche e pratiche pertinenti alla propria missione, all'etica, la responsabilità e trasparenza.

DOMANDE RISPOSTE

30/30**VISTA**

AREA D'IMPATTO

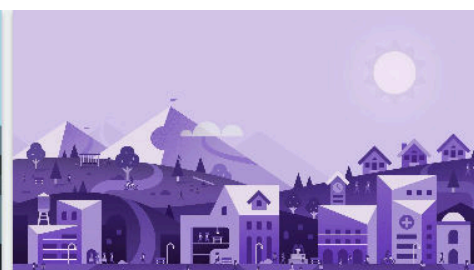
Lavoratori

PUNTEGGIO

25.9

Scopra in che modo l'azienda può contribuire al benessere finanziario, fisico, professionale e sociale dei propri lavoratori.

DOMANDE RISPOSTE

51/51**VISTA**

AREA D'IMPATTO

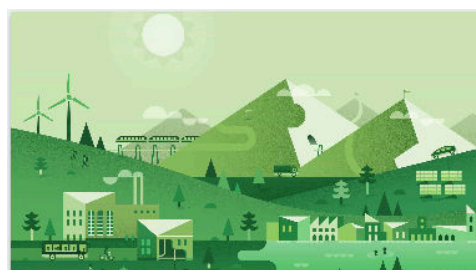
Comunità

PUNTEGGIO

20.8

Scopra in che modo l'azienda può contribuire al benessere economico e sociale delle comunità in cui opera.

DOMANDE RISPOSTE

58/58**VISTA**

AREA D'IMPATTO

Ambiente

PUNTEGGIO

14.8

Scopra in che modo l'azienda può migliorare la propria gestione ambientale in generale.

DOMANDE RISPOSTE

61/61**VISTA**

AREA D'IMPATTO

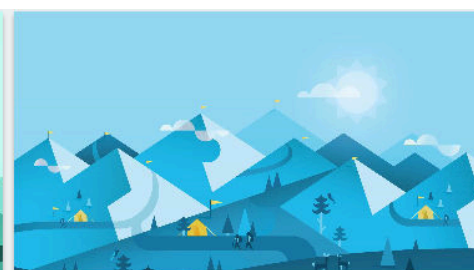
Clienti

PUNTEGGIO

5.5

Scopra in che modo l'azienda può migliorare il valore che crea per i clienti e consumatori diretti dei propri prodotti e servizi.

DOMANDE RISPOSTE

42/42**VISTA**

AREA D'IMPATTO

Disclosure

PUNTEGGIO

0.0**Questionnaire**

Identificare eventuali settori, pratiche, risultati o multe / sanzioni potenzialmente sensibili della propria azienda che non siano esplicitamente indicati nel resto dell'assessment.

DOMANDE RISPOSTE

57/57**VISTA**

Il punteggio complessivo ottenuto è di 75.1, un risultato che testimonia un impegno concreto verso la sostenibilità e la responsabilità sociale. Questo punteggio si avvicina notevolmente alla soglia di 80 punti, necessaria per ottenere la prestigiosa certificazione B Corp, e riflette una solida gestione sia delle operazioni (con un punteggio di 67.4) sia del modello di business a impatto (punteggio IBM di 3.4).

Analizzando nel dettaglio le performance, emergono chiari punti di forza. L'area Lavoratori si distingue come la più performante, con un punteggio di 25.9, indicando l'adozione di politiche avanzate per il benessere finanziario, professionale e sociale dei dipendenti. Segue l'area Comunità, che con 20.8 punti dimostra un contributo significativo al benessere economico e sociale del territorio in cui l'azienda opera.

Anche la gestione dell'impatto ambientale e la governance mostrano risultati positivi. Il punteggio di 14.8 nell'area Ambiente suggerisce l'implementazione di buone pratiche di sostenibilità, mentre gli 8.0 punti in Governance confermano un approccio aziendale basato su etica, responsabilità e trasparenza. L'area Clienti, con un punteggio di 5.5, pur indicando un'attenzione al valore creato per i consumatori, rappresenta il principale ambito di potenziale miglioramento tra le sezioni operative. È importante notare che il punteggio di 0.0 nel Disclosure Questionnaire è un dato positivo, in quanto segnala l'assenza di settori, pratiche o sanzioni sensibili non dichiarate nel resto della valutazione.

Pertanto, l'azienda presenta un profilo di sostenibilità ben sviluppato, con eccellenze notevoli nella cura dei propri collaboratori e nel rapporto con la comunità.

Sulla scorta dell'assessment svolto la Società, ed in particolare l'Amministrazione, ha definito le priorità dell'organizzazione per ciascun criterio Esg.

Ciò ha fatto associando un ventaglio di parole chiave ('keywords') a ciascun criterio e scegliendo per ciascuno quelle ritenute più rappresentative della vision, mission ed impegno dell'organizzazione.

Di seguito lo schema riepilogativo, in grassetto le keywords scelte dall'organizzazione:

Parole chiave sul tema **Environment (Ambiente)**:

- Clima
- Futuro
- **Logistica**
- Efficienza energetica
- Emissioni CO2
- Riciclo
- Territorio
- Sensibilizzazione
- **Responsabilità**
- Economia circolare
- **Innovazione**

Parole chiave sul tema **Social (Sociale)**:

- Uguaglianza
- Territorio
- Diritti
- **Formazione**
- Professionalità
- Equilibrio vita-lavoro
- Welfare
- **Discriminazione**
- Cultura
- Sicurezza
- **Diversità**
- Famiglia
- Giustizia
- Garanzie

Parole chiave sul tema **Governance (Organizzazione aziendale)**:

- **Strategia**
- **Trasparenza**
- Sviluppo
- Politica
- Fiducia
- Visione
- Pianificazione
- Leadership
- **Competenza**
- Collaborazione
- Onestà
- Passaggio generazionale

Stakeholders: il punto di vista delle parti interessate

ESRS 2 SBM 2

GRI 2-29 GRI 3-1 GRI 3-2

Gli stakeholder sono identificati come portatori d'interesse nei confronti di un'impresa e con i quali essa interagisce costantemente nello svolgimento della propria attività.

Il coinvolgimento di ogni gruppo di stakeholders risulta di fondamentale importanza per definire e valutare le strategie, gli obiettivi, i rischi e le opportunità aziendali.

Il confronto con i vari stakeholder è dunque essenziale per rafforzare il modello di business sostenibile e per migliorare continuamente gli impatti ambientali e sociali dell'organizzazione.

Il confronto, infatti, aiuta a orientare le strategie, definire gli obiettivi, sviluppare nuovi progetti e costruire un dialogo continuo e proficuo.

Di seguito sono indicati i principali gruppi di stakeholders e, per ciascuno, le principali attività di coinvolgimento:

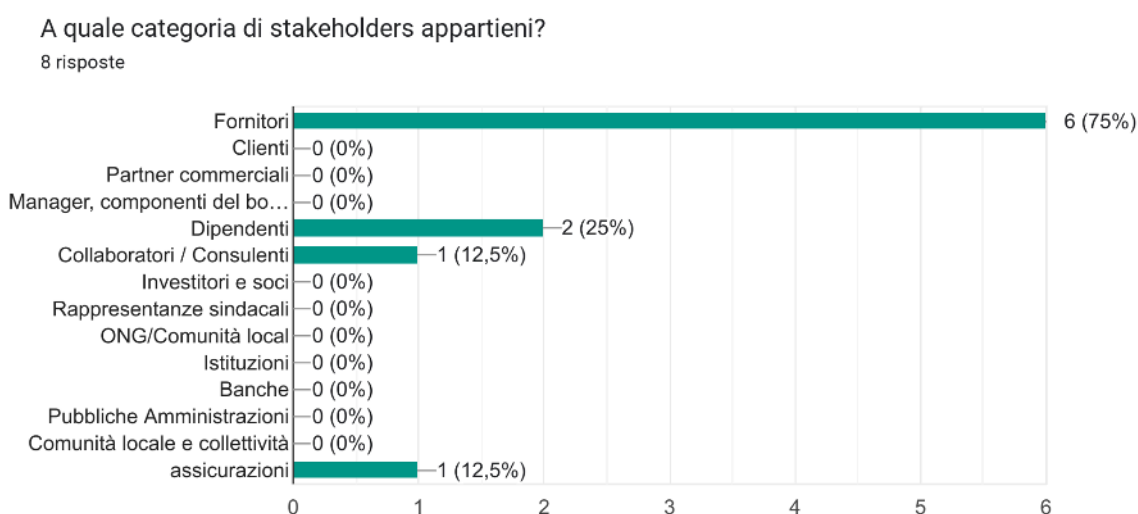
Soci ed organi di controllo	Assemblee, scambi di comunicazioni, survey, monitoraggi, incontri periodici
-----------------------------	---

Dipendenti	Assemblee, momenti di formazione, incontri dedicati, aree ristoro, survey, incontri (formali, informali)
Clienti ed aziende insediate	Indagini di customer satisfaction, survey a tema sostenibilità ambientale, newsletter informative, incontri commerciali e progettuali
Fornitori	Procedure di selezione, scambio di documentazione, incontri commerciali, survey
Partners	Incontri per condividere e definire nuove collaborazioni, partnership
Banche e finanziatori	Incontri e scambio di comunicazioni
Comunità locali e collettività	Incontri con rappresentanti delle comunità locali, collaborazione per nuovi progetti di sviluppo del territorio e attività di formazione per incentivare l'occupazione

P.F. Service S.r.l. ha inteso coinvolgere i propri stakeholder sui temi materiali identificati come maggiormente rilevanti ai fini della reportistica non finanziaria. Li ha pertanto consultati tramite un canale di coinvolgimento diretto, ovvero con invio di un questionario stakeholder, per valutare il loro grado di soddisfazione circa la performance ambientale e sociale dell'organizzazione.

Nel corso dell'esercizio 2024, la Società ha provveduto a somministrare un apposito questionario agli stakeholder di riferimento, al fine di acquisire le loro valutazioni in merito al percorso di transizione sostenibile intrapreso dall'organizzazione. Tale attività si inserisce in un più ampio processo di ascolto e coinvolgimento degli stakeholder, volto a garantire l'allineamento tra le strategie aziendali e le aspettative delle parti interessate.

A seguire si riportano, a titolo esemplificativo, i grafici riepilogativi dei dati raccolti attraverso il questionario somministrato.

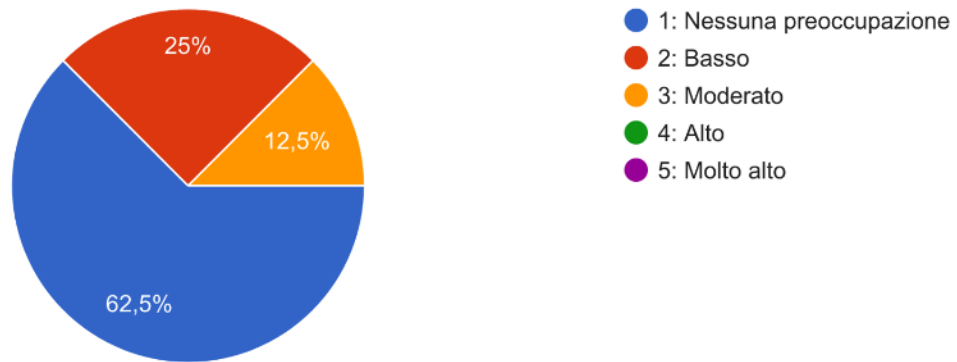


Ciascuno stakeholder è stato interrogato su aspetti ambientali, sociali e di governance relativi all'organizzazione, in particolare sui temi materiali identificati come rilevanti di cui sopra si è dato conto (cfr. par. 'L'individuazione dei temi materiali rilevanti).

Di seguito si riportano schematicamente gli esiti dell'indagine svolta in relazione a ciascun tema materiale identificato.

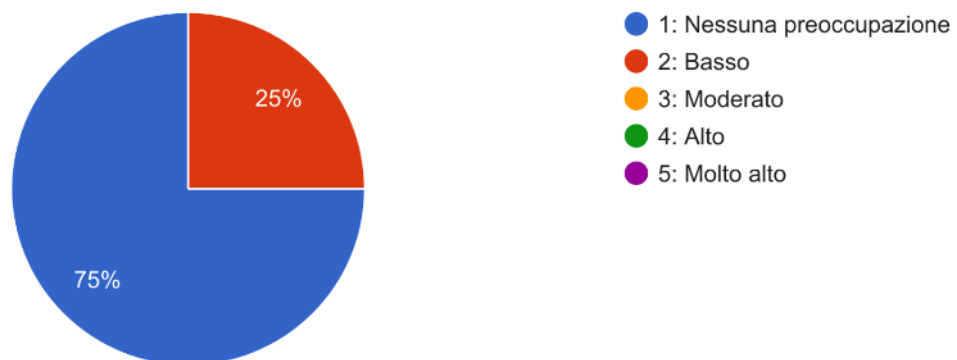
Emissioni dirette di gas serra prodotte dalla struttura aziendale e dalle attività della Società

8 risposte



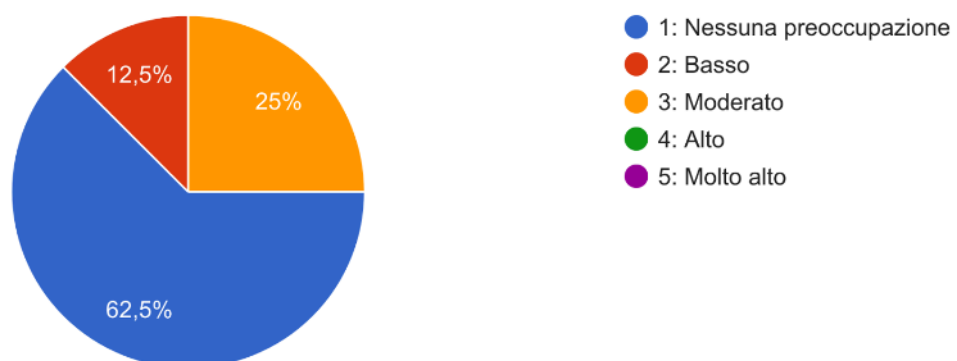
Emissioni indirette di gas serra associate all'energia acquistata ed utilizzata nella struttura e per l'attività della Società

8 risposte



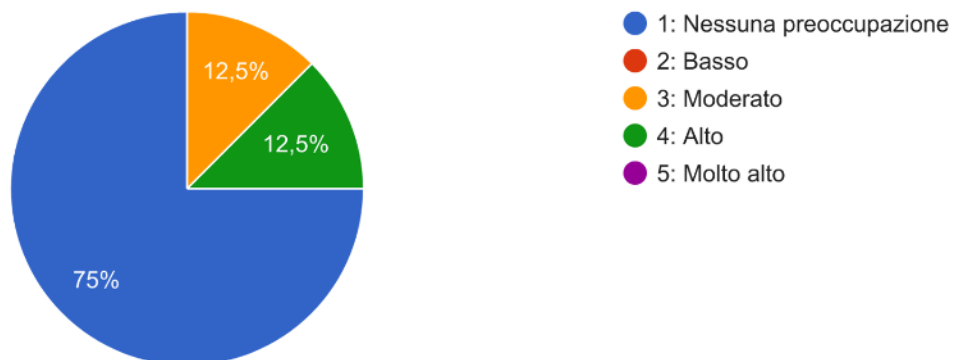
Emissioni indirette di gas serra associate all'impatto ambientale complessivo del prodotto o del servizio

8 risposte



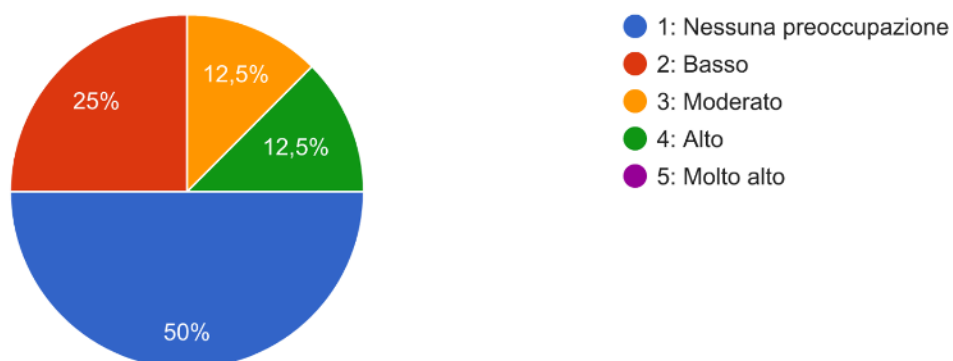
Gestione delle risorse idriche e delle acque reflue, risparmio e riciclo dell'acqua

8 risposte



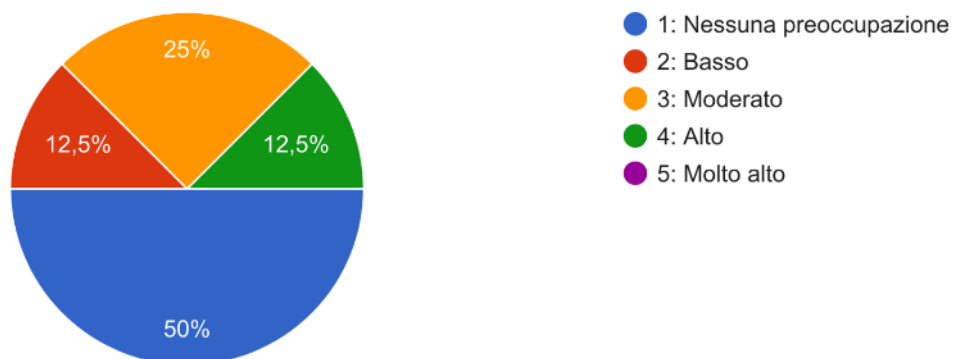
Gestione e corretto smaltimento dei rifiuti, riutilizzo degli scarti

8 risposte



Economia circolare - LCA: Analisi del ciclo di vita del prodotto, riciclaggio, utilizzo di materiali rispettosi dell'ambiente, riduzione dell'uso della plastica.

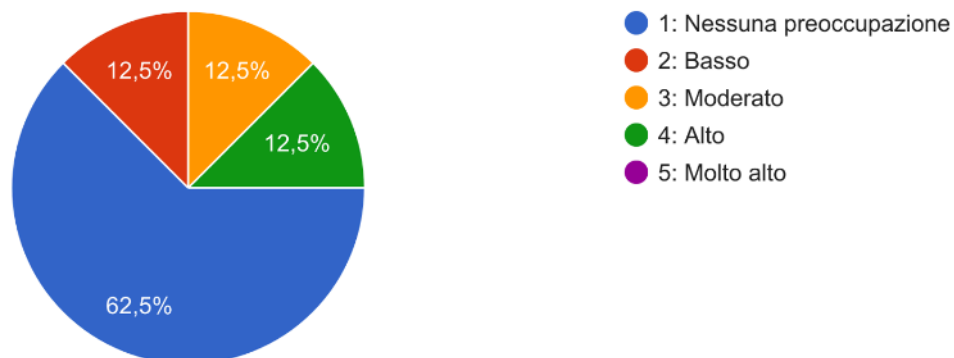
8 risposte



Sociale:

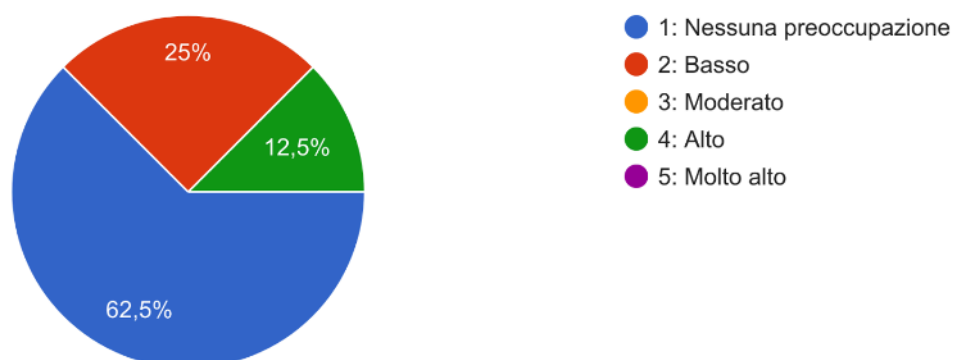
Risorse umane: Inclusione, non discriminazione, tutela delle differenze e delle minoranze, uguaglianza di genere e provenienza locale

8 risposte



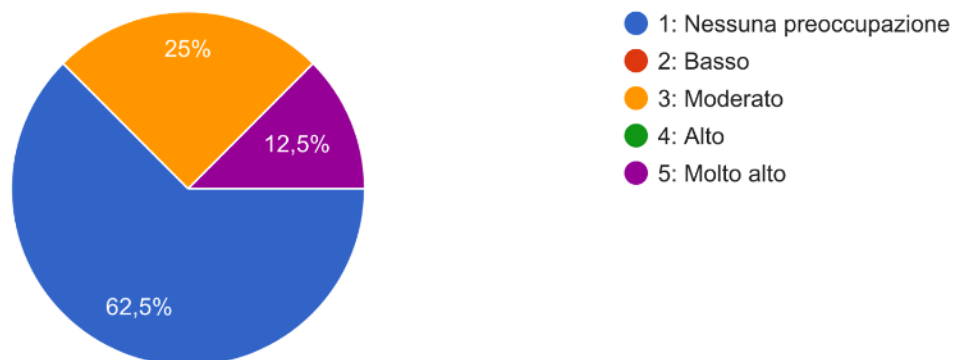
Reclutamento e fidelizzazione: Gestione delle risorse umane, benessere e clima aziendale, sviluppo professionale e personale

8 risposte



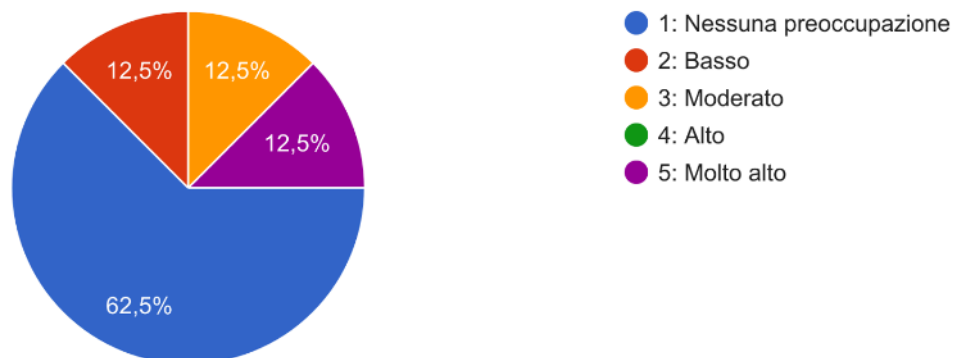
Cura dei dipendenti: Tutela della genitorialità, conciliazione della vita-lavoro

8 risposte



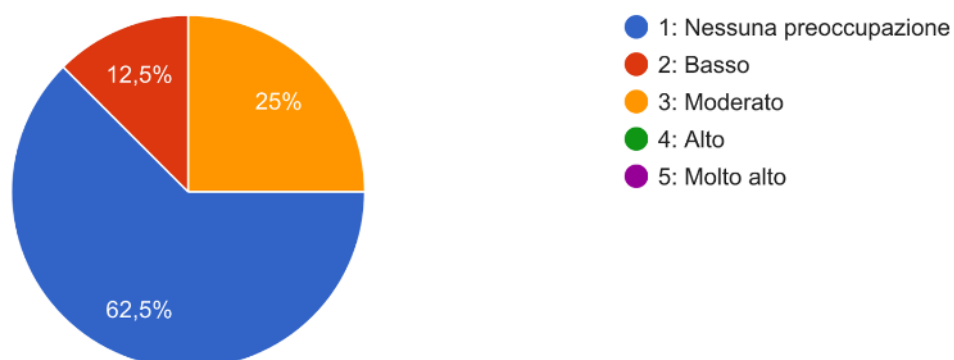
La sicurezza e la salute sul lavoro: Conformità alla normativa D. Lgs 81/2008, dpi, valutazione del rischio, formazione obbligatoria

8 risposte



Beneficenza e filantropia: Promuovere e favorire la partecipazione dei dipendenti a progetti sociali a sostegno della comunità locale, donazioni e sponsorizzazioni

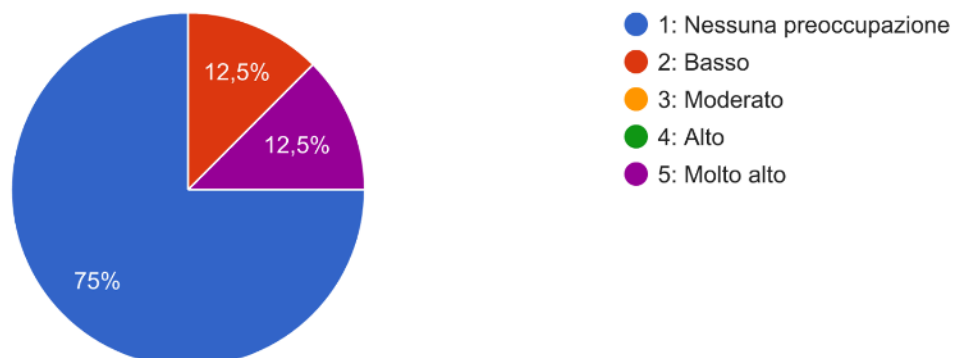
8 risposte



Governo:

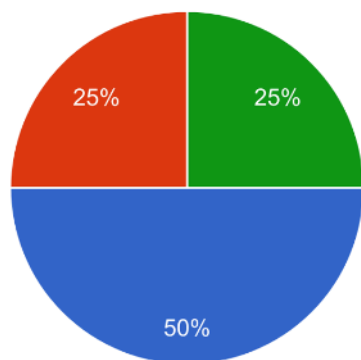
Governo d'impresa: Legalità, Controlli interni, riservatezza, trasparenza e pratiche anti-corrruzione

8 risposte



Visione e strategia di sostenibilità: Mission e strategia aziendale, fissazione di obiettivi di sostenibilità e valutazione delle performance

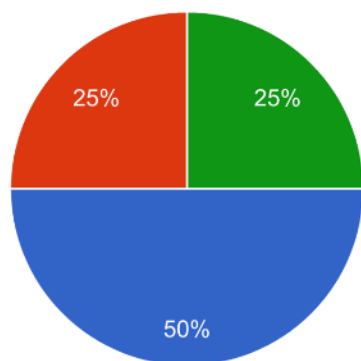
8 risposte



- 1: Nessuna preoccupazione
- 2: Basso
- 3: Moderato
- 4: Alto
- 5: Molto alto

Gestione delle relazioni con i clienti: Grado di soddisfazione e fiducia dei clienti, trattamento dati

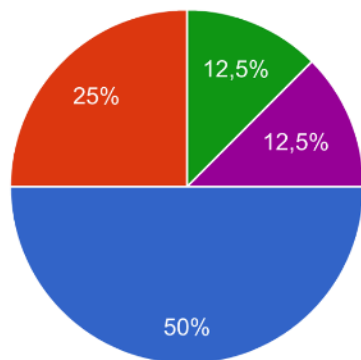
8 risposte



- 1: Nessuna preoccupazione
- 2: Basso
- 3: Moderato
- 4: Alto
- 5: Molto alto

Filiera sostenibile: Valutazione della catena di fornitura, approvvigionamenti sostenibili

8 risposte

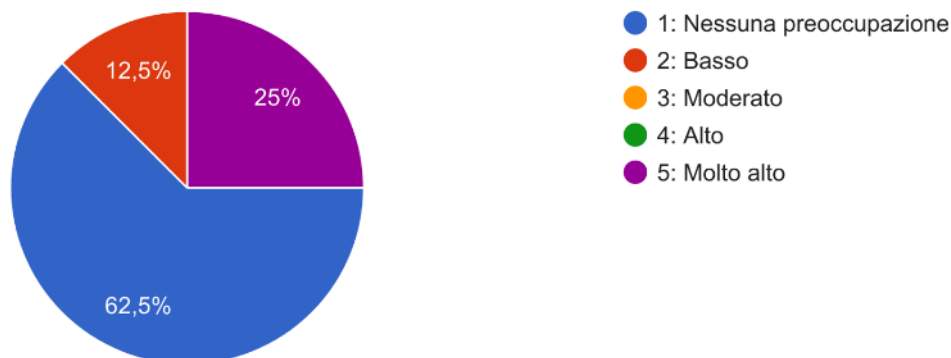


- 1: Nessuna preoccupazione
- 2: Basso
- 3: Moderato
- 4: Alto
- 5: Molto alto

Innovazione:

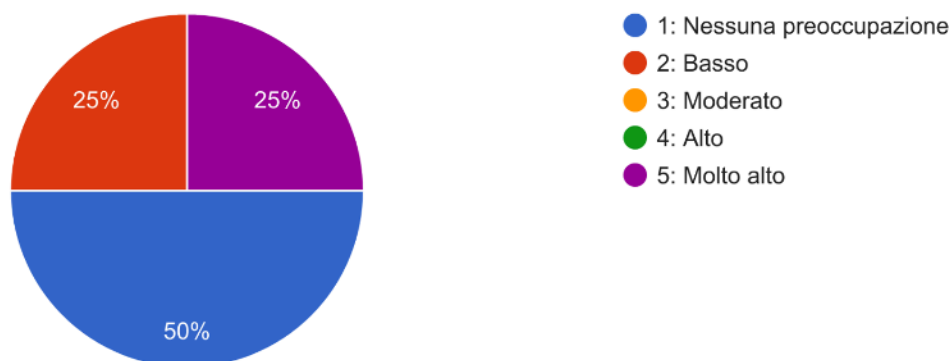
Sviluppo e innovazione del prodotto e/o del processo: Ricerca e sviluppo di tecnologie, investimenti ed innovazione tecnologica con miglioramento della qualità di vita dei consumatori

8 risposte



Trasformazione digitale: Tecnologie abbinare alle persone ed ai processi, digitalizzazione

8 risposte



Dall'analisi dei grafici sopra riportati emerge che le iniziative intraprese dall'azienda per rispettare i dettami e lo spirito della filosofia ESG sono pienamente apprezzate.

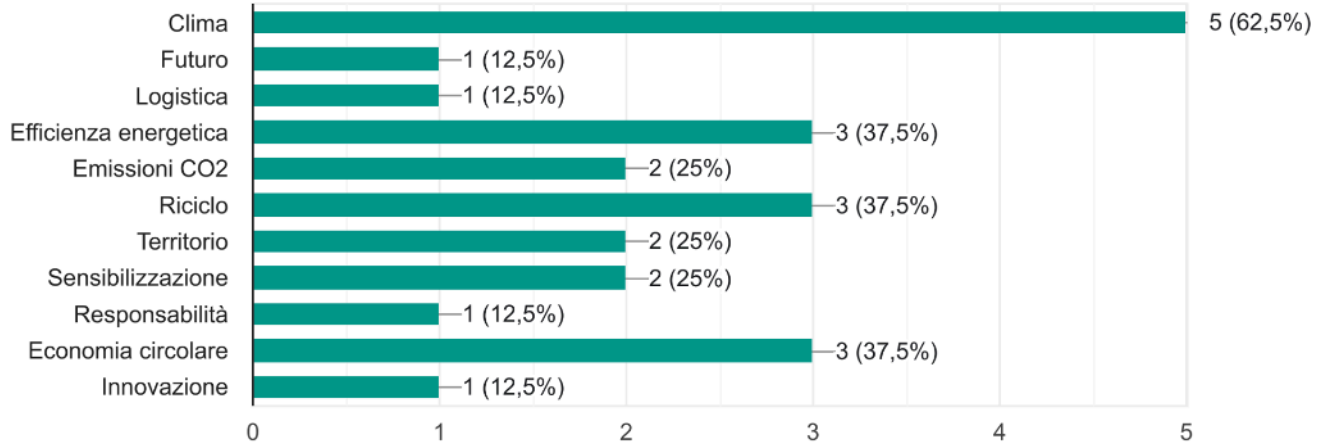
Tuttavia, sebbene l'invio sia stato effettuato in modo esteso e capillare, le risposte pervenute in forma completa e sufficientemente dettagliata sono risultate soltanto pari a n. 8. Le suddette risposte, pur avendo espresso valutazioni prevalentemente favorevoli rispetto al processo di sostenibilità avviato, non risultano statisticamente rappresentative dell'intera platea di stakeholder, impedendo di conseguenza una piena ricostruzione della percezione collettiva degli stessi in merito agli obiettivi ambientali, sociali e di governance perseguiti dalla Società.

Alla luce di quanto sopra, PFService si impegna a potenziare e rendere più strutturato il proprio sistema di comunicazione verso gli stakeholder, anche mediante la divulgazione della documentazione etico-legale già adottata e di quella che sarà progressivamente implementata nell'ambito del proprio sistema di governance sostenibile.

Survey Keywords ESG

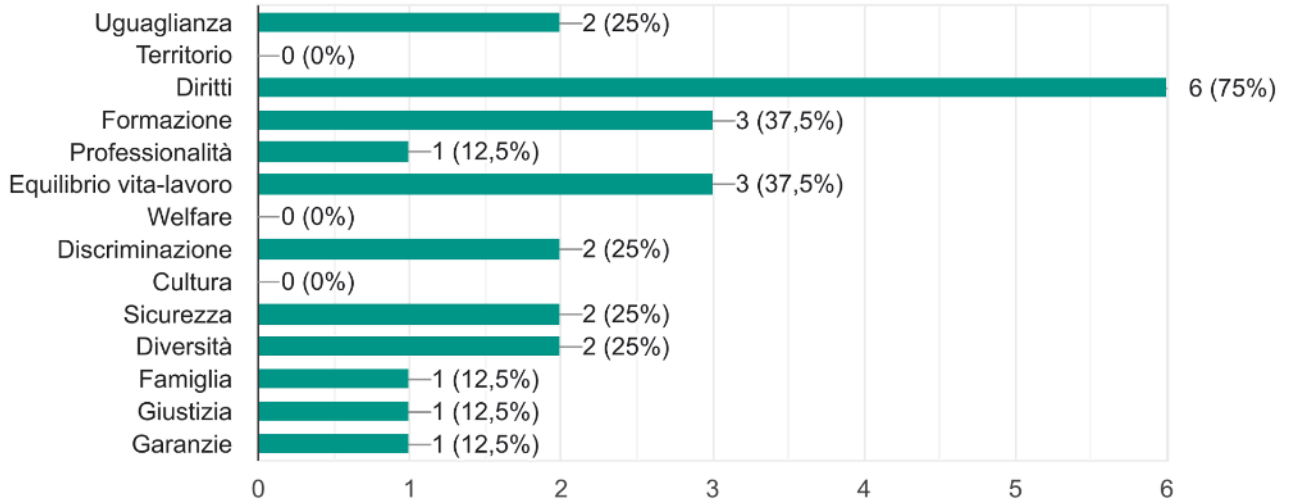
Seleziona tra le seguenti parole chiave, le 3 che ritieni più rilevanti su temi di Environment:

8 risposte



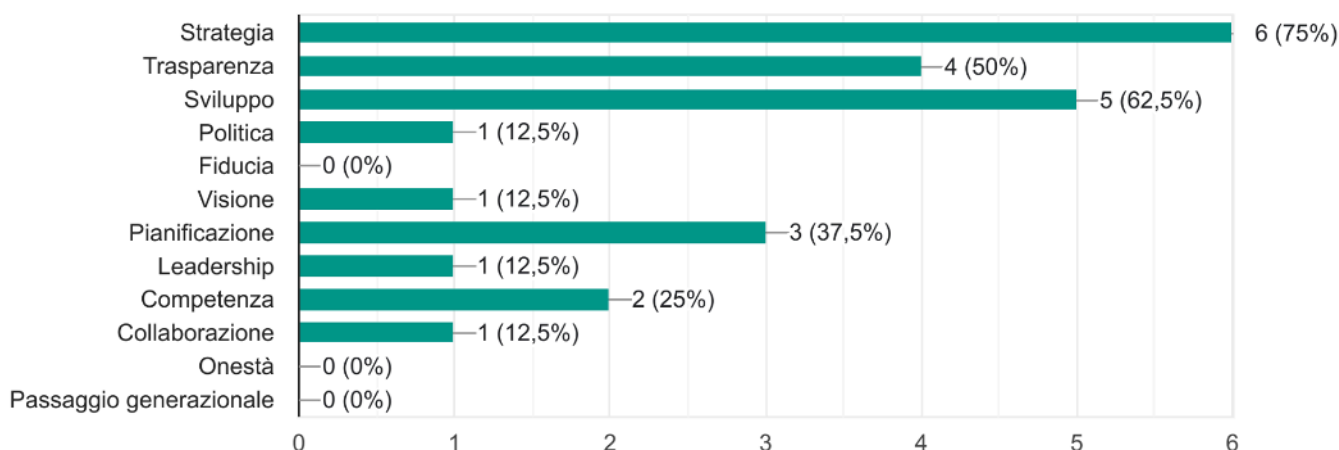
Seleziona tra le seguenti parole chiave, le 3 che ritieni più rilevanti sul tema Social:

8 risposte



Seleziona tra le seguenti parole chiave, le 3 che ritieni più rilevanti sul tema Governance:

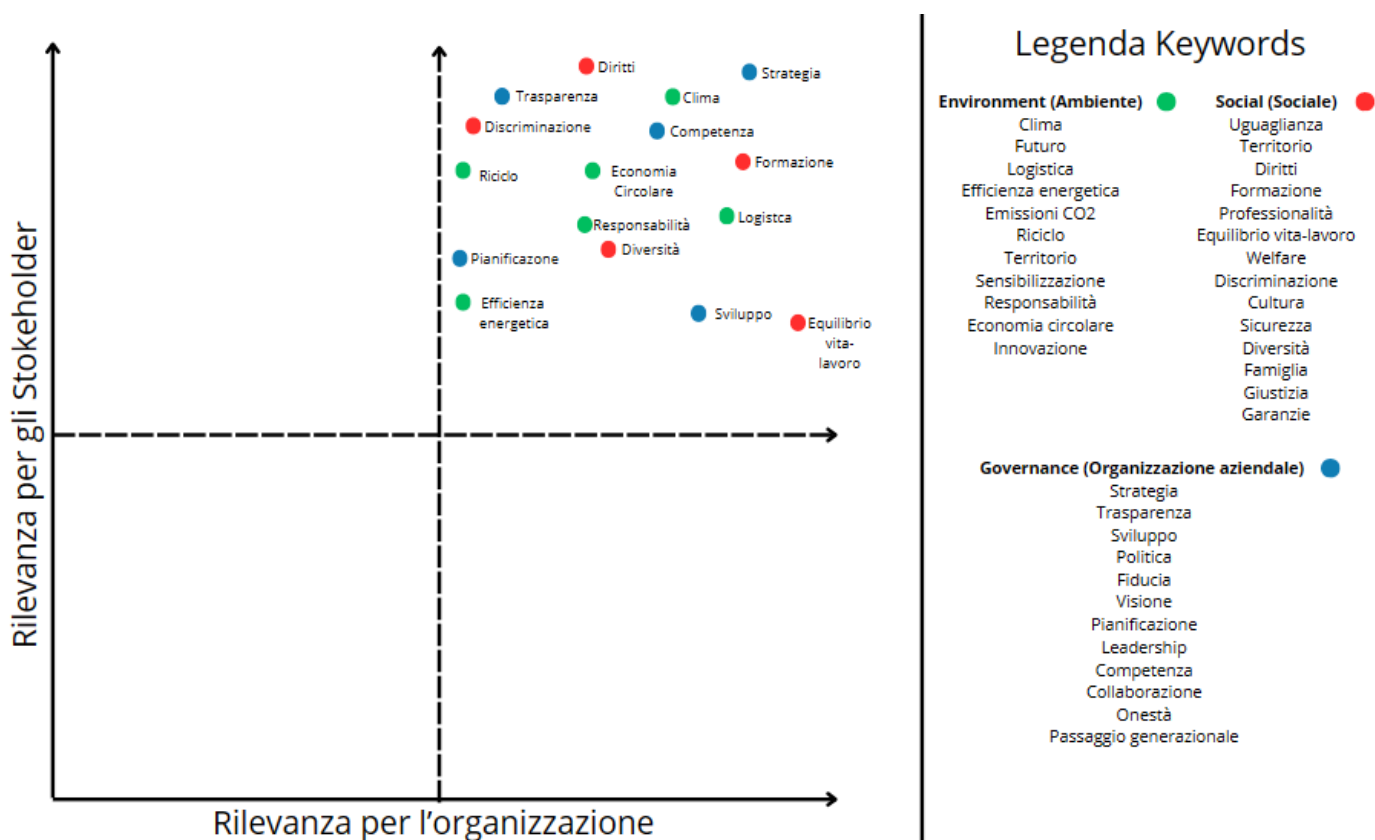
8 risposte



Analisi di materialità

Sulla base dell'indagine interna ed esterna condotta e di cui sopra si è dato conto, è possibile comparare i temi ritenuti di maggiore rilevanza dall'organizzazione e dagli stakeholders.

A tal fine l'analisi di materialità ha comparato le keywords individuate per ciascun criterio Esg:



Obiettivi: Agenda 2030 e gli SDGs perseguiti da P.F. Service S.r.l.

Ancora tanto può essere fatto e si farà nel percorrere il cammino virtuoso verso la sostenibilità.

La Società si impegna per un progressivo miglioramento dell'organizzazione aziendale adottando ogni opportuna iniziativa e misura di miglioramento.

Nel fare ciò la Società si ispira agli obiettivi di sviluppo sostenibile definiti nell'Agenda 2030 dell'Onu.



L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, sottoscritta il 25 settembre 2015 da 193 Paesi dell'ONU (Italia inclusa), è un piano d'azione che definisce ben 17 obiettivi di sviluppo sostenibile, declinati in 169 target, da perseguire entro il 2030. Rappresenta una novità in quanto per la prima volta, la tematica della sostenibilità è stata affrontata non solo a livello ambientale ma anche sociale ed economico in una visione integrata. Le 3 dimensioni dello sviluppo sostenibile (economica, ambientale e sociale) sono strettamente correlate tra loro. Nessuno dei 3 elementi può essere considerato singolarmente, bensì ciascuno è parte di un approccio sistemico. Lo sviluppo sostenibile può essere raggiunto soltanto attraverso la crescita integrata di tutti e 3 gli elementi ESG.

Di seguito l'elenco dei 17 SDGs

1. Sconfiggere la povertà
2. Sconfiggere la fame
3. Salute e benessere
4. Istruzione di qualità
5. Parità di genere
6. Acqua pulita e servizi igienico-sanitari
7. Energia pulita e accessibile
8. Lavoro dignitoso e crescita economica
9. Industria, innovazione e infrastrutture
10. Ridurre le disuguaglianze
11. Città e comunità sostenibili
12. Consumo e produzione responsabili
13. Lotta contro il cambiamento climatico
14. Vita sott'acqua
15. Vita sulla terra
16. Pace, giustizia e istituzioni forti
17. Partnership per gli obiettivi

Questi obiettivi sono interconnessi e richiedono un approccio integrato per raggiungere un progresso sostenibile a livello globale.

P.F. Service s.r.l. ha attivato nel corso del 2023 azioni in linea con 7 dei 17 parametri SDGs, integrati quindi nella propria strategia di sostenibilità, i quali guideranno la società negli anni a venire, al fine di definire ulteriori target di miglioramento.

Di seguito gli SDGs goals individuati e gli estratti dei relativi target.



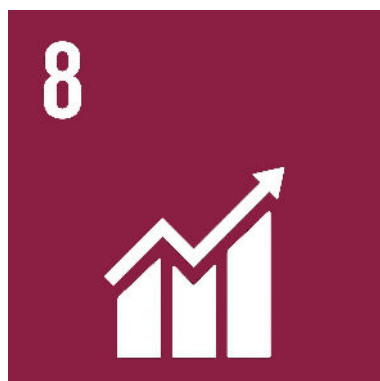
GOAL 5: PARITÀ DI GENERE

5.1 Porre fine a ogni forma di discriminazione nei confronti di tutte le donne, bambine e ragazze in ogni parte del mondo

5.2 Eliminare ogni forma di violenza contro tutte le donne, bambine e ragazze nella sfera pubblica e privata, incluso il traffico a fini di prostituzione, lo sfruttamento sessuale e altri tipi di sfruttamento

5.3 Eliminare tutte le pratiche nocive, come il matrimonio delle bambine, forzato e combinato, e le mutilazioni dei genitali femminili

5.4 Riconoscere e valorizzare il lavoro di cura e il lavoro domestico non retribuiti tramite la fornitura di servizi pubblici, infrastrutture e politiche di protezione sociale e la promozione della responsabilità condivisa all'interno del nucleo familiare, secondo le caratteristiche nazionali



GOAL 8: LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA

Raggiungere livelli più elevati di produttività economica attraverso la diversificazione, l'aggiornamento tecnologico e l'innovazione, anche attraverso un focus su settori ad alto valore aggiunto e settori ad alta intensità di manodopera.

8.3 Promuovere politiche orientate allo sviluppo che supportino le attività produttive, la creazione di lavoro dignitoso, l'imprenditorialità, la creatività e l'innovazione, e favorire la formalizzazione e la crescita delle micro, piccole e medie imprese, anche attraverso l'accesso ai servizi finanziari.

8.5 Entro il 2030, raggiungere la piena e produttiva occupazione e un lavoro dignitoso per tutte le donne e gli uomini, anche per i giovani e le persone con disabilità, e la parità di retribuzione per lavoro di pari valore.

8.6 Entro il 2020, ridurre sostanzialmente la percentuale di giovani disoccupati che non seguano un corso di studi o che non seguano corsi di formazione

8.7 Adottare misure immediate ed efficaci per eliminare il lavoro forzato, porre fine alla schiavitù moderna e al traffico di esseri umani e assicurare la proibizione e l'eliminazione delle peggiori forme di lavoro minorile, incluso il reclutamento e l'impiego di bambini-soldato, e, entro il 2025, porre fine al lavoro minorile in tutte le sue forme.

8.8 Proteggere i diritti del lavoro e promuovere un ambiente di lavoro sicuro e protetto per tutti i lavoratori, compresi i lavoratori migranti, in particolare le donne migranti, e quelli in lavoro precario.



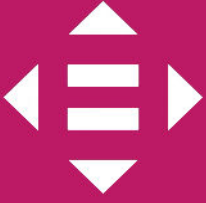
GOAL 9: IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE

9.1 Sviluppare infrastrutture di qualità, affidabili, sostenibili e resilienti, comprese le infrastrutture regionali e transfrontaliere, per sostenere lo sviluppo economico e il benessere umano, con particolare attenzione alla possibilità di accesso equo per tutti.

9.4 Entro il 2030, aggiornare le infrastrutture e ammodernare le industrie per renderle sostenibili, con maggiore efficienza delle risorse da utilizzare e una maggiore adozione di tecnologie pulite e rispettose dell'ambiente e dei processi industriali, in modo che tutti i paesi intraprendano azioni in accordo con le loro rispettive capacità

9.5 Potenziare la ricerca scientifica, promuovere le capacità tecnologiche dei settori industriali in tutti i paesi, in particolare nei paesi in via di sviluppo, anche incoraggiando, entro il 2030, l'innovazione e aumentando in modo sostanziale il numero dei lavoratori dei settori ricerca e sviluppo ogni milione di persone e la spesa pubblica e privata per ricerca e sviluppo

10



GOAL 10: RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE

10.2 Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, status economico o altro.

10.3 Garantire a tutti pari opportunità e ridurre le disuguaglianze di risultato, anche attraverso l'eliminazione di leggi, di politiche e di pratiche discriminatorie, e la promozione di adeguate leggi, politiche e azioni in questo senso.

16



GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE

16.5 Ridurre sostanzialmente la corruzione e la concussione in tutte le loro forme.

16.b Promuovere e far rispettare le leggi e le politiche non discriminatorie per lo sviluppo sostenibile.

Parte 4 _ Governance

La Governance

Gestione interna e buon governo

ESRS 2, GR 2, ESRS 2 GR 3, ESRS 2

GRI 2-1, GRI 2-9, GRI 2-10, GRI 2-11, GRI 2-19, GRI 2-20, GRI 2-21, GRI 2-29, GRI 2-30,
GRI 405-1

Amministrazione

P.F. Service S.r.l ha una struttura organizzativa di tipo tradizionale, con al vertice l'amministratore unico e rappresentante legale dell'azienda Sig. Felice Papa.

L'Amministratore Unico è stato nominato in data 12/12/2012 e resterà in carica fino alla revoca.

All'amministratore unico competono tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della società nonché la rappresentanza della società di fronte ai terzi, in giudizio in qualunque grado e davanti a qualunque autorità, sia giudiziale, sia amministrativa, sia speciale.

Organi di controllo

La Società può contare su due importanti organi di controllo per garantire la trasparenza, l'accuratezza e la conformità delle sue operazioni aziendali alle normative vigenti: il Revisore Legale e l'Organismo di Vigilanza.

Revisore Legale

Il Revisore Legale è il Sig. Zimbardi Alessio ed esercita il controllo contabile sull'attività della Società; è stato nominato il 22/07/2022 e rimarrà in carica per 3 anni.

Le funzioni principali del Revisore Legale includono:

Vigilanza sull'amministrazione: Supervisiona la gestione della società, assicurandosi che le operazioni aziendali siano conformi alla legge e allo statuto.

Controllo della contabilità: Verifica la corretta tenuta della contabilità e la redazione del bilancio. Garantisce la veridicità e correttezza del bilancio d'esercizio.

Relazioni periodiche: Redige relazioni periodiche sull'attività di vigilanza svolta.

Organismo di Vigilanza (OdV)

P.F. Service S.r.l. ha istituito un Organismo di Vigilanza in conformità con il Decreto Legislativo 231/2001, che introduce la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche per determinati reati.

Composizione: L'OdV è monocratico nella persona dell'Ing. Massimo Di Menna.

L'Organismo di Vigilanza nominato assolve alle seguenti importanti funzioni:

Vigilanza sul modello organizzativo: Supervisiona l'osservanza del modello organizzativo adottato dalla Società per prevenire la commissione dei reati previsti dal D.Lgs. 231/2001, verificando l'efficacia del modello e proponendo eventuali aggiornamenti.

Poteri di ispezione e indagine: Ha il potere di condurre ispezioni e indagini all'interno dell'azienda per assicurare che i dipendenti rispettino il modello organizzativo e i protocolli interni.

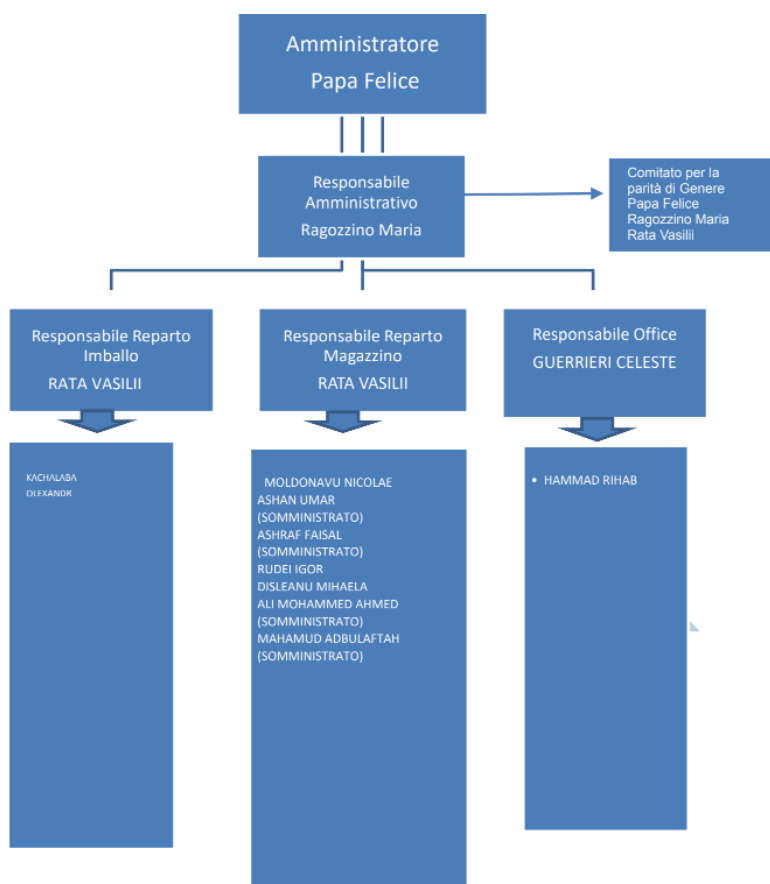
Relazioni al vertice aziendale: Redige relazioni periodiche sull'attività svolta e le presenta agli organi di vertice della società, in particolare all'Amministratore Unico.

Questi organi di controllo sono essenziali per garantire che PF Service S.r.l. operi in modo trasparente, corretto e conforme alle normative, proteggendo gli interessi dei dipendenti e di tutte le parti interessate.

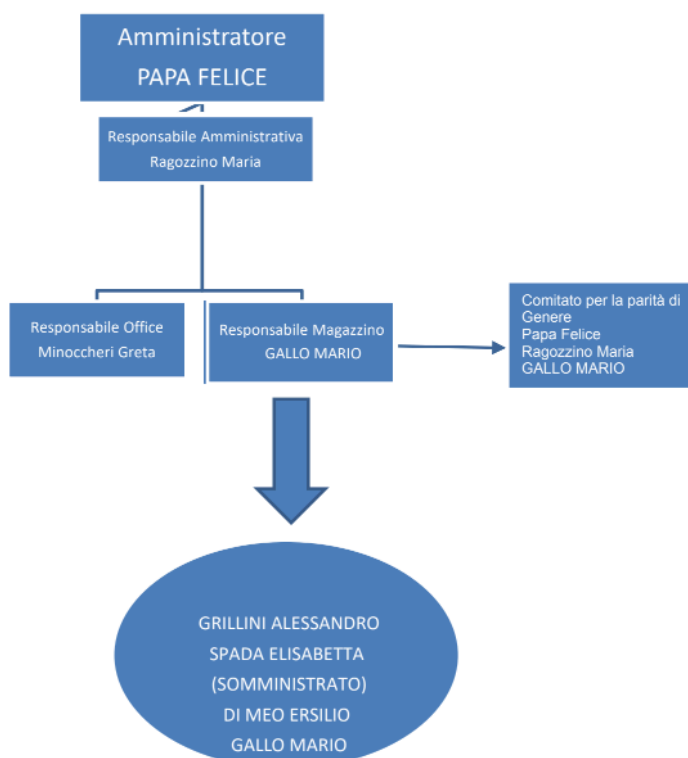
Organigramma

Di seguito l'organigramma dell'organizzazione in relazione a ciascuna sede operativa.

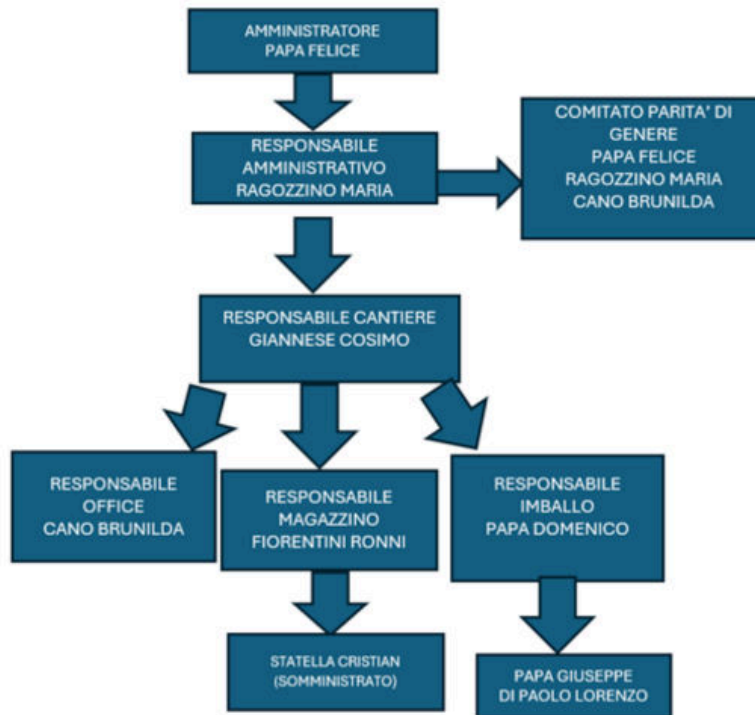
Sede operativa Calderara di Reno (BO):



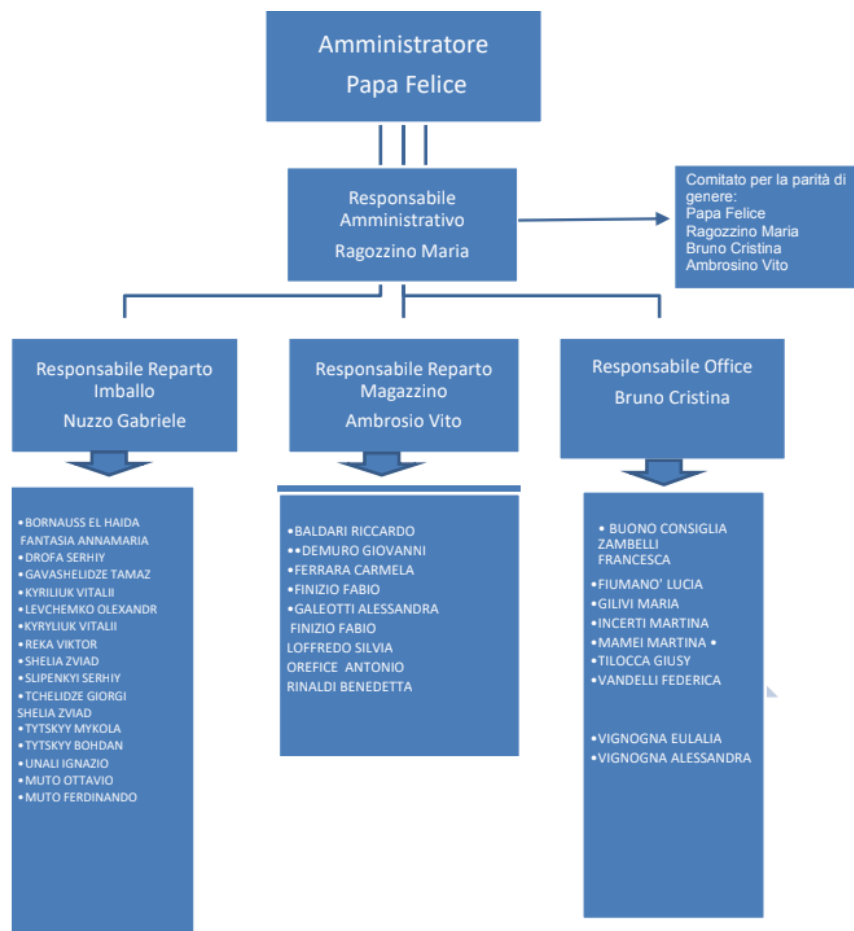
Sede operativa Castel San Pietro Terme (BO):



Sede operativa Imola (BO):



Sede operativa Salvaterra (RE):



La Società ha inoltre adottato un **Mansionario** con indicazione delle funzioni assegnate alle risorse a seconda del ruolo ricoperto nell'ambito dell'organizzazione.

Funzione	Mansioni
Operaio addetto all'imballaggio (Imballatore)	- Preparazione degli imballi; - Utilizzo carroponte e carrello elevatore; - Utilizzo scale; - Movimentazione manuale delle attrezzature; - Applicazione prodotto antiruggine dentro cabina di verniciatura.
Carrellista all'imballo	- Uso prevalente carrello elevatore; - Preparazione degli imballi; - Utilizzo carroponte e carrello elevatore; - Utilizzo scale; - Movimentazione manuale delle attrezzature.
Magazziniere nel magazzino principale	- Utilizzo di carrello elevatore; - Utilizzo VDT < 20 ore/sett - Movimentazione manuale merce per formazione ordini e su scaffale.
Magazziniere nel magazzino automatico	- Utilizzo VDT < 20 ore/sett - Movimentazione manuale merce per formazione ordini.
Impiegato amministrativo	- Utilizzo VDT > 20 ore/sett; - Supervisione dell'attività e coordinamento.

Il presidio dei temi ESG

ESRS 2 GOV 1, ESRS 2 GOV 2

GRI 2-12 GRI 2-13 GRI 2-14 GRI 2-17 GRI 2-18

P.F. Service s.r.l. afferma l'importanza della conformità normativa e della regolamentazione dell'attività come elementi fondamentali per il successo e lo sviluppo futuro dell'organizzazione.

Il Codice Etico ed il Modello Organizzativo 231 adottati dalla Società sottolineano l'impegno nel garantire che tutte le operazioni aziendali siano condotte in modo trasparente, responsabile e in linea con le leggi ed i regolamentazioni vigenti. La dedizione alla compliance normativa non solo protegge l'azienda da potenziali rischi legali, ma crea anche un ambiente di lavoro più etico e professionale, ciò che è essenziale per una crescita sostenibile.

Per quanto riguarda i ruoli di vigilanza legati alla sostenibilità, la responsabilità di gestire gli impatti dell'organizzazione sull'economia, sull'ambiente e sulle persone è affidata all'Amministratore Unico.

Il Codice Etico ed il Modello 231, quale strumenti di autoregolamentazione dell'assetto dell'ente anche a presidio della responsabilità amministrativa derivante da reato, influiscono sulle attività aziendali a rischio di commissione di reati presupposto – rilevanti anche sotto il profilo dei fattori ESG – assolvendo non solo a finalità aventi carattere di prevenzione, attenuazione, eliminazione, riduzione ai minimi termini dei rischi ma al contempo garantiscono il conseguimento di obiettivi di sostenibilità.

Questo conferma che l'adozione del Codice Etico e del Modello 231 costituisce una scelta responsabile, improntata alla legalità e soprattutto espressione di un'etica imprenditoriale.

In questo modo, l'organizzazione rafforza il proprio impegno verso una gestione aziendale etica, sostenibile e in piena conformità con le normative, contribuendo positivamente allo sviluppo economico, sociale e ambientale.

Codice Etico

P.F. Service S.r.l. ha adottato il Codice Etico al fine di definire ed informare circa i principi ed i valori su cui la Società si fonda e la cui osservanza è ritenuta di fondamentale importanza per il regolare funzionamento, l'affidabilità della gestione e l'immagine dell'organizzazione. A tali principi si richiamano le operazioni, i comportamenti ed i rapporti interni ed esterni di P.F. Service s.r.l.

In particolare, nello svolgimento di tutte le attività, la Società si ispira e si attiene ai principi di seguito elencati:

- Riservatezza, Trasparenza e Correttezza
- Salute, Sicurezza e Incolumità personale
- Tutela dell'Ambiente
- Tutela della Privacy

- Conflitto di Interesse
- Corretta gestione dei beni aziendali
- Rispetto del diritto d'autore e contrasto alla criminalità informatica
- Rispetto della dignità personale

L'adozione del Codice Etico ha la finalità di fornire indirizzi generali di carattere etico e comportamentale a dipendenti, soci, collaboratori e altri portatori di interesse, ai quali gli stessi dovranno conformarsi nell'esecuzione delle proprie attività, nonché ha la finalità di contribuire alla prevenzione della realizzazione degli illeciti conseguenza dei reati previsti dal D. Lgs. n. 231/2001.

Sono destinatari del Codice Etico, obbligati ad osservare i principi in esso contenuti e sottoposti a sanzioni per violazione delle sue disposizioni, i soci, l'amministratore nonché qualsiasi soggetto eserciti la gestione ed il controllo della Società a prescindere dalla qualifica giuridico-formale.

Sono destinatari obbligati del Codice Etico e sottoposti a sanzioni per violazione delle sue disposizioni tutti i dipendenti ed i collaboratori, anche occasionali.

Sono altresì destinatari obbligati del Codice i consulenti, i fornitori, i partner delle iniziative commerciali della Società e chiunque svolga attività in nome e per conto della stessa.

PFService ha reso pubblico il proprio Codice Etico, portandolo a conoscenza dei dipendenti, degli intermediari e dei collaboratori con cui essa ha rapporti continuativi, tramite la pubblicazione dello stesso nel proprio sito aziendale, dove pertanto è a disposizione di chiunque desideri prenderne visione.

Nel corso dell'anno 2024, la Società, al fine di garantire la più ampia diffusione e conoscibilità del proprio Codice Etico da parte degli stakeholder, ha provveduto a inserire un collegamento ipertestuale allo stesso all'interno della firma utilizzata nella corrispondenza aziendale.

Tale misura consente a tutti gli stakeholder, nonché a qualsiasi soggetto che entri in relazione per la prima volta con la Società, di accedere agevolmente al contenuto del Codice Etico, prendendone visione e conformando la propria condotta ai principi e alle disposizioni ivi contenuti.

#AzioniMigliorative per il 2025

Nel corso del 2025 l'azienda intenderà adottare dei template contrattuali per le principali tipologie di rapporti giuridici instaurati con controparti esterne, quali fornitori, clienti, consulenti, collaboratori, appaltatori e partner strategici.

Tali schemi, redatti in coerenza con il sistema di governance aziendale e le normative vigenti, includeranno:

Clausole generali obbligatorie, tra cui:

Clausole di adesione e rispetto del Codice Etico aziendale;

Clausole di compliance al Modello 231 e al sistema disciplinare interno, con possibilità di risoluzione del contratto in caso di violazione;

Clausole ESG che vincolano la controparte all'osservanza di criteri di sostenibilità ambientale, sociale e di governance;

Clausole sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

Clausole di riservatezza, non concorrenza e proprietà intellettuale, ove applicabili.

Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo D.Lgs 231/2001

Al fine di assicurare la massima correttezza nella conduzione delle attività aziendali, unitamente alla volontà di diffondere e promuovere l'integrità e la trasparenza in tutti gli ambiti aziendali, P.F. Service Srl ha ritenuto opportuno recepire le indicazioni del D.Lgs.231/01 e di dotarsi in quest'ottica di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo atto a prevenire il rischio di commissione di reati contemplati dal Decreto stesso. Il Modello è stato approvato e adottato dall'Amministratore Unico.

L'adozione del Modello di organizzazione, gestione e controllo a norma del D.lgs. 231/2001 e la sua efficace e costante attuazione, oltre a rappresentare un motivo di esenzione dalla responsabilità dell'Azienda con riferimento alla commissione di alcune tipologie di reato, è un atto di responsabilità sociale dell'Azienda da cui scaturiscono benefici per tutti i portatori di interessi: dai dipendenti ai creditori, a tutti gli altri soggetti i cui interessi sono legati alle sorti dell'Azienda.

L'introduzione di un sistema di controllo dell'agire imprenditoriale, unitamente alla fissazione e divulgazione di principi etici, migliora gli standard di comportamento adottati dall'Azienda, aumenta la fiducia e la reputazione di cui l'Azienda gode nei confronti dei soggetti terzi e, soprattutto, assolve ad una funzione normativa in quanto regola comportamenti e decisioni di coloro che quotidianamente sono chiamati a operare in favore dell'Azienda in conformità ai suddetti principi etici.

P.F. Service Srl ha, quindi, portato a termine una serie di attività volte a redigere il proprio Modello organizzativo rendendolo conforme ai requisiti previsti dal D.lgs. 231/2001 e coerente con i principi già radicati nella propria cultura di governo della Azienda.

Scopo del modello è la costruzione di un sistema strutturato ed organico di procedure e di attività di controllo, volto a prevenire la commissione delle diverse tipologie di reati contemplate dal decreto. In particolare, l'adozione del modello si propone come obiettivi di:

- dimostrare in termini reali e operativi che qualunque forma di comportamento illecito è bandita da PF Service s.r.l. in quanto contraria, oltre che alle disposizioni di legge, anche ai principi etico sociali ai quali l'azienda si ispira;
- diffondere in tutti coloro che operano in nome e per conto di PF Service S.r.l. la consapevolezza di incorrere, in caso di violazione dei principi sanciti nel modello e delle disposizioni dettagliate nelle procedure ed istruzioni del sistema

gestionale, in un illecito passibile di sanzioni, sia sul piano penale che su quello amministrativo;

- consentire all'azienda, grazie anche alla costante azione di monitoraggio delle "aree di attività a rischio", di intervenire tempestivamente per prevenire e contrastare la commissione delle fattispecie di reato previste dal decreto.

Risk assessment

ESRS 2 SBM 1, ESRS 2 SBM 3, ESRS 2 IRO 1

GRI 2-26

Il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) ex D.Lgs 231/2001 di P.F. Service S.r.l rientra nel quadro del nuovo Risk Assessment che valuta le aree di rischio ed il loro impatto. Lo scopo di questo processo è identificare i protocolli preventivi e le azioni di miglioramento volte a perfezionare il sistema di compliance dell'azienda.

In generale il modello rappresenta in senso più esteso un "Sistema di Gestione del Rischio" al fine di prevenire gli eventi dannosi, siano essi la commissione di reato o l'infortunio sul lavoro, tali da non poter essere aggirati se non "fraudolentemente".

Nell'ambito della gestione organizzativa del Risk Assessment eventuali criticità emerse sono trattate dal management e dall'Organismo di Vigilanza. Gli Audit 231 dell'Organismo di Vigilanza, in particolare, rilevano le criticità che entrano nel percorso di revisione e vengono risolte.

Per quanto attiene invece ai meccanismi che consentono agli individui di chiedere consiglio sull'attuazione delle politiche e delle pratiche dell'organizzazione, per una condotta aziendale responsabile, si ricade nell'applicazione del Codice Etico così come integrato dall'applicazione del Modello 231, vale a dire che l'Organismo di Vigilanza si pone a garante della raccolta delle segnalazioni, tutelando altresì il soggetto da eventuali ripercussioni.

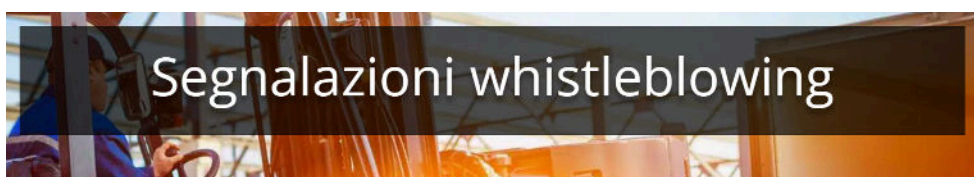
Viene inoltre applicata la procedura di whistleblowing, prevista dal succitato Modello 231 ed aggiornata a seguito dell'emanazione del D.Lgs 24/2023. In particolare, a seguito dell'aggiornamento, è stato implementato un canale di segnalazione che consente di dialogare con il gestore nominato (Organismo di Vigilanza) segnalando in forma scritta o orale le eventuali violazioni di norme comportamentali di cui al Codice Etico, dei principi di comportamento o delle modalità esecutive di svolgimento delle attività sensibili o "a rischio" identificate nel Mog 231.

Whistleblowing

Quanto alla tutela del dipendente/stakeholder che effettua segnalazioni di illeciti secondo l'apposita Procedura "Whistleblowing" è applicata in azienda la procedura whistleblowing prevista dal succitato Modello 231 e aggiornata a seguito dell'emanazione del D.Lgs 24/2023.

In particolare è stato implementato un canale di segnalazione che consente di dialogare con il gestore nominato (Organismo di Vigilanza) segnalando in forma scritta o orale le eventuali violazioni di

- Codice Etico;
- Valori aziendali;
- Modello di organizzazione, gestione e controllo ex Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- Normativa e regolamenti applicabili.



SCRIVI QUI LA TUA SEGNALAZIONE, SARÀ
TOTALMENTE ANONIMA



Ad oggi, non sono state riscontrate segnalazioni e, pertanto, non è stato necessario intraprendere alcun procedimento disciplinare.

Il valore economico direttamente generato e distribuito

ESRS 2 GR 4, ESRS 2 GR 9, ESRS 2 SBM 1

GRI 3-3 GRI 201-1 GRI 201-4

È fondamentale per l'operatività e la continuità del business, nonché per la tutela e la continuità del patrimonio aziendale, garantire la sostenibilità economica e finanziaria.

La capacità di P.F. Service S.r.l di generare valore economico ha un impatto significativo sulla distribuzione del valore generato sull'intero territorio in cui opera, dimostrando l'impegno della Società nei confronti dell'economia locale e del suo sviluppo.

Di seguito si riportano i risultati di bilancio di P.F. Service S.r.l, relativamente all'esercizio 2024.

Stato patrimoniale

	31-12-2024	31-12-2023
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	48.817	62.205
II - Immobilizzazioni materiali	62.090	62.908
III - Immobilizzazioni finanziarie	58.318	50.958
Totale immobilizzazioni (B)	169.225	176.071
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	140.279	110.829
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.296.273	1.565.515
esigibili oltre l'esercizio successivo	130	-
Totale crediti	1.296.403	1.565.515
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	84.986	119.050
IV - Disponibilità liquide	28.970	345.555
Totale attivo circolante (C)	1.550.638	2.140.949
D) Ratei e risconti	120.943	99.482
Totale attivo	1.840.806	2.416.502
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	10.000	10.000
IV - Riserva legale	2.000	2.000
VI - Altre riserve	259.756	233.191
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	2.722	86.563
Totale patrimonio netto	274.478	331.754
B) Fondi per rischi e oneri	58.575	51.371
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	311.939	322.871
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.015.428	1.493.636
Totale debiti	1.015.428	1.493.636
E) Ratei e risconti	180.386	216.870
Totale passivo	1.840.806	2.416.502

Conto economico

	31-12-2024	31-12-2023
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.121.141	5.705.184
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	17.997	47.142
altri	342	346
Totale altri ricavi e proventi	18.339	47.488
Totale valore della produzione	4.139.480	5.752.672
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.005.367	1.244.379
7) per servizi	373.085	814.445
8) per godimento di beni di terzi	465.241	588.202
9) per il personale		
a) salari e stipendi	1.673.689	2.179.017
b) oneri sociali	404.649	490.596
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	122.632	139.389
c) trattamento di fine rapporto	114.082	139.076
e) altri costi	8.550	313
Totale costi per il personale	2.200.970	2.809.002
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	35.613	44.179
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	21.652	29.751
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	13.961	14.428
Totale ammortamenti e svalutazioni	35.613	44.179
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(29.450)	(230)
14) oneri diversi di gestione	43.228	89.902
Totale costi della produzione	4.094.054	5.589.879
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	45.426	162.793
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
b), c) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni e da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	1.813
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	1.813
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	2.466	265
Totale proventi diversi dai precedenti	2.466	265
Totale altri proventi finanziari	2.466	2.078
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	20.352	24.605
Totale interessi e altri oneri finanziari	20.352	24.605
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(17.886)	(22.527)
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
18) rivalutazioni		
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	1.663	3.469
Totale rivalutazioni	1.663	3.469
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)	1.663	3.469
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	29.203	143.735

20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	26.481	57.137
imposte differite e anticipate	-	35
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	26.481	57.172
21) Utile (perdita) dell'esercizio	2.722	86.563

L'analisi del bilancio di P.F. SERVICE S.R.L. per l'esercizio chiuso al 31/12/2024, confrontato con i dati del 2023, delinea un anno di consolidamento operativo. L'azienda ha saputo gestire una contrazione dei volumi mantenendo l'equilibrio economico, in un contesto macroeconomico complesso segnato dalle tensioni internazionali che hanno impattato la logistica.

1. Sostenibilità Economica e Finanziaria (Capacità di Generare Valore)

Andamento del fatturato: Il valore della produzione ha registrato una flessione, passando da Euro 5.752.672 nel 2023 a Euro 4.139.480 nel 2024. Questa variazione riflette un riallineamento del volume d'affari.

Contenimento dei costi e profittabilità: A fronte della riduzione dei ricavi, l'azienda ha ridotto i costi della produzione, che sono scesi da Euro 5.589.879 a Euro 4.094.054. Questa gestione ha permesso di chiudere l'esercizio con un utile netto di Euro 2.722 (rispetto agli Euro 86.563 del 2023).

Struttura patrimoniale: Il totale dell'attivo si attesta a Euro 1.840.806. Il patrimonio netto rimane solido a Euro 274.478 (incluso l'utile d'esercizio), garantendo una base di capitalizzazione adeguata.

2. Relazione con gli Investimenti e la Strategia Aziendale

Gestione degli Asset Operativi: Nonostante il totale delle immobilizzazioni nette sia sceso a Euro 169.225 per effetto degli ammortamenti, l'azienda mantiene attivi investimenti lordi significativi. Il costo storico delle immobilizzazioni materiali è salito a Euro 193.449 (da 180.306) e quello delle immateriali a Euro 226.605 (da 218.339), segnalando una continuità nell'aggiornamento della struttura operativa.

Attenzione al Personale (Dimensione Sociale): I costi per il personale si sono ridotti in linea con il calo del fatturato, attestandosi a Euro 2.200.970. L'organico medio si conferma rilevante, con 57 dipendenti totali (di cui 41 operai e 16 impiegati), evidenziando il ruolo centrale della forza lavoro per l'azienda.

3. Impatto sul Territorio e sui Fornitori (Sociale)

Dai dati di bilancio emerge il ruolo dell'azienda come distributore di valore economico verso la propria filiera e il territorio:

Supporto alla filiera: L'operatività aziendale ha generato una domanda significativa verso i fornitori, con costi per materie prime, sussidiarie e merci pari a Euro 1.005.367 e costi per servizi pari a Euro 373.085.

Indotto locale e professionale: L'azienda sostiene costi per il godimento di beni di terzi (es. locazioni/leasing) per Euro 465.241. Inoltre, si evidenzia il ricorso a competenze professionali qualificate, come dimostrato dai compensi per l'organo amministrativo (Euro 92.448) e per la revisione legale dei conti (Euro 4.160).

Contributo fiscale e Innovazione: L'azienda contribuisce alle entrate pubbliche con imposte correnti pari a Euro 26.481. Inoltre, la società attesta di aver beneficiato di crediti d'imposta relativi ad investimenti in Innovazione Tecnologica, dimostrando un allineamento con le politiche di sviluppo e modernizzazione.

In conclusione il bilancio 2024 di P.F. SERVICE S.R.L. descrive una realtà resiliente che, pur subendo gli effetti di uno scenario globale incerto, ha saputo preservare la continuità aziendale e la positività del risultato economico. La struttura dei costi è stata adattata ai nuovi volumi, mantenendo però intatta la capacità operativa e l'occupazione.

Calcolo del punto di pareggio (break even point):

A decorrere dall'anno 2024, P.F. Service S.r.l. ha adottato con regolarità l'analisi del punto di pareggio (break-even point) quale strumento di supporto alla pianificazione economico-finanziaria e alla valutazione dei rischi operativi.

Il calcolo del punto di pareggio consente di individuare il volume minimo di servizi da erogare affinché i ricavi coprano integralmente i costi totali (fissi e variabili), ovvero il livello di attività al quale l'impresa non realizza né perdite né utili. Tale analisi rappresenta un indicatore strategico per il monitoraggio della sostenibilità economica dell'operatività aziendale, specialmente in un settore ad alta incidenza di costi come quello logistico.

L'impresa utilizza il break-even point per determinare:

- il numero minimo di servizi logistici da erogare per coprire i costi complessivi;
- la soglia di ricavi necessaria per evitare situazioni di disequilibrio finanziario;
- le proiezioni di marginalità, definendo target minimi di vendita per il conseguimento del profitto atteso.

L'adozione sistematica di tale strumento consente a P.F. Service S.r.l. di orientare le proprie scelte gestionali in un'ottica di maggiore controllo dei costi, di ottimizzazione dell'efficienza operativa e di valutazione del rischio d'impresa.

Finanza Agevolata

Nel corso del 2024 l'azienda ha beneficiato dei seguenti aiuti di Stato:

Regime di aiuti	22949189	Credito d-imposta Formazione 4.0. Art. 1, c. 46-56, L. 205/2017.	25/10/2024	P.F. SERVICE S.R.L.	03251131201	Emilia-Romagna	€ 6.351,00
Regime di aiuti	22955693	Credito d-imposta Formazione 4.0. Art. 1, c. 46-56, L. 205/2017.	25/10/2024	P.F. SERVICE S.R.L.	03251131201	Emilia-Romagna	€ 12.509,00
Regime di aiuti	22943616	Credito d-imposta Formazione 4.0. Art. 1, c. 46-56, L. 205/2017.	25/10/2024	P.F. SERVICE S.R.L.	03251131201	Emilia-Romagna	€ 14.968,00
Regime di aiuti	22599643	PF Service s.r.l.: competenze e strategie per lo sviluppo innovativo e sostenibile dell'impresa	08/08/2024	P.F. SERVICE S.R.L.	03251131201	Emilia-Romagna	€ 49.755,00

Condotta delle Imprese

ESRS G1-3, ESRS G1-6

GRI 205-1 GRI 205-2 GRI 205-3 GRI 307

Si dà atto che ad oggi, non ha registrato eventi corruttivi al suo interno. I processi sottoposti ad analisi di rischio sono rientrati nei livelli "trascurabile" e "marginale" e non sono stati rilevati processi ascrivibili a livelli superiori.

Rating di Legalità

Nel corso del 2025, P.F. Service S.r.l. intraprenderà l'iter per il conseguimento del Rating di Legalità, rilasciato dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM). Il rilascio di tale riconoscimento costituirà un ulteriore passo nel percorso di consolidamento dei principi di trasparenza, correttezza e rispetto delle normative che da sempre contraddistinguono l'operato aziendale. Attraverso l'ottenimento del Rating di Legalità, l'azienda intende rafforzare il proprio posizionamento come interlocutore affidabile e responsabile nei confronti degli stakeholder, promuovendo un modello di business fondato sull'etica e sull'integrità. Il progetto si inserisce all'interno di una più ampia strategia di governance volta a favorire la sostenibilità e la competitività dell'impresa nel medio-lungo termine.

Certificazioni

Nel 2024 P.F. Service S.r.l. ha ottenuto la certificazione UNI/PdR 125:2022, riconoscimento che attesta l'impegno dell'azienda nella promozione della parità di genere e nell'adozione di politiche e pratiche inclusive. La certificazione, riferita alle attività di imballaggio conto terzi, logistica e movimentazione merci, e alla commercializzazione all'ingrosso di imballaggi in legno e cartone, è un passo significativo verso un'organizzazione del lavoro sempre più equa e orientata al benessere delle persone.

Questa attestazione rappresenta per l'azienda non solo un risultato formale, ma anche uno stimolo a proseguire con coerenza nel percorso di sostenibilità sociale e responsabilità organizzativa.

Cultura d'impresa

La cultura d'impresa di P.F. Service S.r.l. si fonda su valori solidi e condivisi, che guidano ogni giorno l'operato dell'organizzazione: affidabilità, trasparenza, rispetto delle persone e impegno verso la qualità. La visione aziendale è radicata nel territorio e orientata al servizio, con l'obiettivo di creare valore per i clienti, per i collaboratori e per la comunità locale. L'azienda promuove un ambiente di lavoro collaborativo e inclusivo, dove ogni persona è valorizzata per le proprie competenze, e dove la responsabilità individuale si integra in un disegno collettivo più ampio. La crescita professionale è incoraggiata attraverso la formazione continua, il dialogo e l'ascolto attivo. I principi di equità, sicurezza e benessere rappresentano riferimenti costanti nelle scelte gestionali e organizzative.

Nel 2024, l'attenzione alla sostenibilità e alla responsabilità sociale è stata ulteriormente integrata nella cultura aziendale, rafforzando l'approccio ESG come parte integrante della strategia d'impresa. Il coinvolgimento dei dipendenti, la trasparenza nei confronti degli stakeholder e la volontà di contribuire positivamente al tessuto economico e sociale locale confermano la vocazione dell'azienda a essere un soggetto attivo e consapevole nel proprio contesto operativo.

Protezione degli informatori

Nel corso del 2024, P.F. Service S.r.l. ha proseguito il proprio percorso di allineamento alle disposizioni previste dal D.Lgs. 24/2023, che disciplina la protezione delle persone che segnalano violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea. L'azienda riconosce l'importanza di adottare strumenti idonei a tutelare chi, in buona fede, segnala condotte illecite, irregolarità o comportamenti contrari ai principi etici aziendali. Coerentemente con i propri valori di

trasparenza, responsabilità e integrità, l'organizzazione si impegna a garantire riservatezza, anonimato e assenza di ritorsioni nei confronti dei soggetti segnalanti. A tale scopo, è in fase di valutazione l'adozione di procedure interne e canali sicuri per la gestione delle segnalazioni, nel pieno rispetto della normativa e delle indicazioni dell'ANAC. Questo approccio si inserisce nel più ampio contesto della governance etica dell'impresa, che mira a promuovere un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso e conforme ai principi di legalità.

Benessere degli animali

L'impresa opera esclusivamente nell'ambito dei servizi di logistica e trasporto, senza alcun coinvolgimento diretto o indiretto in filiere produttive o operative che comportino la gestione, movimentazione o trattamento di animali vivi o derivati.

Pertanto, il tema è stato classificato come non materiale ai fini dell'analisi di materialità e delle strategie aziendali di sostenibilità.

Impegno politico e attività di lobbying

P.F. Service S.r.l. svolge attività di lobbying né prende parte a iniziative di natura politica o di influenza su processi legislativi. L'azienda non effettua contributi a partiti, candidati o organizzazioni politiche, né direttamente né indirettamente. Coerentemente con i propri valori di integrità, neutralità e trasparenza, P.F. Service S.r.l. mantiene un profilo indipendente rispetto a interessi politici e si astiene da qualsiasi coinvolgimento che possa generare conflitti d'interesse o compromettere la propria reputazione e credibilità.

L'impresa si impegna, tuttavia, a partecipare al dibattito pubblico sui temi della sostenibilità, dell'innovazione nel settore degli imballaggi e dello sviluppo locale, attraverso la collaborazione con associazioni di categoria e reti di impresa, nel pieno rispetto delle normative e dei principi etici di riferimento.

Gestione dei rapporti con i fornitori e prassi di pagamento

P.F. Service S.r.l. riconosce l'importanza di instaurare e mantenere relazioni solide e trasparenti con i propri fornitori, considerandoli partner fondamentali per garantire la qualità e l'affidabilità dei prodotti e servizi offerti. L'azienda si impegna a selezionare fornitori che condividano i suoi valori di sostenibilità, etica e responsabilità sociale, privilegiando collaborazioni con realtà che adottano pratiche rispettose dell'ambiente e dei diritti dei lavoratori.

In termini di prassi di pagamento, PF Service Imballaggi si propone di rispettare termini equi e concordati, assicurando puntualità nei pagamenti per favorire una collaborazione basata sulla fiducia reciproca. L'azienda potrebbe inoltre implementare sistemi di monitoraggio e valutazione delle performance dei fornitori, al fine di garantire standard qualitativi elevati e promuovere un miglioramento continuo lungo tutta la catena di fornitura.

In particolare l'azienda collabora con fornitori che si impegnano a:

- garantire condizioni di lavoro del personale conformi alle normative applicabili ed agli accordi collettivi di riferimento;
- impiegare solo lavoratori con età non inferiore al minimo stabilito dalle normative locali o a quella prevista per terminare la scuola dell'obbligo e, in ogni caso, non inferiore a 15 anni. Ai lavoratori con età inferiore a 18 anni dovranno essere assegnate attività compatibili con la tutela e lo sviluppo della loro salute psico-fisica;
- rifiutare qualsiasi forma di lavoro forzato, obbligato e illegale, incluse le moderne forme di schiavitù e la tratta di esseri umani;
- riconoscere ai lavoratori la libertà di associazione e il diritto di contrattazione collettiva e, ove tali diritti siano limitati o vietati dalle normative applicabili localmente, a facilitare l'adozione di sistemi legali alternativi di dialogo con i lavoratori.
- operare nel pieno rispetto delle politiche per la Salute e Sicurezza dei lavoratori, verificando e vigilando costantemente sul loro rispetto sia da parte del suo personale che da parte dei suoi fornitori e subappaltatori;
- ridurre al minimo gli infortuni e gli incidenti sul lavoro, anche attraverso opportuni programmi di sensibilizzazione, informazione, formazione e addestramento dei lavoratori, che favoriscano l'adozione di comportamenti responsabili e sicuri.

Inoltre P.F. Service S.r.l., in linea con quelli che sono i principi e i valori indicati nel proprio Codice Etico, si propone di coltivare un dialogo costruttivo con i soggetti con cui intrattiene rapporti, commerciali e non, rispetto a temi che considera importanti.

Corruzione attiva e passiva

P.F. Service S.r.l. si impegna attivamente nella prevenzione di ogni forma di corruzione attiva e passiva, sia nei rapporti con soggetti pubblici che privati. L'azienda ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, quale strumento fondamentale per prevenire reati e responsabilità amministrativa, assicurando una gestione improntata a legalità, trasparenza ed etica.

Il modello 231 è accompagnato da un sistema di controllo interno che prevede misure preventive, flussi informativi e la vigilanza di un Organismo preposto. Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti a conformarsi ai principi e alle regole stabilite, contribuendo attivamente al mantenimento di un ambiente professionale integro e responsabile.

Nel corso del 2024 non sono stati rilevati episodi di natura corruttiva. L'azienda continuerà a rafforzare il proprio presidio in materia di legalità e integrità, anche attraverso aggiornamenti periodici del modello e attività di formazione specifica.

Prevenzione e individuazione compresa la formazione

P.F. Service S.r.l. adotta un approccio sistemico alla prevenzione dei rischi corruttivi, attraverso l'attuazione del proprio Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001. Tale modello prevede specifici protocolli per l'identificazione delle aree sensibili, l'adozione di controlli interni e la definizione di misure atte a prevenire comportamenti illeciti o non conformi ai principi aziendali.

L'attività di prevenzione è integrata da iniziative di formazione e sensibilizzazione rivolte ai dipendenti e ai collaboratori, con l'obiettivo di diffondere la cultura della legalità e rafforzare la consapevolezza dei rischi etici e normativi. Nel corso del 2024 sono stati promossi momenti informativi dedicati ai temi della responsabilità amministrativa degli enti, della trasparenza e del rispetto delle regole.

La società monitora costantemente l'efficacia delle misure adottate, anche tramite l'attività dell'Organismo di Vigilanza, e aggiorna periodicamente i propri strumenti di prevenzione in funzione dell'evoluzione normativa e organizzativa.

Incidenti

Nel 2024 non si sono verificati incidenti rilevanti connessi a condotte illecite, episodi corruttivi o violazioni delle normative etiche e comportamentali.

#AzioniMigliorative che l'azienda intende adottare nel corso del 2025

- **Conseguimento del rating di legalità:** nel corso del 2025 la Società intraprenderà il percorso per ottenere il rating di legalità, un importante riconoscimento che attesta l'impegno per la trasparenza, la legalità e la responsabilità sociale. Questa iniziativa non solo rafforzerà la reputazione dell'azienda nel mercato, ma permetterà anche di dimostrare il rispetto per le normative e le best practices aziendali.

Pratiche di approvvigionamento e rapporto con i fornitori

ESRS G1-2

GRI 204-1 GRI 308-1 GRI 414-1

Pratiche di approvvigionamento

Le attività legate alla gestione del processo di approvvigionamento coinvolgono principalmente l'Area Acquisti e la Direzione Aziendale.

Il personale coinvolto deve operare secondo il principio generale di lealtà e con la dovuta diligenza, rispettando i principi del Codice Etico e la procedura di approvvigionamenti del Sistema di Gestione Qualità.

Il sistema di controllo si fonda sulla separazione dei ruoli nelle fasi critiche, sulla tracciabilità delle operazioni e sulla valutazione delle forniture. I principali strumenti di presidio includono:

- applicazione di criteri tecnici, economici e qualitativi nella selezione e valutazione dei fornitori tramite questionari strutturati;
- confronto tra più offerte, con criteri oggettivi e documentabili;
- tracciabilità delle decisioni, per assicurare la ricostruzione di responsabilità e motivazioni;
- verifica che l'acquisto di beni e servizi avvenga a condizioni di mercato.

Per quanto riguarda i rapporti commerciali, la quasi totalità dei fornitori è costituita da soggetti locali o nazionali, contribuendo alla redistribuzione del valore generato sul territorio e al rafforzamento del tessuto economico locale.

Di seguito si riportano i dati relativi alla composizione della catena di fornitura.

Fornitori Italiani	Fornitori Esteri
DESERT DISIDRATANTI SRL	DKV EURO SERVICE GmbH + Co. KG
BILANCIAI ASSOCIATI SNC DI PAGANELLI	
CEFAP SERVICE SRL	
L.N.A. SRL	
TOYOTA MATERIAL HANDLING ITALIA SRL	
NASTRITALIA DI SARTI SIMONA & C. SNC	
TOSCOPACK SPA	
TIM SPA	
ITALIANSPED SPA	
DAY RISTOSERVICE SPA	
IRIS INFORMATICA SRL	
FRANCIA ANTINFORTUNISTICA SRL	
CARTE DOZIO SRL A SOCIO UNICO	
ANTINCENDIO IMOLESE SRL	
SATA BOX SRL	
FERRAMENTA CENTRALE DI DANIELE BORIE	
HERA SPA	
AUTOFFICINA ELETTRAUTO S.C. DI ARTUS	
LIBRA RAVENNA SRL	
ARENGA SRL	
IMOLA GRU SRL UNIPERSONALE	
BRAGLIA CHRISTIAN	
FORMAONLINE SRL	
WIND TRE SPA	
SINAPSI SRL	
A.Z. IMBALLAGGI SRL	
NAPA SAS	
SAE SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	
SAIPAK SRL	
GRUPPO INGEGNERIA GESTIONALE SRL	
CENTRO MEDICO B&B S.R.L.	
CARROZZERIA MODENESE DI RICCI ROBERT	
SACMI IMOLA S.C.	
PINTEL SERVICE S.R.L.	
APROLIS ITALIA SPA	
REMEP SPA SOCIETA A SOCIO UNICO	
SYNERGIE ITALIA - AGENZIA PER IL LAVORO	
PANIFICIO PASTICCERIA GADDONI SNC	
ARBIZZI SOC.COOP	
ARVAL SERVICE LEASE ITALIA SPA	
NUOVA LOGISTIC S.R.L.S.	
DSK S.R.L.	
DGM Italia Srl	
NET SERVICES SRL	
ECO CLEAN SOCIETA' COOPERATIVA	
CYKLOP S.R.L.	
Antalis Packaging Italia srl	
KION RENTAL SERVICES SPA	

ESRS 2 - SBM 3 - IRO 1 - GRI 3-3 - GRI 307

L'impronta ambientale delle attività logistiche e di imballaggio

Nel corso del 2024, P.F. Service S.r.l. ha continuato a porre attenzione all'impatto ambientale delle proprie attività, in particolare nei settori della logistica e dell'imballaggio, che costituiscono il cuore operativo dell'azienda. L'impresa si è concentrata sull'ottimizzazione dei processi, mirando alla riduzione degli sprechi, al contenimento dei consumi e all'efficienza nella movimentazione delle merci. L'utilizzo prevalente di imballaggi in legno certificato, cartone ondulato e plastica riciclata rappresenta una scelta consapevole in favore della sostenibilità e del principio di economia circolare. Le forniture sono orientate a materiali selezionati e a basso impatto ambientale, provenienti da filiere controllate e affidabili. Anche nella gestione logistica, l'azienda persegue un approccio razionale all'organizzazione degli spazi, alla pianificazione delle consegne e al contenimento dei consumi energetici, al fine di limitare l'impronta carbonica associata ai trasporti e allo stoccaggio.

P.F. Service S.r.l. è consapevole che la sostenibilità ambientale passa anche da scelte quotidiane coerenti e misurabili, ed è impegnata in un processo di miglioramento continuo per rendere le proprie attività sempre più rispettose dell'ambiente.

Strategia di sostenibilità ambientale

Nel 2024, P.F. Service S.r.l. ha rafforzato la propria strategia ambientale, orientando le scelte operative verso la riduzione dell'impatto ambientale delle attività e la promozione di modelli produttivi e logistici più sostenibili. L'azienda riconosce la responsabilità di contribuire attivamente alla transizione ecologica, e si impegna a integrare progressivamente criteri ambientali in tutte le fasi della propria catena del valore.

La strategia ambientale si articola su più fronti: dall'utilizzo di materiali riciclabili e certificati per gli imballaggi, alla razionalizzazione dei processi logistici per contenere i consumi energetici, fino alla scelta di fornitori qualificati secondo criteri ambientali e di prossimità. In particolare, l'impiego di plastica rigenerata e legno trattato secondo lo standard ISPM 15 testimonia un approccio concreto all'economia circolare e al rispetto delle normative internazionali in materia di sostenibilità.

Nel medio-lungo termine, l'azienda intende rafforzare ulteriormente la propria governance ambientale, introducendo sistemi di monitoraggio più strutturati e obiettivi misurabili, promuovendo una cultura interna orientata alla responsabilità ambientale e al miglioramento continuo.

Efficienza energetica e riduzione delle emissioni

L'impegno di P.F. Service S.r.l. per la sostenibilità ambientale si traduce anche in azioni mirate all'ottimizzazione dei consumi energetici e alla progressiva riduzione delle emissioni. L'azienda adotta scelte operative orientate alla razionalizzazione delle risorse, intervenendo sui processi logistici, sulla gestione dei magazzini e sull'organizzazione delle attività di movimentazione merci.

La selezione di materiali leggeri, riciclati e facilmente smaltibili consente di ridurre l'impatto ambientale complessivo, limitando le emissioni indirette legate al trasporto e alla fase di fine vita degli imballaggi. Le scelte gestionali sono guidate dal principio dell'efficienza e dalla volontà di minimizzare gli sprechi, anche in assenza di obblighi regolatori stringenti.

P.F. Service S.r.l. riconosce la necessità di dotarsi, nel prossimo futuro, di strumenti strutturati per la misurazione dei consumi e delle emissioni, al fine di fissare obiettivi ambientali quantificabili e rendicontabili nel tempo.

Economia circolare e gestione dei rifiuti

PF Service S.r.l. si impegna attivamente nella promozione dell'economia circolare attraverso l'adozione di pratiche sostenibili nella produzione e gestione degli imballaggi industriali. L'azienda utilizza materiali riciclabili e sostenibili, come il legno trattato secondo gli standard FITOK, per garantire la durabilità e la riutilizzabilità degli imballaggi. Inoltre, offre soluzioni come i Carton-Pallet, realizzati con materiali completamente riciclabili, per ridurre l'impatto ambientale e facilitare il riciclo a fine vita.

La gestione responsabile dei rifiuti è parte integrante delle operazioni aziendali. PF Service S.r.l. adotta procedure per la raccolta differenziata e il corretto smaltimento dei materiali di scarto, in conformità con le normative ambientali vigenti. L'azienda collabora con consorzi di filiera per il recupero e il riciclo degli imballaggi, contribuendo alla riduzione dei rifiuti e al riutilizzo delle risorse.

Inoltre, P.F. Service S.r.l. ha ottimizzato ed implementato l'attenzione allo smaltimento dei rifiuti domestici prodotti in azienda garantendone, pertanto, il corretto smaltimento.

Attraverso queste iniziative, PF Service S.r.l. dimostra un impegno concreto verso la sostenibilità ambientale, integrando i principi dell'economia circolare nelle proprie attività e promuovendo una cultura aziendale orientata alla responsabilità ambientale.

Certificazioni ambientali e conformità normativa

P.F. Service S.r.l. opera nel pieno rispetto della normativa ambientale vigente e adotta pratiche operative conformi agli standard richiesti per il trattamento e la gestione responsabile degli imballaggi. L'azienda applica il protocollo FITOK, conforme alla normativa internazionale ISPM 15, per il trattamento termico del legno destinato all'export, garantendo così la sicurezza fitosanitaria e l'idoneità del materiale alle normative doganali di numerosi Paesi.

L'azienda dimostra un'attenzione crescente alle tematiche ambientali, come confermato dall'adozione di materiali

riciclabili, dall'ottimizzazione dei processi e dalla collaborazione con filiere qualificate per il recupero e lo smaltimento dei rifiuti.

Il rispetto della conformità normativa si estende a tutti i livelli operativi, dalla produzione alla logistica, e costituisce un pilastro della responsabilità aziendale. L'organizzazione monitora costantemente i propri adempimenti ambientali e valuta l'adozione progressiva di strumenti certificativi per rafforzare ulteriormente la propria governance ambientale.

#AzioniMigliorative da adottare nel corso del triennio 2025-2027

- Conseguitamento della certificazione di sostenibilità ISO 14001.

Cambiamenti climatici

ESRS E1-2 GRI 3-3

P.F. Service S.r.l. è consapevole che il cambiamento climatico rappresenta una delle principali sfide globali e riconosce il ruolo fondamentale delle imprese nel contribuire alla mitigazione dei suoi effetti. Anche in assenza di obblighi di rendicontazione specifici, l'azienda adotta comportamenti responsabili orientati alla riduzione dell'impatto ambientale delle proprie attività.

L'uso di materiali riciclati e riciclabili, la scelta di fornitori locali per ridurre l'impatto del trasporto, nonché la costante ottimizzazione dei processi logistici e produttivi, contribuiscono a contenere le emissioni indirette e a migliorare l'efficienza complessiva dell'organizzazione. Tali misure rappresentano un contributo concreto e coerente con i principi della sostenibilità climatica.

P.F. Service S.r.l. nella scelta di potenziali fornitori predilige aziende che siano in grado di attestare una gestione sostenibile dei trasporti, una pianificazione logistica finalizzata alla riduzione e ottimizzazione degli spostamenti e che prediligano l'uso di veicoli o macchinari a basse emissioni. L'azienda, inoltre, esorta i propri fornitori attuali ad uniformarsi a questo tipo di standard sostenibili, e, qualora ciò non avvenga in congrue tempistiche, P.F. Service s.r.l. valuterà alternative di nuova fornitura conformi agli standard di sostenibilità.

P.F. Service S.r.l. monitora l'evoluzione normativa e si dichiara pronta a integrare nel tempo strumenti di misurazione più strutturati (come il calcolo della carbon footprint), al fine di rafforzare la propria risposta al cambiamento climatico e definire obiettivi ambientali sempre più ambiziosi.

Adattamento ai cambiamenti climatic

P.F. Service S.r.l. riconosce che l'intensificarsi dei fenomeni legati al cambiamento climatico — come eventi atmosferici estremi, stress sulle risorse e instabilità delle filiere — può generare impatti significativi anche per il settore della logistica e dell'imballaggio.

Pur non avendo ancora adottato un piano formale di adattamento climatico, l'azienda si impegna a valutare progressivamente i rischi ambientali e operativi legati a questi scenari, con l'obiettivo di preservare la continuità aziendale e ridurre la vulnerabilità delle proprie strutture e attività.

Tra le misure già intraprese in via indiretta rientrano l'ottimizzazione delle scorte e dei trasporti, la scelta di fornitori di prossimità, l'impiego di materiali sostenibili e la razionalizzazione dei flussi logistici, che contribuiscono a una maggiore resilienza dell'organizzazione.

L'azienda prevede di approfondire, nei prossimi anni, strumenti di valutazione del rischio climatico e di integrare indicatori ambientali nei processi decisionali, per garantire una risposta graduale e consapevole alle trasformazioni del contesto climatico.

Mitigazione dei cambiamenti climatici

P.F. Service S.r.l. si impegna attivamente nella mitigazione dei cambiamenti climatici attraverso pratiche sostenibili orientate alla riduzione dell'impatto ambientale lungo tutta la filiera. L'utilizzo di materiali riciclabili e rigenerati, come legno trattato secondo lo standard ISPM 15 e plastica riciclata, consente di contenere le emissioni legate alla produzione e allo smaltimento degli imballaggi.

L'azienda promuove una logistica ottimizzata e una filiera corta, privilegiando fornitori di prossimità per ridurre le emissioni indirette (Scope 3) legate ai trasporti. Queste scelte si inseriscono in una visione di responsabilità ambientale volta ad accompagnare in modo concreto la transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio.

P.F. Service S.r.l. continua a valutare opportunità di miglioramento in termini di efficienza energetica e adozione di tecnologie a minore impatto, ponendo le basi per l'adozione futura di strumenti di misurazione e rendicontazione delle emissioni climalteranti.

Energia

ESRS E1-1, ESRS E1-5 GRI 302-1 GRI 302-2

P.F. Service S.r.l. è impegnata nel monitoraggio e nella gestione del proprio consumo energetico per ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività. In conformità con gli standard ESRS E1-1, ESRS E1-5 e GRI 302-1, GRI 302-2, di seguito vengono riportati i consumi energetici rilevati, distinti per sedi aziendali.

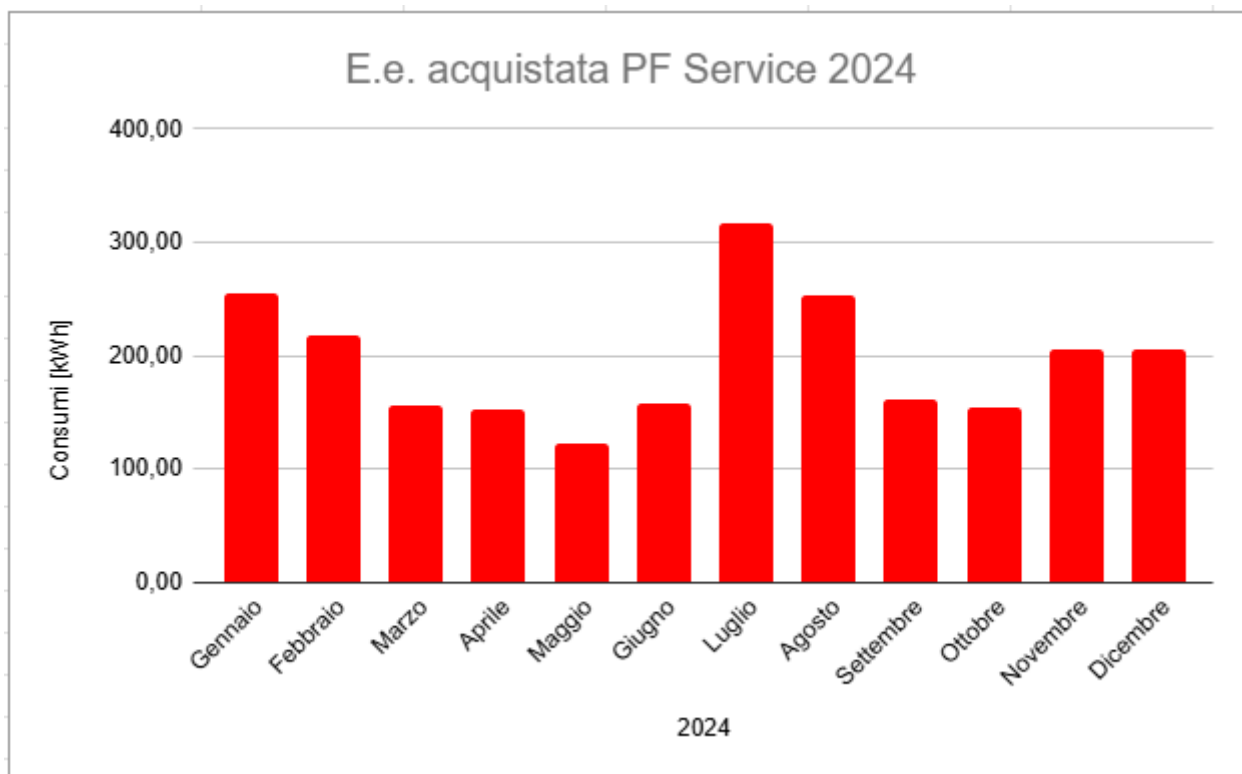
L'energia viene utilizzata principalmente per l'operatività di macchinari ed attrezzature, per l'illuminazione e le attività operative quotidiane, esclusivamente presso la Sede Legale di Via Bacchini, 1/I - 40026 - Imola (BO).

I consumi di gas di PF Service sono nulli in quanto sia l'impianto di condizionamento che quello di riscaldamento funzionano con pompe di calore funzionanti ad energia elettrica.

In conformità con gli standard ESRS E1-1, ESRS E1-5 e GRI 302-1, GRI 302-2, di seguito vengono riportati i consumi

energetici rilevati nell'anno 2024:

- **Elettricità:** 2.357 kWh/anno
- **Gas:** 0,00 metri cubi/anno



Emissioni Scope 1, 2 e 3

ESRS E1-1, ESRS E1-3, ESRS E1-6 GRI 3-3 GRI 305-3

ESRS E1-1, ESRS E1-3, ESRS E1-6 GRI 3-3 GRI 305-3

La carbon footprint, o impronta di carbonio, è il parametro che misura l'impatto ambientale delle attività umane in termini di quantità di gas serra emessi, soprattutto anidride carbonica (CO₂).

Fondamentale nell'ambito della sostenibilità aziendale, la carbon footprint è analizzata dettagliatamente grazie al protocollo Greenhouse Gas (GHG), sviluppato dalla collaborazione tra il World Resources Institute (WRI) e il World Business Council for Sustainable Development (WBCSD).

Il GHG Protocol identifica e classifica le emissioni in:

- Emissioni dirette (*Scope 1*): Prodotti direttamente dall'azienda tramite l'uso di combustibili fossili per riscaldamento, trasporti aziendali, ecc.
- Emissioni indirette (*Scope 2*): Generati dall'energia elettrica acquistata e consumata dall'azienda.
- Altre emissioni indirette (*Scope 3*): Collegati alla catena di approvvigionamento, viaggi aziendali, trasporti di materiali, ecc

Le emissioni di **Scope 1** includono tutte le emissioni dirette sotto il controllo e la responsabilità di **P.F. Service S.r.l.**. Le principali fonti identificate riguardano:

- **Consumo di carburante** per i mezzi aziendali impiegati per la movimentazione delle merci e le consegne. Questa rappresenta una delle fonti più rilevanti di emissioni dirette.

È essenziale monitorare con regolarità il consumo di tali combustibili, al fine di individuare eventuali inefficienze e valutare la progressiva adozione di soluzioni alternative a minore impatto ambientale.

- **Perdite di CO₂ dagli estintori**: gli estintori presenti negli stabilimenti aziendali possono generare emissioni in caso di attivazione o durante le fasi di manutenzione. L'azienda si impegna a monitorare la tipologia di apparecchiature installate e a collaborare con fornitori certificati per garantire ispezioni regolari e corretto funzionamento.
- **Perdite fuggitive di HFC (idrofluorocarburi)**: associate ai sistemi di climatizzazione e refrigerazione, questi gas refrigeranti, pur non danneggiando lo strato di ozono, presentano un elevato potenziale di riscaldamento globale (GWP). P.F. Service S.r.l. effettua la manutenzione tramite **ditte specializzate e personale certificato**, in possesso del patentino F-Gas, in conformità con le normative vigenti.
- **Utilizzo occasionale di gas per attività tecniche o di manutenzione**, come la saldatura.
- **Impiego in officina di prodotti chimici** (vernici, spray, solventi, diluenti), la cui evaporazione può generare

emissioni VOC.

Inoltre, l'azienda si impegna a monitorare regolarmente queste emissioni e a migliorare l'efficienza delle apparecchiature, riducendo al minimo l'impatto ambientale.

Nel 2024 sono state emesse 1,875 tonnellate equivalenti di CO2 provenienti dalla combustione di carburanti utilizzati per il parco macchine dell'azienda.

#AzioniMigliorative da adottare nel corso del triennio 2025-2026-2027

- Incentivare il car pooling e l'utilizzo dei mezzi pubblici tra i dipendenti dell'azienda
- Considerare l'inserimento di auto elettriche nel parco macchine dell'azienda. Questo farebbe crollare le emissioni equivalenti di CO2 in quanto l'energia elettrica acquistata dall'azienda è interamente prodotta da fonti rinnovabili.

Emissioni Scope 2- Emissioni indirette da energia

Le emissioni di Scope 2 comprendono le emissioni indirette derivanti dal consumo di energia elettrica acquistata da fonti esterne, utilizzata per alimentare impianti, macchinari, uffici e magazzini aziendali. Sebbene non siano generate direttamente dall'azienda, esse costituiscono una componente significativa dell'impronta climatica complessiva.

P.F. Service S.r.l. monitora con attenzione i consumi elettrici e adotta comportamenti orientati all'uso efficiente dell'energia, attraverso la razionalizzazione delle risorse, la scelta di attrezzature a basso consumo e la riduzione degli sprechi. Le attività operative e amministrative sono organizzate per evitare accensioni superflue, picchi di consumo e dispersioni.

Attualmente, l'energia acquistata proviene interamente da fonti rinnovabili certificate; questo significa che le emissioni di CO2 derivante da consumi di energia elettrica equivale a 0.

Attraverso una gestione responsabile delle proprie forniture energetiche, P.F. Service S.r.l. intende contribuire alla mitigazione dell'impatto climatico e rafforzare il proprio impegno ambientale.

Emissioni Scope 3- Altre emissioni indirette

Le emissioni di Scope 3 includono tutte le emissioni indirette non comprese nello Scope 2, generate a monte e a valle delle attività aziendali lungo la catena del valore. Per P.F. Service S.r.l., tali emissioni sono riconducibili principalmente a:

- Attività dei fornitori, in particolare per la produzione e il trasporto dei materiali di imballaggio (legno, plastica, cartone);
- Trasporti e distribuzione a terzi, inclusi i viaggi effettuati da vettori esterni per la consegna dei prodotti ai clienti;
- Smaltimento degli imballaggi a fine vita, soprattutto per i prodotti non riutilizzabili;
- Viaggi di lavoro del personale e spostamenti casa-lavoro;
- Eventuali beni strumentali acquistati, come macchinari o attrezzature.

Sebbene al momento non siano state attivate rilevazioni quantitative sistematiche, l'azienda è consapevole della rilevanza delle emissioni Scope 3 nel proprio impatto climatico complessivo. In tal senso, si impegna a collaborare con i propri fornitori per promuovere criteri di sostenibilità ambientale nella scelta dei materiali, nelle modalità di trasporto e nella gestione dei rifiuti.

P.F. Service S.r.l. prevede l'introduzione progressiva di strumenti per la mappatura e misurazione delle emissioni indirette, al fine di definire obiettivi di riduzione lungo tutta la filiera, promuovendo un approccio integrato alla sostenibilità.

#AzioniMigliorative da adottare nel corso del triennio 2025-2026-2027

- Tracciamento e analisi delle emissioni Scope3 tramite supporto di un Ingegnere

Inquinamento

ESRS 2 IRO 1, ESRS E2-1, ESRS E2-4, ESRS E2-5 GRI 305-6

P.F. Service S.r.l. è consapevole dell'impatto che le proprie attività possono avere sull'ambiente, in particolare per quanto riguarda l'inquinamento dell'acqua, dell'aria e del suolo. In conformità con gli standard ESRS 2 IRO 1, ESRS E2-1, ESRS E2-4, ESRS E2-5 e GRI 305-6, ha implementato una serie di misure per monitorare e mitigare questi impatti.

Inquinamento dell'Acqua:

P.F. Service S.r.l. non svolge attività produttive che comportano l'utilizzo intensivo di risorse idriche o lo scarico di acque reflue industriali potenzialmente inquinanti. Le lavorazioni svolte non prevedono cicli ad umido, processi chimici ad alto

impatto o l'impiego sistematico di sostanze che possano compromettere la qualità delle acque.

Le uniche acque reflue generate provengono dai servizi igienici e dagli usi civili interni, regolarmente convogliate nella rete fognaria secondo quanto previsto dalla normativa locale. Eventuali residui di prodotti chimici utilizzati per la pulizia, la manutenzione o le attività in officina vengono raccolti e smaltiti separatamente, affidandosi a soggetti autorizzati, nel pieno rispetto delle disposizioni ambientali.

L'azienda si impegna a mantenere alta l'attenzione sul tema della tutela delle acque, evitando ogni potenziale rischio di contaminazione e promuovendo comportamenti responsabili anche tra i dipendenti e i collaboratori.

Inquinamento dell'Aria:

P.F. Service S.r.l. opera con l'obiettivo di minimizzare le emissioni inquinanti in atmosfera derivanti dalle proprie attività logistiche, operative e di supporto. L'azienda non effettua processi industriali a combustione o lavorazioni ad alto impatto emissivo; tuttavia, riconosce che alcune fonti, anche se limitate, possono contribuire all'inquinamento dell'aria.

Le principali emissioni in atmosfera derivano da:

- Utilizzo di mezzi di trasporto a combustione interna, impiegati per la logistica in ingresso e in uscita;
- Utilizzo limitato di spray, diluenti o solventi in ambito officina, che possono generare emissioni di composti organici volatili (VOC).

P.F. Service S.r.l. adotta misure di prevenzione, tra cui la manutenzione periodica degli impianti, la selezione di prodotti a minore impatto chimico e la collaborazione con fornitori certificati. L'azienda valuta inoltre opzioni di efficientamento della flotta aziendale e la possibile introduzione di veicoli a basse emissioni.

Pur in assenza di obblighi autorizzativi specifici in materia di emissioni in atmosfera, l'organizzazione conferma il proprio impegno a mantenere livelli emissivi minimi e compatibili con la tutela della qualità dell'aria.

#AzioniMigliorative da adottare nel corso del triennio 2025-2026-2027

- Attrezzature a Basse Emissioni: Impiego di macchinari e veicoli a basse emissioni.

Inquinamento del Suolo:

P.F. Service S.r.l. adotta comportamenti responsabili per prevenire qualsiasi forma di contaminazione del suolo derivante dalle proprie attività operative. L'azienda non utilizza sostanze chimiche pericolose in quantità rilevanti e non svolge lavorazioni industriali a rischio di dispersione o sversamento sul terreno.

Tutte le attività di stoccaggio e movimentazione dei materiali avvengono in aree pavimentate e protette, mentre i rifiuti, inclusi quelli potenzialmente pericolosi (es. contenitori con residui di vernici, solventi o oli), sono raccolti in appositi contenitori certificati e conferiti a soggetti autorizzati per lo smaltimento, in conformità con la normativa vigente.

Particolare attenzione è dedicata anche alla gestione dei mezzi aziendali: ogni manutenzione viene effettuata in officine specializzate, evitando interventi non controllati che possano comportare perdite di liquidi o carburanti. Non risultano casi di contaminazione pregressa nei siti aziendali.

Con queste misure, P.F. Service S.r.l. garantisce la tutela e la salvaguardia del suolo, minimizzando i rischi ambientali diretti e indiretti connessi alle proprie attività.

#AzioniMigliorative da adottare nel corso del triennio 2025-2026-2027 :

- Educazione e Formazione dei dipendenti sulle pratiche di gestione di riciclo e riutilizzo.

Inquinamento di organismi viventi e risorse alimentari

Le attività svolte da P.F. Service S.r.l. non comportano rischi diretti di contaminazione per organismi viventi né implicano alcuna interazione con filiere alimentari o ambienti naturali vulnerabili. L'azienda non utilizza sostanze tossiche, pesticidi o scarichi industriali che possano causare inquinamento biologico o alterazioni nei cicli vitali di flora e fauna.

L'impegno alla prevenzione dell'impatto ambientale si concretizza nella gestione attenta dei rifiuti, nella riduzione delle emissioni inquinanti e nella scelta di materiali non pericolosi, evitando qualsiasi forma di dispersione non controllata nell'ambiente.

Inoltre, le sedi operative e i magazzini aziendali non sono ubicati in prossimità di aree agricole, riserve naturali o fonti idriche potabili, minimizzando così ogni rischio indiretto per la catena alimentare o per la biodiversità.

P.F. Service S.r.l. conferma la propria volontà di operare nel rispetto della salute pubblica e della tutela degli ecosistemi, anche in assenza di specifici obblighi di legge, adottando un principio di responsabilità preventiva.

Sostanze preoccupanti

Non applicabile

Sostanze estremamente preoccupanti

Non applicabile

Microplastiche

P.F. Service S.r.l. è consapevole del crescente impatto ambientale associato alla diffusione delle microplastiche, particelle

di plastica di dimensioni inferiori a 5 mm che possono derivare dalla degradazione di materiali plastici e contaminare suolo, acqua e catena alimentare.

L'azienda impiega plastica rigenerata per la realizzazione di alcuni tipi di imballaggi, con particolare attenzione alla qualità, durabilità e riciclabilità dei materiali. Non vengono utilizzati materiali plastici monouso o facilmente disgregabili, e non si effettuano lavorazioni che possano generare microplastiche durante il processo produttivo.

P.F. Service S.r.l. adotta un approccio di responsabilità ambientale nella scelta dei materiali e nella gestione degli scarti, promuovendo il corretto riciclo e la riduzione della plastica dispersa nell'ambiente. L'azienda monitora con attenzione l'evoluzione normativa europea in materia di microplastiche e si dichiara disponibile ad adeguare le proprie pratiche a fronte di eventuali nuovi obblighi o raccomandazioni tecniche.

Attraverso l'impiego di materiali riciclati, la promozione dell'economia circolare e la collaborazione con fornitori affidabili, P.F. Service S.r.l. contribuisce a limitare il rischio di rilascio di microplastiche nell'ambiente.

Acqua e risorse marine

ESRS E3-1, ESRS E3-2, ESRS E3-4 GRI 303-1 GRI 303-2 GRI 303-5

Le attività di P.F. Service S.r.l., focalizzate sulla produzione e distribuzione di imballaggi industriali, non comportano impatti diretti significativi su corpi idrici o ambienti marini. L'azienda non effettua scarichi industriali, non impiega cicli produttivi ad alto consumo idrico e non utilizza sostanze inquinanti idrosolubili che possano interferire con gli ecosistemi acquatici.

L'acqua viene utilizzata esclusivamente per usi civili (servizi igienici, pulizie ordinarie), e la gestione è conforme alla normativa vigente in materia di scarichi fognari. L'assenza di attività industriali ad alto rischio ambientale riduce al minimo la possibilità di contaminazione delle risorse idriche superficiali o sotterranee.

P.F. Service S.r.l. mantiene alta l'attenzione sull'utilizzo responsabile delle risorse idriche e, pur operando in un settore a basso impatto idrico, si impegna a evitare qualsiasi forma di rilascio accidentale di sostanze potenzialmente dannose per le acque o per gli ecosistemi marini, anche attraverso il corretto stoccaggio e smaltimento dei rifiuti.

Acque

P.F. Service S.r.l. gestisce in modo responsabile il proprio rapporto con la risorsa idrica, pur operando in un settore in cui il consumo d'acqua è estremamente limitato e circoscritto ad usi civili (igienico-sanitari e pulizie generali). Non sono presenti cicli produttivi idrointensivi né attività che richiedano l'impiego di acqua nei processi industriali.

L'azienda non genera acque reflue industriali e non effettua scarichi di sostanze pericolose. Gli scarichi domestici sono regolarmente convogliati nella rete fognaria pubblica, in conformità alle normative locali. Inoltre, P.F. Service S.r.l. effettua il corretto smaltimento di eventuali residui liquidi speciali tramite operatori autorizzati, evitando qualsiasi rischio di contaminazione del suolo o delle falde.

Pur non essendo un soggetto a rischio idrico, l'organizzazione riconosce l'importanza strategica dell'acqua come bene comune e risorsa critica, impegnandosi a evitare ogni forma di spreco e a promuovere comportamenti consapevoli tra i dipendenti e i fornitori.

L'azienda effettua un monitoraggio dei consumi idrici per identificare le aree di inefficienza e ottimizzare l'uso dell'acqua.

Risorse marine

Non applicabile.

Prelievi idrici

Le attività di P.F. Service S.r.l. non comportano prelievi idrici significativi. L'acqua utilizzata proviene esclusivamente dalla rete idrica pubblica e viene impiegata per usi civili, quali servizi igienici, pulizie e fabbisogno interno del personale. Non sono presenti pozzi, impianti di captazione da falda o da corpi idrici superficiali, né impianti di trattamento delle acque reflue industriali, in quanto l'azienda non svolge lavorazioni che richiedano consumo idrico nei processi produttivi. I consumi si mantengono su livelli molto contenuti e stabili nel tempo, senza impatto sul bilancio idrico locale. Pur in un contesto operativo a basso impatto, P.F. Service S.r.l. riconosce il valore strategico della risorsa idrica e adotta comportamenti improntati alla sobrietà e alla prevenzione degli sprechi, anche attraverso una gestione efficiente degli impianti e la sensibilizzazione del personale. P.F. Service S.r.l. è in locazione per la propria sede amministrativa pertanto non può implementare tecniche per la riduzione del consumo di acqua, tra cui l'uso di sistemi di raccolta dell'acqua piovana. **Nel corso del 2024 P.F. Service ha prelevato circa 35 metri cubi d'acqua.**

Scarichi di acque

P.F. Service S.r.l. non produce acque reflue industriali, né effettua scarichi contenenti sostanze chimiche o inquinanti derivanti da processi produttivi. L'unico tipo di scarico idrico generato dalle attività aziendali è di natura civile (acque nere e grigie), derivante da servizi igienici, attività di pulizia e usi non industriali, regolarmente convogliato nella rete fognaria pubblica secondo quanto previsto dalle normative ambientali e sanitarie locali.

Non sono presenti scarichi diretti in corpi idrici superficiali o sotterranei. Inoltre, l'azienda gestisce in modo corretto l'eventuale smaltimento di residui liquidi speciali (es. detersivi, solventi, oli tecnici), affidandosi a operatori autorizzati, evitando qualsiasi forma di dispersione nell'ambiente.

P.F. Service S.r.l. garantisce la tracciabilità e la conformità dei propri scarichi, e si impegna a mantenere standard di gestione idrica allineati alle migliori pratiche, anche in assenza di obblighi autorizzativi specifici in materia di scarichi industriali.

Scarichi di acque negli oceani

Non applicabile

Estrazione e uso di risorse marine

Non applicabile

ESRS E4 Biodiversità ed ecosistemi

P.F. Service S.r.l. opera in un settore e in contesti territoriali che non impattano direttamente su aree naturali protette, habitat sensibili o ecosistemi ad alta biodiversità. Le attività aziendali si svolgono in aree industriali urbanizzate, lontane da riserve naturali, corsi d'acqua o siti con valore ecologico rilevante.

L'azienda non effettua estrazioni, deforestazione né altre attività che possano generare perdita o frammentazione di habitat naturali. Inoltre, non utilizza materie prime di origine biologica a rischio né produce scarichi o rifiuti che possano alterare la qualità dell'ambiente naturale.

Sebbene il rischio di impatto su biodiversità ed ecosistemi sia attualmente molto basso o trascurabile, P.F. Service S.r.l. riconosce il valore intrinseco del capitale naturale e adotta misure preventive generali: utilizzo responsabile delle risorse, gestione corretta dei rifiuti, riduzione dell'inquinamento e selezione di fornitori che adottano buone pratiche ambientali.

In coerenza con i principi dello standard ESRS E4, l'azienda si impegna a monitorare periodicamente il proprio livello di esposizione al rischio biodiversità e a integrare in futuro eventuali indicatori di impatto, nel rispetto delle linee guida europee e della sostenibilità ambientale di lungo periodo.

Fattori di impatto diretto sulla perdita di biodiversità

Cambiamenti climatici

P.F. Service S.r.l., pur non operando in contesti ecologicamente vulnerabili o a diretto contatto con habitat naturali, riconosce che i cambiamenti climatici costituiscono uno dei principali driver globali della perdita di biodiversità. Le variazioni di temperatura, la frequenza crescente di eventi estremi e l'alterazione dei cicli naturali possono compromettere interi ecosistemi, anche in modo indiretto.

L'impegno dell'azienda nella mitigazione dei cambiamenti climatici, attraverso il contenimento delle emissioni (Scope 1 e 2), l'uso di materiali riciclabili, la razionalizzazione della logistica e la promozione dell'efficienza energetica, si traduce anche in un contributo alla tutela della biodiversità, riducendo le pressioni ambientali sistemiche.

P.F. Service S.r.l. valuta i potenziali rischi climatici anche in ottica preventiva, adottando pratiche di gestione responsabile delle risorse naturali e favorendo un modello produttivo a basso impatto ambientale. Sebbene gli impatti siano attualmente indiretti e limitati, l'azienda si impegna a mantenere monitorato il nesso tra cambiamenti climatici e perdita di biodiversità, in coerenza con le linee guida ESRS e con una visione sostenibile di lungo periodo.

Cambiamento di uso del suolo, cambiamento di uso dell'acqua dolce e cambiamento di uso del mare

Non applicabile.

Sfruttamento diretto

Non applicabile.

Specie esotiche invasive

Non applicabile.

Inquinamento

P.F. Service S.r.l. non svolge attività che comportano l'emissione di inquinanti in misura tale da generare un impatto diretto sugli ecosistemi naturali o sulla biodiversità locale. L'azienda non rilascia sostanze pericolose nel suolo, nell'aria o nei corpi idrici e adotta una gestione rigorosa dei rifiuti e dei materiali potenzialmente inquinanti.

Le sostanze utilizzate in officina (come vernici, solventi o detergenti tecnici) sono impiegate in quantità limitate e stoccate in contenitori a norma, mentre lo smaltimento è affidato a operatori autorizzati, riducendo al minimo ogni rischio di contaminazione. Non sono presenti emissioni industriali che possano comportare ricadute di polveri o sostanze nocive sull'ambiente circostante.

L'impegno dell'azienda verso la prevenzione dell'inquinamento si riflette anche nell'uso di materiali riciclabili e non pericolosi e in pratiche operative orientate alla sostenibilità. Tali azioni, sebbene non direttamente mirate alla conservazione della biodiversità, contribuiscono in modo indiretto alla protezione degli ecosistemi, in linea con gli obiettivi dello standard ESRS E4.

Altro

Non applicabile

Impatti sullo stato delle specie

Non applicabile.

Impatti sull'estensione e sulla condizione degli ecosistemi

Non applicabile.

Impatti e dipendenze in termini di servizi ecosistemici

Non applicabile.

Economia circolare

ESRS E5-2, ESRS E5-5

GRI 306-1 GRI 306-2 GRI 306-3

P.F. Service S.r.l. integra i principi dell'economia circolare nei propri processi produttivi e logistici, con l'obiettivo di ridurre al minimo gli sprechi, prolungare il ciclo di vita dei materiali e promuovere il riutilizzo delle risorse. L'azienda realizza imballaggi industriali riutilizzabili, rigenerabili e interamente riciclabili, contribuendo in modo concreto alla transizione da un modello lineare a uno rigenerativo.

Una parte rilevante della produzione si basa sull'utilizzo di plastica rigenerata e legno trattato termicamente secondo lo standard ISPM 15, garantendo così sia la conformità normativa internazionale, sia un minore impatto ambientale lungo l'intera filiera. L'organizzazione promuove inoltre la recuperabilità e la riparabilità degli imballaggi, favorendo soluzioni che ne permettano la restituzione, rigenerazione e reimmissione sul mercato.

Anche nella gestione dei rifiuti l'azienda adotta criteri di economia circolare, affidandosi a operatori qualificati per il recupero e il riciclo dei materiali di scarto, riducendo la quota destinata allo smaltimento in discarica. P.F. Service S.r.l. si impegna infine a sensibilizzare clienti e fornitori sull'adozione di modelli circolari e sull'importanza di una filiera sostenibile e collaborativa.

Afflussi di risorse, compreso l'uso delle risorse

Le attività di P.F. Service S.r.l. si basano su un uso efficiente e consapevole delle risorse materiali, con particolare riferimento a materie prime per l'imballaggio industriale come legno, plastica e cartone. L'azienda privilegia materiali rigenerati, certificati e riciclabili, riducendo l'estrazione di nuove risorse e promuovendo la circolarità all'interno della propria catena del valore.

I principali afflussi riguardano:

- **Legno trattato termicamente**, conforme allo standard ISPM 15, utilizzato per pallet, casse e gabbie industriali;
- **Plastica riciclata**, impiegata per componenti e protezioni d'imballaggio;
- **Cartone ondulato**, in parte riciclato e interamente riciclabile.

P.F. Service S.r.l. adotta criteri di approvvigionamento responsabile e ottimizza i consumi tramite una progettazione efficiente dei prodotti e una logistica che riduce gli scarti. I materiali in entrata sono utilizzati in modo da minimizzare la generazione di rifiuti, e i residui sono raccolti, differenziati e conferiti per il recupero, in conformità alle normative ambientali.

L'azienda valuta l'evoluzione futura verso sistemi di tracciabilità e rendicontazione quantitativa degli input materiali, al fine di rafforzare la propria accountability e misurare con precisione l'impatto derivante dall'uso delle risorse naturali.

Deflussi di risorse connessi a prodotti e servizi

I deflussi di risorse generati dalle attività di P.F. Service S.r.l. sono prevalentemente riconducibili ai materiali impiegati per la produzione di imballaggi industriali e ai successivi flussi fisici e logistici legati alla distribuzione dei prodotti finiti.

I principali deflussi riguardano:

- Imballaggi in legno (pallet, casse, gabbie), destinati al riutilizzo, alla rigenerazione o al riciclo;
- Componenti in plastica rigenerata, progettati per essere durevoli e riutilizzabili;
- Imballaggi in cartone, completamente riciclabili.

Grazie alla natura circolare e riciclabile dei prodotti forniti, i deflussi materiali non generano significativi impatti ambientali residui, e l'azienda incoraggia i clienti a gestire in modo corretto il fine vita degli imballaggi. P.F. Service S.r.l. progetta le proprie soluzioni con attenzione all'ottimizzazione dei volumi, riducendo la necessità di sovra-imballaggi e limitando il trasporto di materiali non essenziali.

L'organizzazione sta valutando l'introduzione di strumenti di monitoraggio post-vendita, anche in collaborazione con i clienti, per analizzare meglio il destino finale dei prodotti e misurarne gli impatti ambientali lungo l'intero ciclo di vita.

Gestione e Smaltimento dei Rifiuti

P.F. Service S.r.l. adotta un approccio responsabile nella gestione dei rifiuti, con l'obiettivo di minimizzare l'impatto ambientale delle proprie attività. L'azienda implementa pratiche di raccolta differenziata per i rifiuti generati, assicurando il corretto smaltimento attraverso operatori autorizzati e conformi alle normative vigenti.

I principali rifiuti prodotti dalla sede legale di via Bacchini includono materiali da imballaggio, residui di lavorazione e rifiuti generici da ufficio. Questo significa che i rifiuti prodotti dalla sede legale di P.F. Service vengono raccolti da HERA in qualità di rifiuti urbani. I rifiuti prodotti dalle altre sedi di P.F. Service invece, non vengono raccolti da HERA nella stessa modalità di quelli prodotti dalla sede di via Bacchini, ma sono gestiti dal cliente principale di P.F. Service, Italsped, che si occupa della gestione dello smaltimento o del recupero dei rifiuti prodotti direttamente e come conseguenza dell'acquisto di beni e servizi da P.F. Service.

P.F. Service S.r.l. si impegna a ridurre la quantità di rifiuti destinati allo smaltimento, promuovendo il riciclo e il riutilizzo ove possibile, e, qualora il riciclo e il riutilizzo non sia possibile, l'azienda cura lo smaltimento dei medesimi presso siti destinati conformemente alle normative vigenti in materia. L'azienda monitora costantemente i propri processi per identificare opportunità di miglioramento nella gestione dei rifiuti e per garantire la conformità alle leggi ambientali applicabili.

#AzioniMigliorative da adottare nel corso del triennio 2025-2026-2027 :

- **Formazione sui rifiuti:** Realizzare sessioni formative annuali per i dipendenti sulla corretta gestione e differenziazione dei rifiuti industriali.
- **Valutare la fattibilità dell'incremento del recupero interno dei sottoprodotti aziendali.** Per sottoprodotto si intende una sostanza o un materiale generato da un processo produttivo il cui obiettivo principale non è la produzione di tale sostanza, ma che può essere riutilizzato in modo certo, diretto e conforme alla normativa vigente all'interno di un altro processo, senza necessità di trattamenti ulteriori rispetto alle normali pratiche industriali. L'incremento del recupero interno dei sottoprodotti derivanti dalle attività produttive consentirebbe di ridurre l'impatto ambientale complessivo e di ottenere un vantaggio economico, in quanto l'impiego di materiali di scarto provenienti da fasi produttive precedenti nella realizzazione di nuovi prodotti comporterebbe una minore necessità di materie prime vergini, con conseguente riduzione dei costi di approvvigionamento.
- **Ottimizzare la gestione dei rifiuti aziendali,** privilegiando, ove tecnicamente ed economicamente possibile, il conferimento a operazioni di recupero rispetto allo smaltimento. L'azienda si impegna inoltre a selezionare gestori di rifiuti qualificati, affidabili e in possesso delle necessarie certificazioni ambientali, al fine di garantire la rintracciabilità dei flussi di rifiuto e di poter verificare le modalità di trattamento e destino finale degli stessi.
- **Valutare l'integrazione di rifiuti di terzi nella propria catena produttiva come End of Waste (EoW),** previa verifica della conformità ai requisiti normativi vigenti. Tale opportunità, analogamente al recupero interno di sottoprodotti aziendali, consentirebbe di ridurre l'impatto ambientale complessivo sia per P.F. Service S.r.l. sia per i soggetti conferenti, favorendo al contempo un contenimento dei costi legati all'approvvigionamento di materie prime da reimpiegare nel ciclo produttivo.

Selezione dei Fornitori e Filiera Locale

P.F. Service S.r.l. adotta un approccio responsabile nella selezione dei fornitori, privilegiando collaborazioni con aziende locali e regionali. Questa scelta strategica consente di:

- Ridurre l'impatto ambientale legato al trasporto delle materie prime e dei prodotti finiti;
- Sostenere l'economia locale, contribuendo allo sviluppo del tessuto imprenditoriale del territorio;
- Garantire una maggiore tracciabilità e controllo sulla qualità delle forniture.

I criteri di selezione dei fornitori includono:

- Conformità normativa e possesso delle certificazioni richieste;
- Adozione di pratiche sostenibili nella produzione e nella gestione aziendale;
- Affidabilità in termini di tempi di consegna e qualità dei materiali forniti.

Attraverso queste pratiche, P.F. Service S.r.l. mira a costruire una filiera produttiva sostenibile, efficiente e in linea con i principi ESG, promuovendo al contempo relazioni di lungo termine basate sulla fiducia e sulla responsabilità condivisa.

Sostenibilità sociale

ESRS 2 SBM 3

GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 3-3

P.F. Service S.r.l. considera la sostenibilità sociale un elemento fondamentale della propria strategia aziendale, riconoscendo il valore delle persone, delle comunità e dei territori con cui entra in relazione. L'azienda promuove un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso, garantendo condizioni contrattuali regolari, tutela dei diritti e pari opportunità a tutti i collaboratori.

Dal punto di vista interno, P.F. Service S.r.l. favorisce la crescita professionale dei lavoratori, offrendo formazione tecnica, percorsi di aggiornamento e momenti di confronto per il miglioramento continuo. È attenta al benessere dei propri dipendenti, sia in termini di salute e sicurezza, sia nel bilanciamento tra vita privata e lavorativa.

All'esterno, l'azienda si impegna a generare impatti positivi sul territorio, collaborando con fornitori locali, sostenendo l'economia regionale e mantenendo un dialogo aperto con i portatori di interesse. Particolare attenzione è rivolta al rispetto della legalità, alla trasparenza nei rapporti commerciali e alla prevenzione di ogni forma di discriminazione o sfruttamento lungo la catena del valore.

Attraverso queste azioni, P.F. Service S.r.l. contribuisce alla costruzione di un modello industriale fondato su equità, responsabilità sociale e rispetto dei diritti umani.

- Inclusione e Diversità

P.F. Service S.r.l. promuove una cultura aziendale improntata al rispetto, all'equità e alla valorizzazione delle differenze, riconoscendo che l'inclusione e la diversità rappresentano un fattore chiave per la coesione interna e la crescita sostenibile. Sebbene la struttura organizzativa dell'azienda sia di dimensioni contenute, viene garantito un ambiente di lavoro non discriminatorio, dove ogni persona è trattata con dignità, indipendentemente da genere, età, origine, orientamento, credo o condizione personale.

L'azienda assicura pari opportunità di accesso e di sviluppo professionale, e seleziona i propri collaboratori esclusivamente in base alle competenze, all'esperienza e alla motivazione, adottando criteri oggettivi e trasparenti. Anche nel rapporto con partner e fornitori, P.F. Service S.r.l. si attende il rispetto degli stessi principi di equità e inclusività.

In linea con i valori ESG, l'azienda si impegna a prevenire qualsiasi forma di discriminazione diretta o indiretta, creando un contesto lavorativo che favorisca la partecipazione, l'ascolto e il confronto costruttivo.

- Benessere dei dipendenti

P.F. Service S.r.l. considera il benessere dei propri dipendenti un elemento fondamentale per la crescita sostenibile dell'azienda. L'azienda si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso, promuovendo il benessere fisico, mentale e sociale dei suoi collaboratori.

Le iniziative adottate includono:

- Salute e sicurezza: implementazione di misure preventive e protocolli per garantire la sicurezza sul luogo di lavoro, in conformità con le normative vigenti.
- Formazione e sviluppo: offerta di opportunità di formazione continua per accrescere le competenze professionali e personali dei dipendenti.
- Equilibrio vita-lavoro: promozione di politiche che favoriscono la conciliazione tra vita professionale e personale, come orari flessibili e supporto per esigenze familiari.
- Comunicazione e coinvolgimento: creazione di canali di comunicazione aperti per favorire il dialogo e il coinvolgimento attivo dei dipendenti nelle decisioni aziendali.

P.F. Service S.r.l. riconosce che il benessere dei dipendenti è strettamente legato alla produttività e alla soddisfazione lavorativa, e si impegna a monitorare e migliorare continuamente le proprie pratiche in questo ambito.

- Rispetto dei Diritti Umani

P.F. Service S.r.l. si impegna a rispettare e promuovere i diritti umani fondamentali in tutte le sue attività, in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e i Principi Guida delle Nazioni Unite su Imprese e Diritti Umani. L'azienda adotta politiche e pratiche volte a garantire condizioni di lavoro dignitose, equità e non discriminazione per tutti i dipendenti e collaboratori.

L'azienda si impegna a:

- Prevenire ogni forma di discriminazione, promuovendo un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso delle diversità.
- Garantire condizioni di lavoro sicure e salubri, conformi alle normative vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
- Assicurare il rispetto dei diritti dei lavoratori, inclusi il diritto alla libertà di associazione e alla contrattazione collettiva.
- Contrastare il lavoro minorile e forzato, adottando misure preventive lungo tutta la catena di fornitura.
- Promuovere la trasparenza e l'etica nelle relazioni con dipendenti, fornitori e altri stakeholder.

Attraverso queste azioni, P.F. Service S.r.l. intende contribuire alla costruzione di una società più equa e sostenibile, riconoscendo il valore intrinseco di ogni individuo e il rispetto dei suoi diritti fondamentali.

Informazioni Sociali

ESRS S1 Forza lavoro propria

P.F. Service S.r.l. garantisce condizioni di lavoro improntate al rispetto della dignità, della sicurezza e del benessere delle persone. I dipendenti sono inquadrati secondo il CCNL di categoria e godono di contratti regolari, tutele previdenziali e accesso ai benefici previsti dalla contrattazione collettiva. L'orario di lavoro, come di seguito scritto, è gestito nel rispetto delle normative vigenti e bilanciato in funzione delle esigenze operative e personali. L'azienda monitora le condizioni ambientali e organizzative nei luoghi di lavoro, promuovendo un clima basato su collaborazione, trasparenza e rispetto reciproco. Sono attivi strumenti di dialogo interno e ascolto dei bisogni dei lavoratori, in un'ottica di miglioramento continuo e prevenzione di situazioni di disagio.

Composizione del personale

Al 31/12/2024 la Società impiegava personale dipendente pari a 55 unità.

Di seguito gli schemi riepilogativi dell'analisi condotta rispetto alla composizione delle risorse impiegate dall'organizzazione, con particolare riferimento alla composizione di genere.

Personale distinto per genere:

	Donne	Uomini
Addetti/e	20	35

Inquadramento del personale impiegato:

	Donne	Uomini
Impiegati/e	16	0
Operai/e	4	35

Il personale impiegato è così suddiviso per fasce di età:

	Donne	Uomini
19 - 30 anni	7	6
31 - 40 anni	9	12
41 - 50 anni	2	5
51-59	2	6
60+	0	6

Il personale impiegato è così suddiviso per 'anzianità di servizio':

	Donne	Uomini
Fino a 10 anni	17	24
Da 11 a 15 anni	3	11
Oltre i 15 anni	0	0

Composizione di genere degli organi direttivi e di controllo:

	Donne	Uomini
--	-------	--------

Amministratore Unico		1
Organismo di Vigilanza esterno		1

Selezione del Personale

La selezione del personale è effettuata in base alle effettive esigenze aziendali.

Le risorse che si occupano dell'Hr curano la selezione, la gestione e lo sviluppo delle risorse umane.

In particolare, la Società ha adottato la **Policy Hr** aziendale che individua i principi, gli obiettivi e le procedure-guida per la corretta gestione del personale in tutte le principali fasi della carriera, ovvero assunzione, formazione e sviluppo fino ad un eventuale licenziamento.

Per il reclutamento del nuovo personale l'organizzazione si attiene a principi di imparzialità, economicità e celerità di espletamento ed adotta meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a giustificare il possesso di requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire nonché il rispetto delle pari opportunità e la non discriminazione.

La procedura di selezione si compone delle seguenti fasi:

- Analisi dei curricula;
- Valutazione preliminare delle competenze e delle esperienze riportate nei curricula dei candidati;
- Colloquio;
- Valutazione delle competenze tecniche e delle attitudini del candidato;
- Individuazione del candidato da inserire in azienda;
- Adempimenti preordinati all'assunzione.

La Società vuole garantire la parità di genere nel ciclo di assunzione.

Le descrizioni per la posizione ricercata sono neutre rispetto al genere ed il processo di reclutamento è rivolto sia agli uomini che alle donne.

Per tale ragione con riguardo alla fase di selezione ha ritenuto opportuno pubblicare la Policy Hr nel sito aziendale, nonché ha condiviso la Policy Hr con l'agenzia interinale incaricata per i casi in cui il reclutamento sia esternalizzato.

Allorchè invece la selezione sia gestita internamente la Direzione si avvale della **Scheda Colloquio** adottata, la quale ha lo scopo di garantire che le informazioni richieste al candidato siano strettamente collegate alla verifica del profilo professionale e psicoattitudinale ricercato, senza discriminazione alcuna che possa riferirsi alla sfera privata del candidato ovvero alle sue personali opinioni.

Le procedure di selezione si conformano al criterio dell'accertamento delle attitudini e delle capacità professionali individuali in funzione dell'assolvimento dei compiti cui il personale sarebbe destinato, dell'organizzazione degli uffici e dei programmi da realizzare. Per le Persone già professionalizzate, l'accertamento è altresì rivolto alla verifica dell'attitudine al perseguimento di obiettivi anche sulla base dei risultati conseguiti in precedenti esperienze di lavoro e in linea con la strategia e i valori di P.F. Service S.r.l.

Rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è disciplinato dal CCNL applicato e successivi rinnovi, da tutte le norme di legge e di regolamento ad esso applicabili, nonché dai Regolamenti e Policy ad ogni titolo applicabili.

P.F. Service S.r.l. applica a tutti i dipendenti il CCNL Legno e Industria.

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro, sulla base della normativa vigente in materia.

Sin dalle fasi precedenti all'assunzione la Società informa in modo completo ed esauriente il personale riguardo ai seguenti aspetti:

- caratteristiche delle funzioni e attività da svolgere;
- sicurezza sul lavoro;
- elementi costitutivi il contratto di lavoro;
- normativa e procedure in vigore nella Società;
- Codice etico;
- Carta dei Valori UNI/PdR 125:2022.

L'organizzazione presta la dovuta cura anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro, sia volontaria che involontaria (es. dovuta a dimissioni, pensionamento, esubero o licenziamento, motivi legati alle prestazioni, alla condotta, alla malattia o decesso) ed in particolare:

- garantisce che i criteri di esubero del personale e di licenziamento non siano discriminatori;
- raccoglie dati e informazioni, attraverso colloqui di fine rapporto, per identificare potenziali pregiudizi e discriminazioni. Ciò fa sottoponendo alle risorse cessate la **Survey 'Exclusive Exit Interview'**;
- fornisce canali che consentano alle persone di rimanere in contatto con l'organizzazione e di mantenere relazioni con i colleghi dopo la risoluzione del loro impiego;
- valuta l'impatto delle politiche dell'organizzazione in merito alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nell'anno 2024 sono stati sottoposti i questionari sulla Survey Exit Interview, i cui esiti saranno poi riportati nell'anno 2025.

Contratto di lavoro

Il singolo rapporto è regolato tramite apposita contrattazione individuale e dal CCNL Legno e Industria applicato.

Nella lettera di assunzione sono sempre riportate le informazioni rilevanti relative a:

- durata e decorrenza del contratto, periodo di prova;
- inquadramento, livello e qualifica;
- sede di lavoro;
- orario di lavoro;
- trattamento retributivo (compresa la tredicesima mensilità);
- informativa privacy.

La politica retributiva di PF Service srl è incentrata sul rispetto di tutti i termini del contratto collettivo di lavoro applicabile e degli accordi sindacali vigenti, con riferimento a quanto previsto dalle tabelle retributive in vigore per i livelli di retribuzione e le mansioni attribuite. Nel contratto di lavoro sono specificati tutti gli elementi concordati. La Società si impegna ad effettuare periodiche rivalutazioni in merito alle politiche retributive adottate in azienda con specifico riferimento a benefit, bonus, programmi di welfare tenendo conto delle esigenze delle persone di ogni genere ed età.

Orario di lavoro

L'orario di lavoro ha la durata di 40 ore settimanali, distribuite in 5 giorni dal lunedì al venerdì per 8 ore di lavoro giornaliera da svolgersi dalle 8,00 alle 12,00 e dalle 13,00 alle 17,00, con due eccezioni:

- Nella sede di Via Pradazzo Blocco, 16 - 40012 - Calderara di Reno (BO) è prevista una doppia turnazione: 8.30/12.30, 13.30/17.30 e 9.30/13.30, 14.30/18.30;
- Nella sede di Via dell'Artigianato, 10 - 42013 - Casalgrande (RE) i dipendenti del reparto office svolgono le seguenti turnazioni: 8.00/12.00, 13.00 /17.00 e 8.30/12.30, 13.30/17.30.

È garantita una flessibilità in entrata ed in uscita alle risorse che rappresentano alla Direzione specifiche esigenze personali e/o familiari.

Ferie, congedi, permessi e malattia

Le **ferie** sono disciplinate dal CCNL applicato.

Il lavoratore matura le ferie in ore per un totale di 4 settimane, 32 ore annue, esclusi i giorni festivi e il Santo Patrono.

Per quanto concerne i **congedi** sono riconosciuti ed applicati quelli previsti dal CCNL applicato. A titolo esemplificativo e non esaustivo sono riconosciuti ai lavoratori:

- congedo parentale: il diritto di astensione dal lavoro è riconosciuto per 10 mesi e spetta sia alla madre sia al padre lavoratori, da ripartire tra i due genitori. La legge di Bilancio 2024 ha disposto l'elevazione dell'indennità di congedo parentale all'80% della retribuzione per una mensilità, fino al sesto anno di vita del bambino, che può essere goduto alternativamente dal padre o dalla madre. Il restante periodo è usufruibile fino ai 12 anni del bambino; entrambi i genitori possono esercitare il diritto di fruire l'astensione facoltativa con indennizzo sempre pari al 30% della retribuzione. Durante il periodo di congedo facoltativo si maturano ferie, permessi e mensilità aggiuntive.

- congedo di maternità obbligatoria dura 5 mesi, suddivisi tra periodo preparto, che di solito dura 2 mesi e periodo post parto che di solito dura 3 mesi

- congedo di paternità obbligatoria: della durata di 10 giorni lavorativi, fruibili dal padre lavoratore anche in via non continuativa, non frazionabili ad ore. Il congedo di paternità può essere fruito anche in concomitanza al congedo di maternità della madre lavoratrice.

- congedo facoltativo di paternità: Il padre può altresì astenersi, in via facoltativa, per un ulteriore periodo di 1 giorno, previo accordo con la madre - ed in sua sostituzione - in relazione al periodo di congedo di maternità ad ella spettante.

Il CCNL Legno e Industria, all'art. 33, lett. E), deroga la disciplina generale prevedendo, in occasione della nascita del figlio e nei casi di adozione e/o affidamento, 7 giorni di congedo di paternità retribuito, a cui potranno essere aggiunti con le stesse modalità, ulteriori 2 giorni in casi di comprovate ed oggettive circostanze collegate all'evento.

Inoltre il CCNL Legno e Industria, all'art. 43, prevede il seguente trattamento migliorativo con riguardo ai congedi parentali per maternità e paternità:

- l'azienda integrerà alla lavoratrice il trattamento corrisposto dall'Istituto assicuratore fino al raggiungimento della normale retribuzione netta per il periodo di astensione obbligatoria;

- è riconosciuto, a far data dal 1/01/2021, per il congedo di maternità e paternità di cui all'art. 32 del D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151, un trattamento aggiuntivo a quello previsto dalla legge, fino ad una integrazione a carico dell'azienda pari al 30% della retribuzione per i primi tre mesi di calendario di congedo immediatamente successivi ai termini del congedo obbligatorio;

- per lo stesso periodo la contribuzione ad Arco per gli iscritti sarà versata al 100%.

Le lavoratrici gestanti hanno diritto a permessi retribuiti, a carico del datore di lavoro, per l'effettuazione di:

- esami prenatali;
- accertamenti clinici;
- visite mediche specialistiche;

qualora questi debbano essere necessariamente eseguiti in orario coincidente con quello lavorativo.

Oltre ai congedi di maternità, di paternità e parentali di cui sopra si è dato conto, per rendere più agevole la conciliazione lavoro/famiglia nella fase di rientro al lavoro dei genitori è previsto per il primo anno di vita del bambino il diritto della madre di fruire di riposi giornalieri c.d. "per allattamento" nella seguente misura:

- 2 ore al giorno se l'orario di lavoro contrattuale è pari o superiore alle 6 ore giornaliere;
- 1 ora al giorno di riposo se l'orario è inferiore alle 6 ore.

Il periodo di congedo è computato ai fini dell'anzianità di servizio, ferie e tfr ma non in relazione alla maturazione delle mensilità aggiuntive. Il periodo è coperto da una indennità pari al 100% della retribuzione anticipata dal datore di lavoro

per conto dell'INPS.

La Società inoltre, ove possibile, assicura ai lavoratori la flessibilità oraria necessaria per provvedere alle esigenze di cura segnalate dal lavoratore.

Di seguito il prospetto dei congedi fruiti, su base oraria, nell'annualità di rendicontazione:

Congedi maternità: 5

Congedi parentali maschili: 0

Gestione del Personale

Lo sviluppo delle risorse impiegate dall'organizzazione è un aspetto ritenuto di fondamentale importanza per PF Service s.r.l.

È pensato per ciascuno un piano di sviluppo personale e professionale.

La crescita e lo sviluppo personale sono basate esclusivamente sulle capacità ed i livelli professionali. Gli obiettivi di sviluppo sono definiti e pianificati insieme al personale, partendo dall'analisi del rapporto di lavoro e considerando le esigenze e le aspettative espresse da ciascun dipendente.

A tal fine si tiene conto dei rilievi, delle osservazioni e dei desideri che il collaboratore riporta nel **QuestionarioHr**, che periodicamente è sottoposto a tutto il personale. I Questionari Hr, personalizzati sulla base della mansione ricoperta (impiegati/operai), sono sottoposti ai dipendenti al fine di monitorare il clima aziendale e le esigenze di flessibilità dei/delle dipendenti per, se del caso, adottare le opportune iniziative e misure volte a favorire la genitorialità e la conciliazione vita-lavoro.

È sempre possibile fissare colloqui individuali per commentare i questionari, per monitorare i piani di sviluppo e per stabilire gli obiettivi per il periodo successivo.

In relazione al piano di sviluppo definito per ciascun dipendente, sono valutati i risultati raggiunti ed è effettuata periodicamente una valutazione della performance individuale.

La Direzione in osservanza dei principi di imparzialità, non discriminazione e pari opportunità garantisce che a tutti i dipendenti vengano fornite le medesime opportunità di sviluppo, incentivi economici e carriera, indipendentemente dal genere, età, orientamento religioso, etnia, orientamento sessuale e disabilità, basandole esclusivamente sulle capacità ed i livelli professionali.

L'organizzazione cura lo sviluppo professionale delle risorse inserite nell'organico aziendale comunque assicurando la non discriminazione ed opportunità di formazione specificamente rivolte allo sviluppo e al miglioramento delle competenze professionali e di leadership.

P.F. Service S.r.l. si avvale di un sistema di gestione e sviluppo del personale che vede nella formazione uno strumento indispensabile, che consente di offrire a ciascun Dipendente, nell'ambito delle posizioni organizzative di appartenenza, opportunità di miglioramento del livello delle prestazioni e di crescita professionale.

Le attività di formazione sono finalizzate ad aggiornare ed accrescere le competenze professionali, anche rispetto all'evoluzione della strategia aziendale, allo scopo di indirizzare i comportamenti organizzativi verso il più efficace soddisfacimento delle esigenze di sviluppo della Società.

Compatibilmente con i criteri di efficienza generale del lavoro, P.F. Service S.r.l. promuove forme di flessibilità organizzativa che concilino con il principio di work life/balance.

Regolamento aziendale

PFService ha adottato un proprio regolamento aziendale con norme di comportamento dei dipendenti per garantire una migliore e più sicura esecuzione del lavoro nello stabilimento, una convivenza civile e rispettosa tra le/i lavoratrici/lavoratori, proteggendo allo stesso tempo la reputazione e la sicurezza dell'Azienda e del suo personale.

Nel corso del 2024, il regolamento aziendale è stato integrato con previsioni relative al carpooling, al fine di favorire l'uso di queste modalità di trasporto, nel rispetto delle normative vigenti e delle esigenze di sicurezza di tutti, nell'ottica di una migliore sostenibilità ambientale e graduale riduzione delle emissioni.

Condizioni di lavoro

P.F. Service S.r.l. garantisce ai propri dipendenti condizioni di lavoro sicure, dignitose e rispettose della persona, nel pieno rispetto delle normative nazionali in materia di diritto del lavoro, salute e sicurezza, welfare aziendale e pari opportunità. L'azienda adotta un approccio improntato alla centralità della persona, riconoscendo il benessere dei lavoratori come leva strategica per la crescita sostenibile.

I contratti applicati sono regolari e conformi al CCNL di riferimento, con tutele in termini di retribuzione, orario di lavoro, ferie, permessi e congedi. La sicurezza nei luoghi di lavoro è assicurata attraverso la valutazione dei rischi, la formazione obbligatoria, la dotazione di DPI e il monitoraggio costante delle condizioni ambientali.

L'ambiente lavorativo è improntato a correttezza nei rapporti interpersonali, inclusività e dialogo costruttivo. Non sono tollerate forme di discriminazione, molestie o abuso di potere. L'azienda favorisce la conciliazione tra vita professionale e personale, promuovendo orari sostenibili, flessibilità organizzativa e attenzione alle esigenze familiari.

P.F. Service S.r.l. investe inoltre nella formazione continua, nello sviluppo delle competenze e nella valorizzazione del merito, creando un contesto lavorativo orientato alla crescita, alla sicurezza e alla responsabilizzazione delle risorse umane.

Occupazione sicura

P.F. Service S.r.l. promuove un modello di impiego basato sulla stabilità occupazionale e sulla continuità lavorativa, ritenendo che la sicurezza del posto di lavoro sia un elemento essenziale per il benessere delle persone e per la crescita sostenibile dell'organizzazione. La maggior parte dei rapporti di lavoro è costituita da contratti a tempo indeterminato, riflesso dell'impegno dell'azienda verso relazioni professionali durature e fondate sulla fiducia reciproca.

L'impiego stabile consente a P.F. Service S.r.l. di investire nella formazione, nello sviluppo delle competenze e nella valorizzazione interna, offrendo ai dipendenti percorsi di crescita e opportunità di miglioramento continuo. L'azienda evita il ricorso sistematico a contratti precari o forme atipiche di lavoro, garantendo a tutti i collaboratori tutele adeguate in termini di diritti, retribuzioni, orari e sicurezza.

Inoltre, l'attenzione alla programmazione dei carichi di lavoro, la corretta pianificazione delle risorse e la stabilità dei volumi produttivi rappresentano strumenti chiave per tutelare l'occupazione e preservare l'equilibrio tra domanda del mercato e forza lavoro.

Attraverso queste azioni, P.F. Service S.r.l. conferma il proprio impegno a garantire un'occupazione sicura, responsabile e orientata al lungo termine, in coerenza con i principi ESG e con la tutela della dignità del lavoro.

Libertà di associazione, esistenza di comitati aziendali e diritti di informazione, consultazione e partecipazione dei lavoratori

P.F. Service S.r.l. riconosce e tutela la piena libertà di associazione dei lavoratori, nonché il loro diritto a costituire o aderire a organizzazioni sindacali liberamente scelte, nel rispetto delle normative vigenti e dei contratti collettivi applicabili.

Si dà atto, inoltre, della presenza in azienda di una Rappresentanza Sindacale Unitaria composta di n. 3 membri regolarmente eletti tra i dipendenti di P.F. Service s.r.l. L'azienda garantisce altresì i diritti di informazione, consultazione e partecipazione dei lavoratori, in conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 25/2007, dal Testo Unico sulla rappresentanza (Protocollo Confindustria-CGIL-CISL-UIL) e dalle disposizioni contrattuali di settore.

Sebbene all'interno della struttura aziendale non siano attualmente costituiti comitati aziendali o rappresentanze sindacali interne, P.F. Service favorisce un dialogo costante e trasparente con i dipendenti, anche tramite il coinvolgimento delle funzioni di Risorse Umane, e promuove un clima organizzativo basato sulla collaborazione, il rispetto reciproco e la tutela dei diritti fondamentali del lavoro.

Così come previsto nel proprio Codice Etico, P.F. Service s.r.l. si impegna inoltre a:

- .. non ostacolare in alcun modo l'attività sindacale legittimamente esercitata;
- .. non discriminare i dipendenti in base all'adesione o meno a organizzazioni sindacali;
- .. fornire informazioni e supporto per la corretta esercitazione dei diritti di rappresentanza.

Contrattazione collettiva

P.F. Service S.r.l. riconosce pienamente il diritto alla contrattazione collettiva quale strumento fondamentale di tutela dei lavoratori e di regolazione trasparente e condivisa delle condizioni lavorative. Tutti i dipendenti dell'azienda sono assunti con contratti che fanno riferimento al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) applicabile al settore di appartenenza, garantendo così un trattamento uniforme, chiaro e conforme alla normativa vigente.

La percentuale di lavoratori coperti da contratti collettivi nazionali è pari al 100%. Ciò assicura a tutti i collaboratori diritti definiti e riconosciuti in termini di retribuzione, orario di lavoro, ferie, permessi, sicurezza, congedi e protezione sociale.

P.F. Service S.r.l. favorisce inoltre un clima di dialogo e rispetto con le rappresentanze sindacali, ove presenti, e si impegna a garantire la libertà di associazione e la possibilità di attivare rappresentanze interne. L'azienda vede nel confronto tra le parti un elemento di stabilità e responsabilità, utile al benessere dei lavoratori e all'efficienza dell'organizzazione.

Equilibrio fra vita professionale e vita privata

P.F. Service S.r.l. riconosce l'importanza di un sano equilibrio tra vita professionale e vita privata come presupposto per il benessere psicofisico delle persone, la motivazione e la produttività nel lungo periodo. L'organizzazione promuove un ambiente di lavoro che tenga conto delle esigenze personali e familiari dei propri collaboratori, favorendo la flessibilità organizzativa ove compatibile con le attività operative.

In un contesto produttivo che richiede presenza fisica, l'azienda applica orari di lavoro sostenibili e compatibili con i tempi di vita, evitando il ricorso sistematico a straordinari e favorendo la pianificazione anticipata dei turni e delle ferie. In situazioni particolari, P.F. Service S.r.l. valuta con attenzione richieste individuali di flessibilità, compatibilmente con le esigenze aziendali.

L'attenzione all'equilibrio vita-lavoro si manifesta anche nel clima aziendale positivo, nel dialogo costante tra responsabili e lavoratori e nella disponibilità dell'azienda ad ascoltare bisogni ed esigenze personali, con un approccio umano e responsabile.

Attraverso queste scelte, P.F. Service S.r.l. contribuisce a creare un ambiente di lavoro sereno, collaborativo e orientato al rispetto della persona nella sua totalità.

Salute e sicurezza

P.F. Service S.r.l. si impegna a tutelare l'integrità, la salute e la sicurezza dei propri lavoratori in tutte le sue attività e in tutti i luoghi di lavoro. La tutela delle risorse aziendali è considerata una priorità non negoziabile.

La tematica relativa alla salute e sicurezza sul lavoro viene primariamente affrontata dal Codice Etico della società, che definisce i principi cardine sui quali deve svolgersi l'attività aziendale: il Codice, di fatto, ribadisce il rispetto dei diritti umani e l'integrità della persona, si impegna a preservare, soprattutto con azioni preventive, l'informazione, la formazione, la salute e la sicurezza dei lavoratori, assicurando il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona.

P.F. Service S.r.l. applica le disposizioni del D.Lgs. 81/2008: il sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro applicato da P.F. Service S.r.l. prende in considerazione tutte le attività svolte nelle sedi ed uffici aziendali.

Le aree a rischio e i processi sensibili sono puntualmente individuati nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR).

L'RSPP, nominato nella persona del Dott. Massimo Stanghellini cura la redazione della documentazione tecnica nonché i controlli, le verifiche e la formazione previsti dalla legge. L'RSPP conserva uno scadenziario in cui monitora l'aggiornamento della documentazione; la formazione viene gestita con uno scadenziario interno all'azienda. Periodicamente viene organizzato un sopralluogo negli ambienti di lavoro da parte del consulente esterno con lo scopo di monitorare il rispetto delle buone prassi da parte dei lavoratori, la conformità delle macchine e dell'ambiente di lavoro.

È stata costituita una squadra di addetti antincendio e di primo soccorso. L'azienda ha predisposto uno specifico Piano di Emergenza con l'obiettivo di indicare il comportamento che tutto il personale presente all'interno dell'azienda deve conoscere ed applicare in caso di emergenza.

Le istruzioni riportate nel Piano hanno lo scopo di limitare il più possibile i danni alle persone ed alle cose ed i comportamenti collettivi o individuali irrazionali e pericolosi, aiutando a mantenere la calma.

L'azienda svolge annualmente una riunione in cui sono presenti il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Dott. Massimo Stanghellini, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Sig.ra Ragozzino Maria, il Medico del Lavoro Dott.ssa Simona Lanfredini del B&B Centro Medico e il datore di lavoro, in tale sede vengono discusse e programmate strategie e cautele al fine di prevenire malattie professionali e infortuni, e di tanto ne viene stilata relazione annuale.

Gli infortuni sono annotati in un registro e vengono valutati caso per caso nella relazione annuale.

Per quanto concerne l'anno di rendicontazione, sono stati registrati n. 2 infortuni sul lavoro che sono stati prontamente gestiti dall'azienda e hanno determinato rispettivamente n. 18 giorni e n. 14 giorni di inabilità temporanea al lavoro dei lavoratori coinvolti.

Il sistema di gestione imposto dal Modello di Organizzazione e Gestione adottato da P.F. Service S.r.l. si focalizza sulla prevenzione della commissione dei reati in tema di salute e sicurezza sul lavoro in violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela dell'igiene e della salute sul lavoro, richiamati dalla disposizione di cui all'art. 25-septies del D. Lgs. 231/2001.

Il Modello è continuamente sottoposto alla valutazione dell'Organismo di Vigilanza per affrontare eventuali criticità.

L'Organismo di Vigilanza è responsabile di monitorare e raccogliere segnalazioni riguardanti rischi provenienti direttamente dal personale, e di sottoporre le criticità riscontrate alla Direzione, la quale deciderà se implementare ulteriori strumenti di controllo.

Welfare aziendale e conciliazione vita-lavoro

Il benessere del personale di P.F. Service S.r.l

ESRS S1-11, ESRS S1-14, ESRS S1-15 GRI 403-6 GRI 403-8

L'organizzazione monitora costantemente il clima aziendale, il benessere dei lavoratori e le loro esigenze personali e professionali.

I servizi, le prestazioni ed erogazioni in favore dei lavoratori mirano a migliorarne il benessere sia personale che professionale, nonché ad incrementare l'engagement e la produttività, migliorare la conciliazione vita-lavoro, accrescere le competenze professionali ed extraprofessionali e migliorare il clima aziendale.

In tema di **Benefit** previsti per i dipendenti a tempo pieno dell'organizzazione, questi possono avvalersi di:

- può essere riconosciuto un bonus di importo variabile erogato al raggiungimento di obiettivi definiti in relazione alla commessa di riferimento.

Oltre ai benefici previsti, i dipendenti possono usufruire di un'**assistenza sanitaria integrativa**. Secondo il CCNL applicato al settore Legno e Industria, l'accesso al fondo sanitario ALTEA è facoltativo e dipende dalla scelta individuale dei lavoratori. Attualmente, alcuni dipendenti hanno deciso di aderire al fondo, mentre altri non ne hanno usufruito, mantenendo la possibilità di farlo in futuro.

Inoltre P.F. Service S.r.l. è impegnata nel promuovere un equilibrio tra vita lavorativa e privata per tutti i dipendenti, riconoscendo l'importanza di adattare le politiche aziendali alle esigenze individuali.

P.F. Service S.r.l. fornisce al personale aziendale la possibilità di bilanciare il tempo dedicato alla vita e al lavoro, tenendo conto sia degli obiettivi aziendali che del benessere psicofisico dei dipendenti, attraverso l'adozione di misure specifiche che consentano loro di gestire il proprio tempo in modo efficace.

La Società comunica al personale le diverse opportunità e misure a disposizione, fornendo informazioni su modalità di richiesta e di fruizione delle stesse.

Riunioni ect sono pianificate in orari e modalità compatibili con la conciliazione dei tempi vita-lavoro.

La Società cura la genitorialità comunicando opportunità e misure disponibili anche attraverso specifici programmi di formazione in particolare al fine di incentivare la richiesta di congedo di paternità e prevede iniziative atte a supportare i/le dipendenti al loro rientro e in genere, per supportare i/le dipendenti nelle loro attività genitoriali e di caregiver.

Saranno, se richiesti, offerti strumenti e servizi dedicati al rientro post maternità/paternità. Alle lavoratrici è riconosciuta flessibilità lavorativa e supporto durante e dopo la maternità

Ai dipendenti è inoltre data la possibilità di lavorare da remoto, se tale modalità è compatibile con la mansione svolta.

Smart working e lavoro flessibile

P.F. Service S.r.l. opera nel settore della produzione e commercializzazione di imballaggi industriali, svolgendo le proprie attività all'interno dello stabilimento aziendale situato a Bagnolo in Piano (RE). L'organizzazione delle attività risponde a logiche operative definite, orientate all'efficienza dei processi produttivi e alla continuità del servizio offerto ai clienti.

Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro

P.F. Service S.r.l. valorizza il ruolo delle persone all'interno dell'azienda e ne sostiene il benessere, anche in relazione alla sfera familiare. L'organizzazione delle attività lavorative è improntata a criteri di efficienza e rispetto per i collaboratori, con attenzione alla gestione dei tempi e alla pianificazione dei carichi di lavoro.

L'azienda riconosce l'importanza della dimensione personale e familiare dei propri dipendenti e promuove un contesto che facilita la conciliazione tra vita professionale e privata. In coerenza con i valori aziendali, viene favorita una cultura del rispetto, della collaborazione e dell'ascolto, anche in relazione ai bisogni delle lavoratrici e dei lavoratori con responsabilità genitoriali.

Non discriminazione, equità salariale e contrasto alle molestie

Tra i principi ed i valori fondanti l'organizzazione e l'attività di P.F. Service S.r.l. vi è quello di non discriminazione: la Società contrasta ogni discriminazione basata su razza, genere, nazionalità e origine, religione, lingua, disabilità, orientamento politico, orientamento sessuale e ogni altra caratteristica culturale o personale.

P.F. Service S.r.l. sostiene la diversità, intesa come diversità di approccio, cultura, stile di vita, opinioni, creatività, metodi di lavoro e conoscenze. Questi concetti rappresentano le differenze e danno significato alla parola diversità.

Una connotazione positiva che si allinea con la parola inclusione, che significa accettazione e aiuto per colleghi o membri del team che hanno difficoltà.

L'azienda applica una politica di parità salariale, garantendo che uomini e donne che svolgono lo stesso lavoro o lavori di pari valore ricevano una retribuzione equivalente.

Lo sviluppo professionale e le promozioni avvengono esclusivamente in base alle capacità e alle competenze professionali al fine di garantire un ambiente di lavoro privo di discriminazioni e per offrire pari opportunità a tutti. Le opportunità di carriera e i programmi di sviluppo personale sono accessibili a tutti i membri dell'organizzazione senza distinzione di genere.

Inoltre, le dipendenti che diventano madri hanno il diritto di mantenere il loro livello retributivo e i benefici spettanti prima del congedo di maternità e sono reintegrate nel proprio ruolo o in una posizione equivalente al termine del congedo.

Qualsiasi forma di discriminazione o trattamento ingiusto legato alla maternità è considerata una violazione delle politiche aziendali e sanzionata di conseguenza.

La Società verifica periodicamente il gender pay gap mediante monitoraggi periodici.

Parità di trattamento e di opportunità per tutti

P.F. Service S.r.l. considera la centralità della persona uno dei principi fondamentali alla base della propria organizzazione aziendale. L'impegno verso la parità di trattamento e di opportunità si riflette nell'approccio inclusivo che l'azienda adotta nella gestione delle risorse umane e nella conduzione delle attività quotidiane.

L'azienda dichiara esplicitamente il proprio orientamento alla valorizzazione del capitale umano e alla promozione di un ambiente lavorativo basato sul rispetto, l'equità e la collaborazione. Ogni collaboratore è riconosciuto come parte attiva e integrante del percorso di crescita dell'impresa, e viene messo nelle condizioni di contribuire con le proprie competenze, indipendentemente da età, genere, provenienza, ruolo o anzianità.

Le opportunità professionali all'interno dell'azienda sono strutturate per premiare il merito e le competenze, in un contesto di lavoro privo di barriere discriminanti. La comunicazione interna è improntata alla trasparenza, e la gestione del personale avviene in un clima di fiducia reciproca e dialogo aperto.

Pur non riportando indicatori quantitativi specifici (es. % donne in organico, distribuzione per fasce d'età o provenienza), P.F. Service S.r.l. evidenzia nei propri materiali ufficiali l'impegno a costruire una cultura aziendale inclusiva, in cui il rispetto delle persone e la valorizzazione delle diversità siano parte integrante dell'identità organizzativa.

Parità di Genere e parità di retribuzione per un lavoro di pari valore

Il "Global Gender Gap Report 2022" del World Economic Forum afferma che nessun Paese al mondo ha colmato i divari di genere. Uno dei Millennium Development Goals (MDGs) proposti dalle Nazioni Unite (UN) è *"to promote gender equality and empower women"* ossia promuovere la parità di genere e la leadership femminile.

La parità di genere è anche uno degli obiettivi dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Sostenibile.

Al riguardo, P.F. Service S.r.l. si è posta l'obiettivo di adottare ogni opportuna misura e/o iniziativa per incorporare il nuovo paradigma relativo alla parità di genere nella vision aziendale e nel modello organizzativo al fine di raggiungere un assetto equilibrato e durevole nel tempo.

Per questo nel 2022 la Società ha deciso di adottare un modello di gestione conforme alla norma UNI PdR 125:2022; ha quindi lavorato con il consulente Gruppo Ingegneria per formalizzare gli strumenti necessari.

L'impegno dell'azienda è stato genuino per attuare i cambiamenti necessari per promuovere la parità di genere.

A maggio 2023 la Società ha conseguito la **certificazione UNI/PdR 125:2022**.

Quanto agli strumenti adottati, durante il processo di implementazione del sistema di gestione sono stati introdotti in azienda i seguenti:

- Carta dei Valori, condivisa con i dipendenti e pubblicata sul sito aziendale;

- Nomina e Insediamento del Comitato per la Parità di Genere;
- Piano di Comunicazione;
- Piano di Formazione Annuale;
- Piano Strategico
- PolicyHr;
- Piano di gestione delle molestie sul luogo di lavoro;
- Survey Interno sull'inclusione;
- Inclusive Exit Interview.

Nell'anno 2024 sono stati sottoposti i questionari sulla Survey Exit Interview, i cui esiti saranno poi riportati nell'anno 2025.

Nell'ambito del sistema di gestione implementato sono inoltre state adottate le seguenti azioni:

- monitoraggio e tutela del benessere psico-fisico dei dipendenti, revisione periodica delle esigenze di flessibilità dei/delle dipendenti ed adozione di iniziative e misure che favoriscono la genitorialità e la conciliazione vita-lavoro;
- sensibilizzazione e formazione sui congedi di paternità, di maternità e parentali al fine di stimolarne la fruizione;
- attuazione di meccanismi effettivi per il contrasto alle molestie sul luogo di lavoro, con installazione presso ciascuna unità operativa di cassette corredate dalla modulistica per consentire eventuali segnalazioni di comportamenti inappropriati o discriminatori;
- valutazione specifica sul rischio di molestie sul luogo di lavoro nel DVR;
- somministrazione ai dipendenti del Survey Interno sull'Inclusione, per raccogliere informazioni sulla loro percezione dell'ambiente di lavoro in termini di inclusione e parità di genere;
- somministrazione delle Inclusive Exit Interview alle risorse che hanno cessato la collaborazione con la Società al fine di raccogliere feedback e informazioni sulle esperienze dei dipendenti durante il loro impiego, inclusi eventuali problemi legati alla parità di genere;
- redazione di Schede Colloqui da utilizzare allorché la fase di recruitment sia gestita internamente, al fine di assicurare che la fase di selezione sia condotta in conformità ai valori del SGPG implementato;
- condivisione della PolicyHr con l'agenzia interinale;
- analisi del turnover e valutazione della composizione numerica e di genere del personale impiegato;

Ogni strumento ed azione adottati svolgono un ruolo specifico nel supportare l'azienda nell'attuazione delle politiche e delle pratiche necessarie per raggiungere gli obiettivi di parità di genere stabiliti dalla norma UNI PdR 125:2022.

È continuamente monitorata l'efficacia delle politiche e delle pratiche adottate in azienda per favorire la parità di genere, anche al fine di individuare eventuali lacune e/o aree di miglioramento su cui intervenire.

Il 27/05/2024, a distanza di 12 mesi dalla certificazione, la Società si è sottoposta ad audit di aggiornamento e monitoraggio per il mantenimento della certificazione.

Questa cultura e strategia riflettono l'impegno di PFService nel rispettare elevati standard etici e nel promuovere un ambiente lavorativo sano e professionale.



Dasa-Rägister

IPDR-0623-06

Certificato n.
Certificate n.

2023-06-19

Data di prima emissione
First issue date

2025-05-22

Data di ultima emissione
Last issue date

2026-06-18

Data di scadenza
Expiry date

C.E.O.

Dasa-Rägister S.p.A.
Italy - 00071 Pomezia - Roma
Via dei Castelli Romani, 22
Tel. +39-0691622002
Fax +39-069107126
www.dasa-raegister.com



1002/17/2020

Member of ACCREDITED
EU, UK & USA
Signatory of EU, UK and USA
Mutual Recognition Agreements

Dasa-Rägister S.p.A.

certifica che il sistema di gestione
certifies that the management system of

P.F. Service S.r.l.

Italia - 40026 - Imola (BO) - Via Bacchini, 1/I

Italia - 40012 - Calderara di Reno (BO) - Via Pradazzo Blocco, 16

Italia - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - Via Ca' Bianca, 730

Italia - 42013 - Casalgrande (RE) - Via dell'Artigianato, 10

Italia - 40026 - Imola (BO) - Via Provinciale Selice, 47

Italia - 40026 - Imola (BO) - Via Togliatti, 19/A

è stato verificato e trovato conforme ai requisiti dello standard
has been assessed and found in compliance with the standard requirements

UNI/PdR 125:2022

per le seguenti attività aventi come oggetto

Misure per garantire la parità di genere nel contesto lavorativo delle attività di erogazione di servizi di imballaggio conto terzi, logistica e movimentazione merci. Commercializzazione all'ingrosso di imballaggi in legno e cartone

for the following activities having as object

Measures taken to ensure gender equality in the workplace in relation to the activities of provision of packaging services for third parties, logistics and goods handling. Wholesale marketing of wooden and cardboard packaging



Informazioni puntuali e aggiornate circa lo stato della presente
Certificazione sono disponibili all'indirizzo www.dasa-raegister.com.
Punctual and updated information regarding this Certification is
available at www.dasa-raegister.com.

La validità del presente Certificato è subordinata al rispetto
delle prescrizioni del Regolamento di Certificazione Dasa-
Rägister, dei requisiti della Norma UNI/PdR 125:2022, ed un
programma di sorveglianza annuale e ad un riesame ogni
tre anni.
The validity of this Certificate is subordinated by a full
respect of that prescribed in Dasa-Rägister's Certification
Regulation of UNI/PdR 125:2022 Standard requirements, to
an annual surveillance programme and to a three yearly re-
assessment.

Formazione e sviluppo delle competenze

P.F. Service S.r.l. attribuisce un ruolo centrale alla formazione continua e allo sviluppo delle competenze professionali dei propri collaboratori, riconoscendone il valore strategico per la qualità del servizio offerto e per la crescita dell'organizzazione. L'attenzione alla preparazione tecnica e all'aggiornamento costante è parte integrante del percorso di valorizzazione delle risorse umane, considerate un elemento chiave della competitività aziendale.

Il personale operativo e tecnico è formato all'utilizzo corretto di macchinari, attrezzature e materiali, in linea con i requisiti di sicurezza e qualità propri del settore degli imballaggi industriali. Inoltre, viene garantita l'acquisizione e il mantenimento delle competenze necessarie per operare in modo efficace nelle diverse fasi della produzione, della logistica e del servizio al cliente.

L'organizzazione delle attività interne prevede anche momenti di affiancamento tra figure senior e nuove risorse, con l'obiettivo di favorire il trasferimento di know-how e consolidare una cultura del lavoro fondata sulla collaborazione, sulla precisione e sull'efficienza.

P.F. Service S.r.l. si dimostra attenta a offrire ai propri collaboratori opportunità di crescita professionale, promuovendo percorsi di miglioramento continuo e investendo nello sviluppo delle capacità individuali in coerenza con le esigenze aziendali.

Occupazione e inclusione delle persone con disabilità

P.F. Service S.r.l. riconosce la dignità e il valore di ogni persona e si impegna a creare un ambiente di lavoro fondato sul rispetto e sull'inclusione. L'azienda adotta un'organizzazione del lavoro che consente la collaborazione tra diverse professionalità e favorisce la partecipazione attiva di tutti i collaboratori.

Nell'ambito della propria struttura, l'azienda assicura condizioni lavorative rispettose della persona anche attraverso l'impiego di personale appartenente a categorie protette, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

Misure contro la violenza e le molestie sul luogo di lavoro

P.F. Service S.r.l. s.r.l. vigila che nel contesto aziendale non si verifichi alcuna forma di intimidazione, minaccia, comportamento od offesa verbale o fisica, richiesta di favori personali che sia di ostacolo al sereno e normale svolgimento delle proprie funzioni.

A tale scopo ha adottato il **Piano di gestione delle molestie sul luogo di lavoro**, sì da prevenire e gestire le molestie sul lavoro (politica di c.d. Tolleranza Zero).

Chiunque, nel prestare la propria attività per conto od in favore di P.F. Service S.r.l., ritenga di essere oggetto di molestie o di essere stato discriminato per qualsivoglia motivo ha facoltà di segnalare l'accaduto con le modalità indicate nella procedura whistleblowing.

Sono inoltre stati predisposti moduli di segnalazione anonimi e cassette anonime in ogni sede operativa. L'azienda ha incaricato un team di gestione delle segnalazioni e un processo per la gestione delle segnalazioni, collocando un referente del Comitato per la Parità di Genere in ogni sede operativa.

L'azienda prevede sanzioni chiare e trasparenti per le eventuali situazioni di molestie sul lavoro. Le sanzioni potranno variare in base alla gravità della violazione, ma potranno includere il richiamo verbale, il richiamo scritto, la sospensione, nei casi più gravi il licenziamento. Il Comitato per la Parità di Genere si occupa di proporre la sanzione che verrà adottata dal datore di lavoro legale rappresentante dell'azienda.

Diversità

P.F. Service S.r.l. valorizza il contributo delle persone all'interno dell'organizzazione, promuovendo un ambiente di lavoro fondato sul rispetto, sulla collaborazione e sull'equità. L'azienda riconosce l'importanza delle competenze individuali e si impegna a creare condizioni che favoriscano la partecipazione attiva di tutti i collaboratori, nel rispetto delle caratteristiche personali e professionali di ciascuno.

Nella gestione quotidiana delle risorse umane, l'organizzazione adotta criteri improntati alla correttezza, alla coesione interna e alla valorizzazione delle differenze, considerandole un'opportunità per il miglioramento continuo. Questo approccio si riflette nella struttura aziendale e nel clima relazionale, che sostiene il senso di appartenenza e responsabilità condivisa.

Altri diritti connessi

Lavoro minorile

P.F. Service S.r.l. opera nel pieno rispetto delle normative nazionali in materia di lavoro e tutela dei minori. L'attività dell'azienda si basa su principi di legalità, responsabilità e rispetto della dignità della persona, applicati a tutti i livelli dell'organizzazione.

La gestione del personale avviene nel rispetto delle disposizioni di legge relative all'età minima per l'ammissione al lavoro, in conformità con il quadro normativo italiano e con i valori etici aziendali che escludono ogni forma di sfruttamento, incluso il lavoro minorile.

Lavoro forzato

Non applicabile

Alloggi adeguati

Non applicabile

Riservatezza

La protezione dei dati personali e delle informazioni aziendali rappresenta un aspetto fondamentale della gestione responsabile adottata da P.F. Service S.r.l.. L'azienda agisce nel rispetto delle normative vigenti in materia di privacy, in particolare del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR, garantendo che ogni trattamento di dati avvenga in modo lecito, corretto e trasparente.

Nella sezione dedicata del sito ufficiale www.pfserviceimballaggi.it, l'azienda fornisce informazioni sull'uso dei cookie e sulla raccolta dei dati di navigazione, specificando le finalità, le basi giuridiche e i diritti degli interessati. È indicata inoltre la possibilità per l'utente di esercitare i propri diritti in relazione al trattamento dei dati, in conformità con quanto previsto dalla normativa europea.

P.F. Service S.r.l. adotta misure tecniche e organizzative adeguate per assicurare la sicurezza delle informazioni, evitando accessi non autorizzati, perdite, distruzioni o divulgazioni indebite. I dati raccolti nell'ambito dell'attività aziendale vengono trattati secondo principi di minimizzazione e limitazione della conservazione, e l'accesso alle informazioni è riservato al personale autorizzato.

La tutela della riservatezza si estende anche ai rapporti contrattuali con clienti, fornitori e partner, nel rispetto degli accordi sottoscritti e della normativa applicabile. Questo impegno riflette l'approccio etico e responsabile che caratterizza l'operato dell'azienda nei confronti di tutti i propri stakeholder.

#AzioniMigliorative da adottare entro il biennio 2025-2026

Integrazione clausole contrattuali: Nei contratti con dipendenti, fornitori, consulenti P.F. Service s.r.l. intende inserire apposite clausole che richiedano l'impegno del contraente ad adempiere alle proprie obbligazioni ai sensi del contratto nel rispetto delle previsioni del D.lgs. n. 231/2001, con accettazione esplicita delle regole e dei comportamenti previsti nel MOG. L'Organismo di Vigilanza (OdV) sarà abilitato a visionare tutti i documenti relativi alla gestione degli acquisti e dovrà sempre essere in grado di ricostruire l'origine e l'iter di ogni acquisto e la relazione con il fornitore.

La Società intende inserire nei contratti stipulati con i terzi clausole contrattuali standard che impegnano gli stessi a non adottare comportamenti non in linea con i principi di condotta ed i valori etici cui si ispira la Società.

Salute e sicurezza sul lavoro

ESRS S1-11, ESRS S1-14, ESRS S1-17

GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 3-3 GRI 403-1 GRI 403-2 GRI 403-7 GRI 403-8

P.F. Service S.r.l. si impegna a tutelare l'integrità, la salute e la sicurezza dei propri lavoratori in tutte le sue attività e in tutti i luoghi di lavoro. La tutela delle risorse aziendali è considerata una priorità non negoziabile.

La tematica relativa alla salute e sicurezza sul lavoro viene primariamente affrontata dal Codice Etico della società, che

definisce i principi cardine sui quali deve svolgersi l'attività aziendale: il Codice, di fatto, ribadisce il rispetto dei diritti umani e l'integrità della persona, si impegna a preservare, soprattutto con azioni preventive, l'informazione, la formazione, la salute e la sicurezza dei lavoratori, assicurando il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona.

P.F. Service S.r.l. applica le disposizioni del D.Lgs. 81/2008: il sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro applicato da P.F. Service S.r.l. prende in considerazione tutte le attività svolte nelle sedi ed uffici aziendali.

Le aree a rischio e i processi sensibili sono puntualmente individuati nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR).

L'Rssp, nominato nella persona del Dott. Massimo Stanghellini cura la redazione della documentazione tecnica nonché i controlli, le verifiche e la formazione previsti dalla legge. L'RSPP conserva uno scadenziario in cui monitora l'aggiornamento della documentazione; la formazione viene gestita con uno scadenziario interno all'azienda. Periodicamente viene organizzato un sopralluogo negli ambienti di lavoro da parte del consulente esterno con lo scopo di monitorare il rispetto delle buone prassi da parte dei lavoratori, la conformità delle macchine e dell'ambiente di lavoro.

È stata costituita una squadra di addetti antincendio e di primo soccorso. L'azienda ha predisposto uno specifico Piano di Emergenza con l'obiettivo di indicare il comportamento che tutto il personale presente all'interno dell'azienda deve conoscere ed applicare in caso di emergenza.

Le istruzioni riportate nel Piano hanno lo scopo di limitare il più possibile i danni alle persone ed alle cose ed i comportamenti collettivi o individuali irrazionali e pericolosi, aiutando a mantenere la calma.

Per quanto concerne l'anno di rendicontazione, sono stati registrati n. 2 infortuni sul lavoro che sono stati prontamente gestiti dall'azienda e hanno determinato rispettivamente n. 18 giorni e n. 14 giorni di inabilità temporanea al lavoro dei lavoratori coinvolti.

Il sistema di gestione imposto dal Modello di Organizzazione e Gestione adottato da P.F. Service Srl si focalizza sulla prevenzione della commissione dei reati in tema di salute e sicurezza sul lavoro in violazione delle norme antinfortunistiche e sulla tutela dell'igiene e della salute sul lavoro, richiamati dalla disposizione di cui all'art. 25-septies del D. Lgs. 231/2001.

Il Modello è continuamente sottoposto alla valutazione dell'Organismo di Vigilanza per affrontare eventuali criticità.

L'Organismo di Vigilanza è responsabile di monitorare e raccogliere segnalazioni riguardanti rischi provenienti direttamente dal personale, e di sottoporre le criticità riscontrate alla Direzione, la quale deciderà se implementare ulteriori strumenti di controllo.

#AzioniMigliorative

- **Rafforzare la gestione della sicurezza sul lavoro:** attraverso un sistema strutturato di registrazione e analisi degli infortuni. L'azienda si propone di implementare la compilazione sistematica del modulo di registrazione degli infortuni per analizzare le cause e adottare misure preventive e correttive, tra cui interventi tecnici, sensibilizzazione degli operatori e, se necessario, richiami disciplinari. L'iniziativa promuove una cultura della sicurezza in linea con i principi ESG.

Formazione del personale

ESRS S1-11, ESRS S1-13, ESRS S1-15
GRI 2-7 GRI 404-1 GRI 404-2 GRI 404-3

PF Service srl investe nella formazione del personale.

Ciascun dipendente deve avere tra i propri obiettivi principali la continua formazione personale, agendo per aumentare progressivamente le proprie conoscenze nell'ambito lavorativo e condividendo appieno quelle già acquisite.

La formazione è inoltre funzionale ad accrescere le competenze, anche trasversali, del personale così da incentivare lo sviluppo delle capacità professionali di ciascuno.

Nell'anno 2024, oggetto della presente rendicontazione, P.F. Service S.r.l ha erogato complessivamente 4 ore di formazione.

I corsi si tengono durante l'orario di lavoro e sono completamente gratuiti per i dipendenti.

In particolare i programmi di formazione attivati dalla Società hanno riguardato le seguenti tematiche:

- Salute e sicurezza sul lavoro: tutti i dipendenti sono sottoposti a corsi di formazione generale e specifica sulla tematica, sin dal momento dell'assunzione, in base al livello di rischio associato all'attività svolta;
- Amministrazione, finanza e controllo;
- Formazione sulle competenze utili ad ampliare le capacità tecniche nelle mansioni e nelle responsabilità riferite alla posizione professionale ricoperta;
- Formazione per competenze trasversali.

L'azienda, inoltre, ha predisposto uno specifico piano di formazione rivolto a tutti i dipendenti relativo a tematiche afferenti alla parità di genere, in particolare le seguenti:

- Privacy e Violenza di Genere;
- Parità di Genere, Diritto del Lavoro e Contrattazione Collettiva;
- Parità di Genere ed Hr: la gestione delle risorse umane;
- Parità di Genere e Contrasto alle Molestie;
- Stereotipi di genere e Linguaggio inclusivo;
- Privacy confini normativi e Violenza di Genere.

#AzioniMigliorative:

Nella prossima annualità la Società si propone di:

- attuare specifiche attività formative in relazione alle seguenti tematiche: Stereotipi e Linguaggio Inclusivo; Parità di Genere e Sostenibilità; Parità di Genere ed Equità Salariale.
- analizzare dei dati raccolti attraverso il Survey Interno sull'Inclusione somministrato ai dipendenti attualmente occupati presso l'organizzazione e dei dati raccolti tramite l'Inclusive Exit Interview somministrato alle risorse che hanno cessato la collaborazione con PFSERVICE e di adottare le iniziative più opportune sulla base delle informazioni raccolte.
- analizzare i dati raccolti attraverso i QuestionariHr somministrati ai dipendenti e, sulla base delle informazioni raccolte, adottare le iniziative più opportune per migliorare il benessere ed il clima aziendale nonché per assecondare, ove possibile, le esigenze di flessibilità dei/delle dipendenti tramite misure volte a favorire la genitorialità e la conciliazione vita-lavoro.

Lavoratori della catena del valore

ESRS S2-1, ESRS S2-5

GRI 2-8, GRI 403-7, GRI 414-2, GRI 419

Condizioni di lavoro

P.F. Service S.r.l., nell'ambito della gestione responsabile della propria catena del valore, presta attenzione alle condizioni di lavoro dei soggetti terzi con cui collabora, in particolare fornitori e prestatori di servizi operanti nei settori logistici, produttivi e di movimentazione merci.

L'azienda si avvale del supporto di partner esterni per specifiche fasi delle attività, selezionati secondo criteri di affidabilità, efficienza e professionalità. Sebbene nei materiali pubblici consultati non siano presenti policy formalizzate in materia di audit sociali o valutazioni sistematiche sui fornitori, P.F. Service S.r.l. opera nel rispetto delle normative italiane ed europee, che impongono standard minimi in materia di salute, sicurezza e rispetto dei diritti fondamentali del lavoro lungo tutta la filiera. La società collabora con realtà esterne che operano in regola con gli obblighi di legge, inclusi gli aspetti contributivi, assicurativi e in materia di prevenzione dei rischi nei luoghi di lavoro. Gli appalti di servizi, in particolare per il trasporto e la logistica, avvengono all'interno di un contesto regolamentato, e l'azienda richiede l'adozione di comportamenti coerenti con i propri principi di correttezza, trasparenza e rispetto della persona.

In linea con i riferimenti previsti dagli standard ESRS e GRI, l'azienda riconosce l'importanza di promuovere pratiche sostenibili anche al di fuori dei propri confini organizzativi diretti, contribuendo alla diffusione di condizioni di lavoro dignitose e sicure lungo l'intera catena del valore.

Occupazione sicura

P.F. Service S.r.l. si impegna a costruire relazioni di fornitura basate sulla stabilità, sulla legalità e sul rispetto dei diritti fondamentali del lavoro. I partner della catena del valore vengono selezionati tenendo conto dell'affidabilità professionale e dell'aderenza a standard normativi che garantiscano un'occupazione sicura e regolare per il personale impiegato nei servizi affidati all'esterno.

L'azienda collabora prevalentemente con operatori logistici, produttivi e tecnici che svolgono mansioni critiche per la continuità del servizio. Pur non essendo disponibile una procedura formale di verifica ESG applicata ai fornitori, P.F. Service S.r.l. si attiene a un modello operativo improntato al rispetto delle normative italiane in materia di contrattualizzazione del lavoro, assicurazioni obbligatorie, sicurezza e prevenzione dei rischi.

Le collaborazioni avviate nel tempo si caratterizzano per la loro continuità e per il ricorso a soggetti qualificati, con l'obiettivo di assicurare condizioni di impiego stabili, regolari e rispettose dei diritti dei lavoratori, anche quando non direttamente dipendenti dell'azienda. Questa impostazione, oltre a rafforzare la coerenza etica lungo la catena di fornitura, contribuisce a consolidare il rapporto fiduciario con i partner esterni e a garantire una maggiore affidabilità nei processi produttivi.

Orario di lavoro

P.F. Service S.r.l. organizza le proprie attività produttive e logistiche presso lo stabilimento di Bagnolo in Piano (RE), garantendo un impiego strutturato delle risorse coinvolte. Le mansioni operative vengono svolte secondo una pianificazione funzionale alla continuità dei processi, con un'organizzazione del lavoro improntata all'efficienza e alla chiarezza dei ruoli.

L'organizzazione interna è orientata alla responsabilità, al rispetto delle persone e al buon funzionamento del ciclo produttivo. In tale contesto, la gestione dell'orario di lavoro si inserisce in una struttura operativa definita e integrata, che consente il coordinamento delle fasi di produzione, movimentazione e consegna.

#AzioniMigliorative da adottare nel corso del triennio 2025-2027

A tal riguardo la Società proporrà ai propri fornitori di compilare un **Questionario Stakeholder** al fine di fornire evidenza delle politiche adottate legate ad ambiente, etica, comunità, salute e sicurezza dei lavoratori, nonché consentirà di individuare eventuali criticità cui porre adeguati correttivi.

Salari adeguati

P.F. Service S.r.l. riconosce il valore del lavoro come elemento centrale della propria organizzazione e si impegna a garantire rapporti professionali basati sul rispetto, sulla correttezza e sulla dignità della persona. In questo contesto,

l'azienda opera nel rispetto delle normative nazionali in materia retributiva e contrattuale, assicurando a tutti i propri collaboratori condizioni economiche coerenti con i livelli di inquadramento e con le responsabilità affidate.

L'impostazione aziendale, orientata alla stabilità occupazionale e alla continuità dei rapporti di lavoro, si accompagna a un riconoscimento del contributo professionale dei dipendenti attraverso un sistema retributivo conforme ai riferimenti previsti dai contratti collettivi applicabili.

Contrattazione collettiva, inclusa la percentuale di lavoratori coperti da contratti collettivi

P.F. Service S.r.l. adotta un modello organizzativo orientato alla correttezza e alla regolarità dei rapporti di lavoro. In linea con la normativa italiana, l'azienda applica ai propri dipendenti i contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) di riferimento per il settore, assicurando condizioni lavorative coerenti con quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di diritti, retribuzione, orario e tutele.

L'adozione del CCNL rappresenta un riferimento fondamentale per la gestione delle risorse umane, contribuendo a garantire trasparenza, uniformità di trattamento e certezza giuridica. Tutti i lavoratori dipendenti risultano coperti da contrattazione collettiva nazionale, in conformità alle prassi regolamentari del settore industriale di appartenenza.

Equilibrio fra vita professionale e vita privata

P.F. Service S.r.l. collabora con fornitori e partner esterni che operano in settori connessi alle attività logistiche, produttive e di movimentazione degli imballaggi. L'azienda imposta le proprie relazioni lungo la catena del valore su criteri di correttezza, continuità e organizzazione strutturata delle attività.

Il coordinamento delle operazioni avviene in un contesto che valorizza l'efficienza e la gestione ordinata dei flussi di lavoro, favorendo un'impostazione operativa compatibile con il rispetto dei tempi e delle esigenze delle persone coinvolte nei processi. In tal modo, P.F. Service S.r.l. contribuisce a sostenere un equilibrio funzionale tra attività lavorativa e sostenibilità organizzativa anche all'interno della propria filiera.

Salute e sicurezza

P.F. Service S.r.l. collabora con operatori esterni e fornitori che svolgono attività strettamente connesse ai processi produttivi e logistici dell'azienda. In coerenza con il proprio impegno verso la gestione responsabile della filiera, l'organizzazione si rapporta a soggetti qualificati, operanti nel rispetto delle normative italiane in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

L'interazione con tali soggetti avviene all'interno di un sistema organizzativo in cui le attività sono programmate, coordinate e svolte in ambienti operativi strutturati. P.F. Service S.r.l. adotta modalità gestionali che consentono di mantenere elevati standard di ordine, pulizia e prevenzione dei rischi all'interno delle proprie strutture, contribuendo indirettamente a creare condizioni favorevoli anche per il personale esterno.

La cultura della sicurezza, radicata nella gestione delle attività aziendali, si riflette anche nella cura delle relazioni lungo la catena del valore, sostenendo un approccio improntato al rispetto delle persone e alla riduzione dei rischi nei contesti operativi.

Parità di trattamento e di opportunità per tutti

Parità di genere e parità di retribuzione per un lavoro di pari valore

P.F. Service S.r.l. fonda le proprie relazioni con i soggetti della catena del valore su principi di correttezza, rispetto e responsabilità. Tali principi comprendono l'impegno a promuovere un trattamento equo tra tutti i lavoratori coinvolti nei processi produttivi, inclusi quelli operanti presso fornitori e partner esterni.

La selezione dei fornitori si basa su criteri di affidabilità e conformità alle normative vigenti, che in Italia prevedono l'obbligo di garantire la parità di trattamento tra uomini e donne, sia in termini di accesso all'occupazione sia in relazione alla parità retributiva per un lavoro di pari valore. L'organizzazione del lavoro all'interno delle strutture aziendali e in collaborazione con soggetti terzi avviene in un contesto che riconosce la professionalità individuale e valorizza il contributo delle persone, senza distinzione di genere.

L'approccio collaborativo e improntato al rispetto delle tutele fondamentali consente all'azienda di operare in coerenza con i principi di equità, inclusione e non discriminazione lungo l'intera catena del valore.

Formazione e sviluppo delle competenze

P.F. Service S.r.l. riconosce l'importanza della competenza professionale lungo tutta la propria catena del valore. La collaborazione con fornitori e partner esterni si basa sulla selezione di soggetti qualificati, in grado di garantire standard operativi adeguati ai requisiti tecnici e organizzativi richiesti nei processi di imballaggio e logistica industriale.

L'azienda imposta le relazioni esterne su basi strutturate e continuative, che richiedono il coinvolgimento di operatori dotati delle conoscenze necessarie per lavorare in modo coordinato ed efficace con l'organizzazione interna. In questo contesto, la formazione tecnica e la preparazione operativa dei lavoratori coinvolti nei servizi esternalizzati rappresentano un presupposto fondamentale per la qualità del servizio e per la sicurezza delle operazioni.

Attraverso questa impostazione, P.F. Service S.r.l. contribuisce indirettamente alla promozione di un ambiente professionale competente e aggiornato anche al di fuori dei propri confini aziendali diretti, rafforzando la coerenza dell'intera catena del valore con i principi della sostenibilità sociale.

Occupazione e inclusione delle persone con disabilità

P.F. Service S.r.l. imposta le proprie relazioni lungo la catena del valore su principi di correttezza, inclusione e rispetto delle normative vigenti. I fornitori e i partner esterni con cui collabora sono selezionati in base a criteri di affidabilità e conformità alla legislazione italiana in materia di lavoro, che include precisi obblighi in tema di occupazione delle persone con disabilità, come previsto dalla normativa nazionale.

L'azienda opera in un contesto produttivo e logistico che richiede l'integrazione tra diverse figure professionali. In questo quadro, l'inclusione sociale e l'accesso alle opportunità lavorative da parte di soggetti appartenenti a categorie protette rappresentano un principio coerente con l'impostazione etica dell'organizzazione e con il rispetto della dignità del lavoro lungo tutta la filiera.

Attraverso collaborazioni strutturate e continuative, P.F. Service S.r.l. contribuisce a sostenere un ambiente professionale che valorizza il contributo delle persone, anche con disabilità, promuovendo condizioni operative inclusive e responsabili.

Misure contro la violenza e le molestie sul luogo di lavoro

P.F. Service S.r.l. intrattiene relazioni professionali con fornitori e partner esterni nel rispetto dei principi fondamentali di dignità, correttezza e integrità. Sebbene nei materiali pubblici consultati non siano riportate policy esplicite relative alla prevenzione di violenze e molestie nei luoghi di lavoro, l'azienda si rapporta a soggetti che operano nel pieno rispetto della normativa italiana, la quale prevede tutele specifiche contro ogni forma di abuso o comportamento lesivo nei confronti dei lavoratori.

Nell'ambito delle proprie attività, l'azienda favorisce un ambiente organizzato e regolato, in cui i rapporti interpersonali si fondano sulla collaborazione, sul rispetto dei ruoli e sul rispetto della persona. Tali impostazioni operative si riflettono anche nella selezione e nella gestione dei rapporti con i partner della catena del valore, contribuendo a creare condizioni lavorative coerenti con i valori etici che guidano P.F. Service S.r.l..

Diversità

P.F. Service S.r.l. imposta le proprie relazioni lungo la catena del valore su criteri di affidabilità, rispetto della normativa e responsabilità sociale. Nell'ambito dei rapporti con fornitori e collaboratori esterni, l'azienda si relaziona con soggetti che operano nel rispetto delle leggi italiane in materia di pari opportunità e non discriminazione.

Sebbene non siano presenti, nei materiali pubblici consultati, dichiarazioni formali specifiche in merito alla promozione attiva della diversità nei processi di approvvigionamento, l'impostazione generale di P.F. Service S.r.l. è coerente con una visione inclusiva del lavoro, basata sul riconoscimento delle competenze, sull'equità dei rapporti professionali e sul rispetto della persona.

Attraverso la costruzione di relazioni commerciali continuative e qualificate, l'azienda contribuisce a promuovere un ambiente di lavoro che valorizza le diversità e il contributo individuale lungo tutta la filiera.

Altri diritti connessi

Lavoro minorile

P.F. Service S.r.l. opera nel rispetto delle normative nazionali e internazionali che vietano il ricorso al lavoro minorile, e si attiene ai principi fondamentali sanciti dalla legislazione italiana in materia di tutela dei minori. Sebbene nei documenti aziendali e nei contenuti pubblici non siano presenti policy formali specifiche dedicate al tema, l'azienda si relaziona con fornitori e collaboratori esterni che operano in ambito regolamentato e sottoposto a controlli giuslavoristici.

Tutte le attività della catena del valore si sviluppano in un contesto locale, e si basano su relazioni con partner professionali consolidati. Questo assetto consente di operare con soggetti che rispettano gli obblighi legali in termini di età minima per l'accesso al lavoro, escludendo prassi incompatibili con il divieto di sfruttamento minorile.

Attraverso questa impostazione, P.F. Service S.r.l. contribuisce al rispetto dei diritti fondamentali lungo la propria filiera, promuovendo un sistema produttivo conforme ai più elevati standard di legalità e responsabilità sociale.

Lavoro forzato

Non applicabile

Alloggi adeguati

Non applicabile

Riservatezza

Impatti sui difensori dei diritti umani

P.F. Service S.r.l. riconosce l'importanza della protezione dei dati personali e della riservatezza delle informazioni come componente essenziale della responsabilità lungo tutta la catena del valore. L'azienda opera nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e richiede che anche i soggetti terzi con cui intrattiene rapporti professionali adottino comportamenti conformi alla normativa vigente in materia di privacy.

Pur non essendo disponibili policy specifiche riferite ai fornitori, la selezione di partner qualificati e la natura dei rapporti contrattuali consolidati rappresentano una condizione favorevole per il trattamento corretto e sicuro delle informazioni, incluse quelle eventualmente riferite ai lavoratori coinvolti nei processi affidati a terzi.

P.F. Service S.r.l. promuove relazioni basate su fiducia, trasparenza e rispetto delle persone, contribuendo così alla tutela della riservatezza anche nei rapporti esterni alla propria struttura organizzativa.

Trasparenza

Nell'ambito della collaborazione professionali, fornitura di beni, servizi, consulenza e lavoro, P.F. Service s.r.l., attraverso la propria firma aziendale, informa i propri stakeholders sulle politiche e sulle procedure adottate dalla Società, nonché

sulle conseguenze che comportamenti contrari a tali regole possono avere per i contraenti.

Comunità Interessate

ESRS S3

P.F. Service S.r.l. ha sede legale ad Imola.

La Società ha cinque unità secondarie, quattro in provincia di Bologna ed una in provincia di Reggio Emilia.

Il giro d'affari della Società si colloca prevalentemente in ambito nazionale.

La provenienza geografica di clienti e fornitori è infatti sempre attenzionata e monitorata nel tentativo di privilegiare, ove possibile ed opportuno, l'economia locale.

In particolare i fornitori provengono per la maggior parte dallo stesso contesto territoriale, nello specifico 6 fornitori in Emilia Romagna, 4 in Lombardia.

Ciò significa che circa il 100% del valore prodotto dalla Società viene ridistribuito sul proprio territorio, generando così un circolo virtuoso di crescita economica nell'area sulla quale P.F. Service S.r.l. sviluppa la propria attività.

La Società intende continuare a costruire un network con soggetti, pubblici e privati, locali: lo scopo di tutte le iniziative intraprese è la creazione di valore - economico, sociale, culturale e ambientale - durevole e condiviso.

Ancora, la Società intende continuare a patrocinare e/o partecipare ad eventi ed iniziative che coinvolgono altri attori del settore e/o ad eventi ed iniziative volti a sensibilizzare sui temi della sostenibilità e della tutela ambientale.

In definitiva, la Società vuole promuovere e ribadire costantemente il proprio impegno per l'adozione di politiche o pratiche che promuovano una migliore performance sociale o ambientale: partecipare in tavoli di discussione e altri dialoghi pubblici riguardanti le questioni sociali e ambientali è ritenuto di fondamentale importanza per la creazione di nuovi standard.

Nell'ottica di sviluppo la Società punta su un sempre maggiore coinvolgimento della/nella Comunità Locale e su un costante impegno civico.

Diritti economici, sociali e culturali delle comunità

Alloggi adeguati

Non applicabile

Alimentazione adeguata

Non applicabile

Acqua e servizi igienico-sanitari

Non applicabile

Impatti legati al territorio

P.F. Service S.r.l. ha sede a Bagnolo in Piano (RE), in un'area a vocazione produttiva e industriale, dove l'azienda opera da anni contribuendo alla vitalità economica locale.

L'attività di fornitura di imballaggi industriali e servizi di logistica integrata si inserisce nel tessuto territoriale in modo strutturato e continuativo, generando ricadute economiche e occupazionali in ambito locale. Attraverso la propria presenza operativa, P.F. Service S.r.l. interagisce con il contesto socioeconomico del territorio, collaborando con imprese e fornitori del circondario e contribuendo al consolidamento della filiera produttiva locale. Le attività si svolgono all'interno di spazi aziendali dedicati, senza risultanze pubbliche di criticità ambientali, proteste comunitarie o conflitti d'uso.

Pur non essendo esplicitate nel sito o nei documenti consultati iniziative formali di coinvolgimento delle comunità locali, l'approccio imprenditoriale adottato dall'azienda appare coerente con una gestione responsabile e rispettosa del territorio in cui opera.

Impatti legati alla sicurezza

Le attività di P.F. Service S.r.l., che includono servizi di logistica, movimentazione e imballaggio per il settore industriale, si svolgono in un contesto produttivo organizzato, con sede operativa presso lo stabilimento di Bagnolo in Piano (RE). L'azienda non risulta generare impatti critici in termini di sicurezza per la comunità circostante.

Non sono emerse, dalla documentazione e dai contenuti ufficiali disponibili, evidenze di incidenti, situazioni di rischio esteso o conflitti con il territorio collegati alle attività svolte. L'organizzazione adotta una gestione interna ordinata e strutturata, che contribuisce alla prevenzione di eventuali effetti negativi su ambiente e popolazione locale.

Sebbene non siano pubblicate valutazioni formali di rischio rivolte alla comunità esterna, la natura dell'attività e il rispetto delle normative in materia di salute, sicurezza e ambiente permettono di collocare P.F. Service S.r.l. tra le realtà aziendali che operano con attenzione alla tutela del contesto in cui sono inserite.

Diritti civili e politici delle comunità

P.F. Service S.r.l. svolge le proprie attività in un contesto territoriale regolato, nel rispetto dell'ordinamento giuridico italiano ed europeo, che garantisce i diritti civili, sociali e politici delle comunità locali. L'azienda opera nel comune di Bagnolo in Piano (RE), all'interno di un'area a prevalente destinazione produttiva, e non risulta insediata in territori abitati da comunità vulnerabili, indigene o soggette a vincoli territoriali o culturali particolari.

Non emergono, dalla documentazione ufficiale e dai contenuti pubblici, segnalazioni di impatti negativi, contenziosi o interferenze con i diritti fondamentali delle comunità locali. In assenza di criticità note, l'attività aziendale può ritenersi pienamente conforme ai principi del rispetto dei diritti umani e delle libertà civili, come definiti dalle convenzioni internazionali applicabili e recepite nella normativa italiana.

Attraverso un approccio operativo rispettoso e non invasivo, P.F. Service S.r.l. contribuisce a mantenere un rapporto corretto e responsabile con il contesto territoriale in cui è inserita.

Libertà di espressione

P.F. Service S.r.l. opera in un contesto giuridico e sociale in cui i diritti fondamentali, tra cui la libertà di espressione, sono garantiti dalla Costituzione Italiana e dai trattati internazionali ratificati dallo Stato. All'interno del proprio perimetro operativo e nel rapporto con la comunità locale, non risultano evidenze di restrizioni, interferenze o impatti negativi sull'esercizio di questo diritto.

L'attività dell'azienda si svolge in modo trasparente e conforme alla normativa vigente, in un'area a prevalente destinazione industriale, e non coinvolge contesti o soggetti potenzialmente a rischio in termini di libertà di espressione o partecipazione democratica. L'approccio adottato da P.F. Service S.r.l. è improntato al rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone e delle collettività, in coerenza con i principi etici che guidano l'operato dell'organizzazione.

Libertà di associazione

P.F. Service S.r.l. opera nel pieno rispetto della normativa italiana, che tutela il diritto dei lavoratori a costituire, aderire e partecipare ad associazioni sindacali, senza distinzione di ruolo o categoria professionale. Pur non essendo pubblicate informazioni specifiche sul tema all'interno dei materiali ufficiali dell'azienda, l'adesione al sistema normativo nazionale rappresenta una garanzia sostanziale della piena libertà di associazione all'interno dell'organizzazione e lungo la catena del valore.

Le collaborazioni con fornitori e soggetti esterni si svolgono in un contesto regolamentato, in cui si presume l'adozione di comportamenti conformi alle disposizioni legislative in materia di rappresentanza dei lavoratori. Nessuna segnalazione pubblica o evidenza documentata indica violazioni o limitazioni del diritto alla rappresentanza sindacale.

Attraverso una gestione improntata alla legalità e alla correttezza, P.F. Service S.r.l. contribuisce a mantenere condizioni operative rispettose dei diritti fondamentali, inclusa la libertà di organizzazione collettiva e negoziazione.

Diritti dei popoli indigeni

Non applicabile

Consenso libero, previo e informato

Non applicabile

Autodeterminazione

Non applicabile

Diritti culturali

Non applicabile

Eventi e progetti sociali

I Bambini nel Bosco: Una rappresentanza della Società ha partecipato all'evento "I Bambini nel Bosco", evento sociale patrocinato da Gruppo Ingegneria Società Benefit s.r.l. al Campus dei Campioni, sito a San Lazzaro (BO).

Campus dei campioni per l'ambiente e l'inclusione sociale

Dalle ore 16 alle ore 18 il 23 marzo 2024 dalle ore 15 alle ore 18 al Campus, per accogliere i cittadini e questa nuova area creata all'ombra e all'ombra.



Donazioni:

P.F. Service S.r.l. si considera un'azienda socialmente responsabile e crede di poter avere un impatto sociale positivo sulla comunità tramite il proprio contributo.

Ogni anno la Società supporta alcune associazioni no profit che operano a supporto delle categorie più fragili, in particolare bambini e adolescenti. Nell'anno di rendicontazione, ad esempio, ha donato all'Associazione 'La Mongolfiera', un'Organizzazione di Volontariato nata nel 2011 per sostenere famiglie che vivono in casa una situazione di disabilità.

La Mongolfiera ODV:

- sostiene con un contributo parte delle spese di assistenza o di strumentazione che le famiglie devono affrontare, con particolare riguardo al tema della scuola, dell'educazione e dello sviluppo dei ragazzi da tutti i punti di vista, anche delle passioni che dimostrano;
- propone iniziative di incontro e compagnia alle famiglie con figli con disabilità (momenti di convivenza in gruppo e incontri singoli).



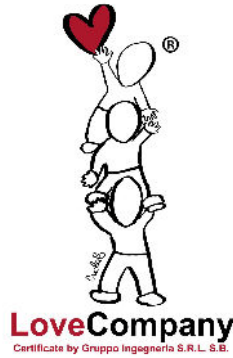
LoveCompany

"Love Company Certificate by Gruppo Ingegneria S.R.L. S.B." è un marchio depositato presso l'Ufficio EUIPO (Ufficio dell'Unione Europea per la Proprietà Intellettuale) in data 09/03/2022 e registrato in data 05/07/2022 (n.domanda di registrazione n.018668172).

Il marchio sopra indicato ha, in particolare, una finalità etico-sociale di impresa volto a contraddistinguere e mettere in rete tutte le aziende attente al sociale e al benessere dei lavoratori; vuole simboleggiare l'impegno e la responsabilità sociale d'impresa.

P.F. Service S.r.l. ha sottoscritto apposito accordo di licenza d'uso non esclusiva del marchio LoveCompany, che ha accettato di utilizzare allo scopo esclusivo di promuovere attività e iniziative di beneficio comune, nonché al fine di diffondere i valori della sostenibilità e l'impegno sociale nell'ambito delle proprie operazioni commerciali e aziendali.

Nel 2024 P.F.Service S.r.l. ha partecipato ad eventi formativi gratuiti su temi di sostenibilità, finanza, welfare aziendale, legalità e innovazione.



#AzioniMigliorative

- promuove azioni per favorire **l'inserimento nel mondo del lavoro dei giovani** (ad esempio, con delle collaborazioni con gli istituti tecnici, ITS o Università per accogliere gli studenti);
- organizzazione e/o partecipazione ad eventi di LoveCompany.

Consumatori ed Utenti Finali

ESRS S4-1, ESRS S4-2, ESRS S4-3, ESRS S4-4 GRI 2-1 GRI 2-6 GRI 2-7 GRI 2-8 GRI 416

La Società persegue l'obiettivo di soddisfare pienamente le aspettative e i bisogni dei propri clienti.

Dal sopralluogo alla consegna della merce imballata, l'azienda P.F. Service segue i propri clienti con professionalità, passione e dedizione.

Lo stile di comportamento nei confronti della clientela è improntato alla disponibilità, al rispetto ed alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

In quanto esperti di sistemi per l'imballaggio e il trasporto industriale, l'azienda P.F. Service è in particolare specializzata nei seguenti servizi:

- Consulenza logistica: per l'organizzazione e la pianificazione strategica dell'imballaggio e del trasporto;
- Sopralluoghi e progettazione: in modo da studiare le variabili, prevenire le problematiche e realizzare una progettazione su misura dell'imballaggio;
- Servizi di imballo e stivaggio: per organizzare al meglio la disposizione della merce in fase di stivaggio e containerizzazione;
- Gestione magazzini automatici e non: carico e scarico merce all'interno di magazzini automatici e non;
- Servizio di movimentazione di ogni tipo di merce.

Il servizio offerto da P.F. Service per la progettazione e realizzazione di sistemi d'imballaggio professionali si applica a tutti i settori industriali che necessitano di trasportare articoli, macchinari e componenti ingombranti. I principali settori per i quali la Società opera sono i seguenti:

- Industria automobilistica;
- Elettronica;
- Meccanica;
- Energia;
- Industria pesante;
- Lavorazioni di precisione;
- Industria alimentare;
- Produzione di macchinari automatici per il beverage e il food;
- Industrie del packaging;
- Produzione di macchine per l'industria petrolifera, gas e chimica;
- Industria automobilistica.

La Società, inoltre, offre un servizio di fornitura e vendita di: casse in legno; gabbie in legno; carton-pallet; sacchi in film termoretraibile; selle in legno; imballaggi speciali per oggetti preziosi e fragili; sistemi di protezione.

Le materie prime utilizzate sono certificate e in linea con le normative vigenti. Tutti i legni utilizzati sono FITOK ovvero idonei per poter essere utilizzati come imballaggi, in quanto trattati con prodotti fitosanitari previsti dallo standard internazionale. Inoltre, P.F. Service è soggetto autorizzato a utilizzare il marchio IPCC/FAO sui propri imballaggi come garanzia di materiali trattati con calore.

Al fine di garantire prodotti di elevata qualità e in linea con le esigenze del cliente, la Società effettua rigorosi controlli sul materiale in ingresso, in lavorazione e sui prodotti in uscita.

La Società persegue l'obiettivo di soddisfare pienamente le aspettative e i bisogni dei propri clienti; in questo senso, essa si impegna a costruire rapporti duraturi e proficui con tutta la clientela, prestando la massima attenzione alla qualità dei

servizi offerti, alle esigenze specifiche dei singoli clienti, a operare quotidianamente ispirandosi ai principi di correttezza e professionalità.

Di seguito si riportano i clienti serviti nel corso del 2024 e il relativo fatturato:

Cliente	Fatturato 2024 (€)
ITALIANSPED SPA	€ 4.276.372,53
SENZANI BREVETTI SPA	€ 100.380,52
DROMOS SRL	€ 11.637,42
GDK SRL	€ 3.593,60
DE FRANCESCHI SRL	€ 2.338,28
TAZZARI GL IMOLA SPA	€ 2.292,27
SACMI IMOLA SC	€ 25.649,71
SACMI PACKAGING & CHOCOLATE S.P.A.	€ 41.977,13
ZAMBELLI SRL	€ 13.060,90
ZAMBELLI PACKAGING SRL	€ 6.656,90

P.F. Service Srl si impegna inoltre a porre in essere tutte le condotte utili alla prevenzione dal contatto con la criminalità organizzata.

Coerentemente con i principi di imparzialità e pari opportunità, la Società si impegna a non discriminare arbitrariamente i propri clienti, a fornire prodotti e servizi di alta qualità che soddisfino le ragionevoli aspettative del cliente e ne tutelino la sicurezza e l'incolumità; ad attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie, commerciali o di qualsiasi altro genere.

È comunque sempre possibile contattare la Società fornitrice: ciò consente di ricevere feedback, commenti o eventuali lamentele dei clienti. L'azienda risponde a tutti i reclami e le richieste entro un mese dalla loro ricezione.

Il processo di cui sopra è pensato, e sarà sempre più implementato, per monitorare regolarmente i risultati ed il benessere dei clienti.

L'analisi dei feedback di partner e clienti è sempre considerata nella progettazione e nella distribuzione di prodotti e servizi.

Impatti legati alle informazioni per i consumatori e/o per gli utilizzatori finali

P.F. Service S.r.l. opera nel settore della fornitura di imballaggi industriali e di servizi logistici integrati, rivolgendosi principalmente a imprese del comparto produttivo e manifatturiero. L'attività aziendale, orientata al B2B, non si rivolge direttamente al consumatore finale, ma comporta comunque l'obbligo di garantire trasparenza, affidabilità e correttezza informativa nei confronti dei clienti professionali serviti.

Nel materiale informativo e nella comunicazione aziendale, P.F. Service S.r.l. presenta in modo chiaro e comprensibile la propria offerta, le caratteristiche dei servizi, le modalità operative e i riferimenti normativi rilevanti. Il sito istituzionale offre una descrizione dettagliata delle attività e dei settori di competenza, in linea con i principi di trasparenza e tracciabilità commerciale.

Non risultano segnalazioni o sanzioni relative a comunicazioni ingannevoli, omissioni informative o violazioni in materia di pubblicità, etichettatura o protezione dei dati dei clienti. L'azienda dimostra così un comportamento conforme agli obblighi informativi previsti per i soggetti economici operanti in ambito industriale.

Riservatezza

P.F. Service S.r.l. tratta con attenzione e responsabilità le informazioni commerciali e tecniche acquisite nel corso dei rapporti con i clienti. Sebbene la sua attività sia rivolta a imprese e non al consumatore finale, la protezione dei dati e la riservatezza delle informazioni rappresentano un principio fondamentale nella gestione dei rapporti contrattuali e operativi.

L'azienda opera nel rispetto della normativa vigente, in particolare del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), assicurando che i dati raccolti e trattati nell'ambito delle attività di fornitura e servizio siano protetti da accessi non autorizzati, uso improprio o divulgazione indebita.

Sul sito web istituzionale è disponibile una Privacy Policy aggiornata, che descrive le modalità di trattamento dei dati e i

diritti degli interessati. Inoltre, non risultano segnalazioni, reclami o violazioni legate alla gestione della privacy aziendale. L'approccio adottato da P.F. Service S.r.l. riflette una cultura imprenditoriale fondata sulla trasparenza, sulla tutela della riservatezza e sulla conformità normativa, elementi essenziali per il consolidamento della fiducia con i clienti.

Libertà di espressione

P.F. Service S.r.l. svolge la propria attività nel rispetto dei diritti fondamentali riconosciuti dall'ordinamento giuridico italiano ed europeo, tra cui rientra anche la libertà di espressione. Pur operando nel settore B2B e non rivolgendo i propri servizi direttamente ai consumatori finali, l'azienda adotta un approccio fondato sulla trasparenza e sul dialogo con i clienti e gli stakeholder, senza attuare limitazioni o restrizioni alla possibilità di manifestare opinioni, feedback o richieste.

Nei canali ufficiali di comunicazione, incluso il sito istituzionale, non risultano pratiche che limitino l'espressione del dissenso o la possibilità di contatto diretto da parte di clienti o interlocutori. P.F. Service S.r.l. promuove una relazione professionale aperta, basata sul rispetto reciproco e sulla disponibilità al confronto, contribuendo a creare un ambiente relazionale coerente con i principi di libertà e responsabilità.

Accesso a informazioni (di qualità)

P.F. Service S.r.l. garantisce ai propri clienti e interlocutori un accesso trasparente e diretto a informazioni complete, aggiornate e di qualità sui servizi offerti. Attraverso il sito web ufficiale, l'azienda rende disponibili contenuti chiari che descrivono le principali aree di attività, i settori serviti, le soluzioni logistiche e di imballaggio, nonché i riferimenti per contatti diretti con l'organizzazione.

La comunicazione aziendale è improntata alla chiarezza e alla semplicità, senza eccessi promozionali o affermazioni ingannevoli. Le informazioni tecniche e operative sono presentate con l'obiettivo di facilitare la comprensione dell'offerta da parte dei clienti professionali, assicurando un rapporto commerciale fondato su fiducia e affidabilità.

L'approccio adottato da P.F. Service S.r.l. conferma la volontà dell'azienda di operare nel pieno rispetto delle regole sulla corretta informazione e sulla trasparenza nei confronti dei propri clienti.

Sicurezza personale dei consumatori e/o degli utilizzatori finali

P.F. Service S.r.l. opera nel settore della fornitura di imballaggi industriali e di servizi logistici integrati, rivolgendosi principalmente a imprese del comparto produttivo e manifatturiero. L'attività aziendale, orientata al B2B, non si rivolge direttamente al consumatore finale, ma comporta comunque l'obbligo di garantire trasparenza, affidabilità e correttezza informativa nei confronti dei clienti professionali serviti.

Nel materiale informativo e nella comunicazione aziendale, P.F. Service S.r.l. presenta in modo chiaro e comprensibile la propria offerta, le caratteristiche dei servizi, le modalità operative e i riferimenti normativi rilevanti. Il sito istituzionale offre una descrizione dettagliata delle attività e dei settori di competenza, in linea con i principi di trasparenza e tracciabilità commerciale.

Non risultano segnalazioni o sanzioni relative a comunicazioni ingannevoli, omissioni informative o violazioni in materia di pubblicità, etichettatura o protezione dei dati dei clienti. L'azienda dimostra così un comportamento conforme agli obblighi informativi previsti per i soggetti economici operanti in ambito industriale.

Salute e sicurezza

P.F. Service S.r.l. opera nel settore della logistica e degli imballaggi industriali, con un modello di business B2B, rivolto esclusivamente a clienti professionali. Sebbene i servizi aziendali non coinvolgano direttamente i consumatori finali, l'organizzazione riconosce l'importanza di garantire elevati standard di salute e sicurezza lungo l'intera catena del valore, anche in funzione della destinazione d'uso dei materiali trattati.

L'attenzione alla qualità del servizio e all'efficienza operativa si riflette nella cura per l'integrità dei beni movimentati e imballati, contribuendo a prevenire danneggiamenti, contaminazioni o criticità che potrebbero compromettere la sicurezza nelle fasi successive della filiera. L'attività viene svolta nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza dei materiali e delle operazioni, con procedure operative strutturate e ambienti di lavoro ordinati.

Non risultano segnalazioni o incidenti correlati a rischi per la salute o la sicurezza dei destinatari dei prodotti movimentati. In tal modo, P.F. Service S.r.l. conferma il proprio impegno verso una gestione responsabile e sicura, anche in relazione agli effetti indiretti delle proprie attività.

Sicurezza della persona

Sebbene P.F. Service S.r.l. non si rivolga direttamente al consumatore finale, l'azienda è consapevole dell'impatto che le proprie attività possono avere sulla sicurezza delle persone coinvolte nella filiera, in particolare nelle fasi di trasporto, movimentazione e utilizzo degli imballaggi industriali.

L'azienda si impegna a fornire soluzioni di imballaggio solide, affidabili e conformi alle normative di sicurezza, riducendo il rischio di incidenti durante le operazioni logistiche o lo stoccaggio delle merci. Ogni servizio è progettato per minimizzare potenziali danni a persone e beni, garantendo che i materiali siano maneggiati in condizioni sicure e controllate.

Dai materiali ufficiali consultati non risultano segnalazioni o reclami relativi a problematiche di sicurezza fisica o lesioni riconducibili a carenze nei servizi forniti. Questo conferma l'attenzione dell'azienda alla tutela dell'incolumità delle persone e alla prevenzione di situazioni pericolose, coerentemente con il proprio approccio orientato alla responsabilità e all'affidabilità.

Protezione dei bambini

Non applicabile

Inclusione sociale dei consumatori e/o degli utilizzatori finali

P.F. Service S.r.l. opera nel settore della fornitura di imballaggi industriali e di servizi logistici integrati, rivolgendosi principalmente a imprese del comparto produttivo e manifatturiero. L'attività aziendale, orientata al B2B, non si rivolge direttamente al consumatore finale, ma comporta comunque l'obbligo di garantire trasparenza, affidabilità e correttezza informativa nei confronti dei clienti professionali serviti.

Nel materiale informativo e nella comunicazione aziendale, P.F. Service S.r.l. presenta in modo chiaro e comprensibile la propria offerta, le caratteristiche dei servizi, le modalità operative e i riferimenti normativi rilevanti. Il sito istituzionale offre una descrizione dettagliata delle attività e dei settori di competenza, in linea con i principi di trasparenza e tracciabilità commerciale.

Non risultano segnalazioni o sanzioni relative a comunicazioni ingannevoli, omissioni informative o violazioni in materia di pubblicità, etichettatura o protezione dei dati dei clienti. L'azienda dimostra così un comportamento conforme agli obblighi informativi previsti per i soggetti economici operanti in ambito industriale.

Non discriminazione

P.F. Service S.r.l. adotta un approccio improntato all'equità, all'imparzialità e all'inclusività nei rapporti con clienti, partner commerciali e stakeholder. Operando nel settore B2B, l'azienda non si rivolge al consumatore finale, ma mantiene relazioni professionali fondate sul rispetto reciproco, sulla parità di trattamento e sull'assenza di qualsiasi forma di discriminazione.

Dai contenuti ufficiali pubblicati, non risultano pratiche o politiche discriminatorie dirette o indirette nei confronti degli interlocutori commerciali, né sono emerse segnalazioni o contenziosi relativi a esclusioni ingiustificate per motivi etnici, culturali, religiosi, di genere o di altra natura.

P.F. Service S.r.l. garantisce condizioni contrattuali trasparenti e orientate alla qualità del servizio, senza attuare distinzioni arbitrarie tra clienti o canali. Questo approccio conferma il rispetto dei principi fondamentali di non discriminazione, contribuendo alla costruzione di rapporti commerciali equi e responsabili.

Accesso a prodotti e servizi

P.F. Service S.r.l. fornisce soluzioni di imballaggio industriale e servizi logistici rivolti a clienti professionali operanti principalmente nei settori produttivi e manifatturieri. L'azienda svolge la propria attività con l'obiettivo di offrire prodotti e servizi accessibili, affidabili e su misura, in grado di soddisfare le esigenze delle imprese partner lungo tutta la catena di approvvigionamento.

Pur non trattandosi di un'offerta rivolta al pubblico generalista o a consumatori in condizione di vulnerabilità, P.F. Service S.r.l. si distingue per la capacità di adattare le proprie soluzioni in base alle specifiche necessità dei clienti, garantendo flessibilità operativa, continuità del servizio e tempi di risposta rapidi. Le informazioni relative all'accesso ai servizi sono chiaramente consultabili sul sito istituzionale, dove vengono descritte le aree di intervento, i settori serviti e le modalità di contatto.

L'azienda non prevede limitazioni arbitrarie nell'accesso ai propri servizi, e non risultano segnalazioni di esclusioni discriminatorie o ostacoli di tipo logistico, tecnologico o informativo all'interazione con i potenziali clienti.

Pratiche commerciali responsabili

P.F. Service S.r.l. adotta un approccio improntato alla correttezza, alla trasparenza e alla responsabilità nei rapporti commerciali con i propri clienti e stakeholder. L'attività aziendale si sviluppa in ambito B2B e prevede l'erogazione di servizi di logistica e fornitura di imballaggi industriali, con un focus costante sull'affidabilità delle prestazioni e sul rispetto degli accordi contrattuali.

Le informazioni rese disponibili sul sito aziendale risultano chiare e prive di contenuti fuorvianti o aggressivi. L'azienda presenta in modo trasparente le proprie aree di intervento, i servizi offerti, i settori di destinazione e i recapiti per l'assistenza e il contatto commerciale. Non risultano pubblicamente controversie, sanzioni o segnalazioni relative a pratiche commerciali scorrette, pubblicità ingannevole o concorrenza sleale.

P.F. Service S.r.l. si impegna a mantenere standard elevati di integrità nelle relazioni commerciali, contribuendo così alla costruzione di un mercato fondato sulla fiducia reciproca, sul rispetto dei diritti contrattuali e sull'equilibrio delle relazioni economiche.

Sito web e social

Nel sito aziendale sono dettagliati i servizi offerti e fornita ogni rilevante informazione aziendale compresa la privacy policy e la cookie policy: <https://www.pfserviceimballaggi.it/>

#AzioniMigliorative per il 2025

Gli obiettivi futuri dell'azienda includono lo sviluppo di una newsletter informativa, rafforzare la presenza online dell'azienda sui social e il migliorare la trasparenza e la fiducia dei clienti.

Parte 7 _ Azioni migliorative

Riassumiamo qui le azioni migliorative programmate nei tre ambiti di rilevanza.

PARTE GOVERNANCE

#AzioniMigliorative da implementare nel 2025

- **Template Contrattuali:** nel corso del 2025 l'azienda intenderà adottare degli schemi contrattuali, redatti in coerenza con il sistema di governance aziendale e le normative vigenti, che includeranno:
 - Clausole generali obbligatorie;
 - Clausole di adesione e rispetto del Codice Etico aziendale;
 - Clausole di compliance al Modello 231 e al sistema disciplinare interno, con possibilità di risoluzione del contratto in caso di violazione;
 - Clausole ESG che vincolano la controparte all'osservanza di criteri di sostenibilità ambientale, sociale e di governance;
 - Clausole sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- **Conseguimento del rating di legalità:** nel corso del 2025 la Società intraprenderà il percorso per ottenere il rating di legalità, un importante riconoscimento che attesta l'impegno per la trasparenza, la legalità e la responsabilità sociale. Questa iniziativa non solo rafforzerà la reputazione dell'azienda nel mercato, ma permetterà anche di dimostrare il rispetto per le normative e le best practices aziendali.

PARTE AMBIENTALE

#AzioniMigliorative da adottare nel corso del triennio 2024-2026

- Conseguimento della certificazione di sostenibilità ISO 14001.
- Incentivare il car pooling e l'utilizzo dei mezzi pubblici tra i dipendenti dell'azienda
- Considerare l'inserimento di auto elettriche nel parco macchine dell'azienda. Questo farebbe crollare le emissioni equivalenti di CO2 in quanto l'energia elettrica acquistata dall'azienda è interamente prodotta da fonti rinnovabili.
- Tracciamento e analisi delle emissioni Scope3 tramite supporto di un Ingegnere
- Attrezzature a Basse Emissioni: Impiego di macchinari e veicoli a basse emissioni.
- Educazione e Formazione dei dipendenti sulle pratiche di gestione di riciclo e riutilizzo.
- **Valutare la fattibilità dell'incremento del recupero interno dei sottoprodotti aziendali.** Per sottoprodotto si intende una sostanza o un materiale generato da un processo produttivo il cui obiettivo principale non è la produzione di tale sostanza, ma che può essere riutilizzato in modo certo, diretto e conforme alla normativa vigente all'interno di un altro processo, senza necessità di trattamenti ulteriori rispetto alle normali pratiche industriali. L'incremento del recupero interno dei sottoprodotti derivanti dalle attività produttive consentirebbe di ridurre l'impatto ambientale complessivo e di ottenere un vantaggio economico, in quanto l'impiego di materiali di scarto provenienti da fasi produttive precedenti nella realizzazione di nuovi prodotti comporterebbe una minore necessità di materie prime vergini, con conseguente riduzione dei costi di approvvigionamento.
- **Ottimizzare la gestione dei rifiuti aziendali,** privilegiando, ove tecnicamente ed economicamente possibile, il conferimento a operazioni di recupero rispetto allo smaltimento. L'azienda si impegna inoltre a selezionare gestori di rifiuti qualificati, affidabili e in possesso delle necessarie certificazioni ambientali, al fine di garantire la rintracciabilità dei flussi di rifiuto e di poter verificare le modalità di trattamento e destino finale degli stessi.
- **Valutare l'integrazione di rifiuti di terzi nella propria catena produttiva come End of Waste (EoW),** previa verifica della conformità ai requisiti normativi vigenti. Tale opportunità, analogamente al recupero interno di sottoprodotti aziendali, consentirebbe di ridurre l'impatto ambientale complessivo sia per P.F. Service S.r.l. sia per i soggetti conferenti, favorendo al contempo un contenimento dei costi legati all'approvvigionamento di materie prime da reimpiegare nel ciclo produttivo.

PARTE SOCIALE

#AzioniMigliorative da implementare nel 2025

- **Rafforzare la gestione della sicurezza sul lavoro:** attraverso un sistema strutturato di registrazione e analisi degli infortuni. L'azienda si propone di implementare la compilazione sistematica del modulo di registrazione degli infortuni per analizzare le cause e adottare misure preventive e correttive, tra cui interventi tecnici, sensibilizzazione degli operatori e, se necessario, richiami disciplinari. L'iniziativa promuove una cultura della sicurezza in linea con i principi ESG.
- **Attuare specifiche attività formative in Stereotipi e Linguaggio Inclusivo; Parità di Genere e Sostenibilità; Parità di Genere ed Equità Salariale.**
- **Analisi dei dati raccolti attraverso il Survey Interno sull'Inclusione** somministrato ai dipendenti attualmente occupati presso l'organizzazione e dei dati raccolti tramite l'Inclusive Exit Interview somministrato alle risorse che hanno cessato la collaborazione con PFService e di adottare le iniziative più opportune sulla base delle informazioni raccolte.
- **Analisi dei dati raccolti attraverso i QuestionariHr** somministrati ai dipendenti e, sulla base delle informazioni raccolte, adottare le iniziative più opportune per migliorare il benessere ed il clima aziendale nonché per assecondare, ove possibile, le esigenze di flessibilità dei/delle dipendenti tramite misure volte a favorire la genitorialità e la conciliazione vita-lavoro.
- **Somministrazione del Questionario Stakeholder** che la Società proporrà al fine di fornire evidenza delle politiche adottate legate ad ambiente, etica, comunità, salute e sicurezza dei lavoratori, nonché consentirà di individuare eventuali criticità cui porre adeguati correttivi;

- **Promozione azioni per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro dei giovani:** come collaborazioni con gli istituti tecnici (ITS o Università per accogliere gli studenti);
- **Ulteriore organizzazione e/o partecipazione ad eventi di LoveCompany;**
- **Sviluppo di una newsletter informativa, rafforzamento della presenza online dell'azienda sui social e miglioramento della trasparenza e fiducia dei clienti.**

Parte 8 _ Legenda _ Glossario

Nell'ottica di permettere a tutti gli interessati una migliore e più approfondita comprensione delle tematiche contenute nel report, abbiamo inserito un glossario con la terminologia prevalentemente utilizzata all'interno del documento. Questo appendice presenta gli acronimi più rilevanti all'interno del Report di Sostenibilità.

Acronimo	Definizione
CO2	Anidride carbonica
CSRD	Direttiva sulla rendicontazione della sostenibilità delle imprese
EFRAG	Gruppo consultivo europeo sull'informativa finanziaria
ESRS	Standard europei di rendicontazione della sostenibilità
ESRS 2	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità 2 Informazioni generali
ESRS E1	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità E1 Cambia- mento climatico
ESRS E2	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità E2 Inquina- mento
ESRS E3	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità E3 Acqua e risorse marine
ESRS E4	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità E4 Biodiversi- tà ed ecosistemi
ESRS E5	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità E5 Utilizzo delle risorse ed economia circolare
ESRS G1	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità G1 Condotta Aziendale
ESRS S1	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità S1 Propria forza lavoro
ESRS S2	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità S2 Lavoratori nella value chain
ESRS S3	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità S3 Comunità influenzate
ESRS S4	Standard europeo di rendicontazione della sostenibilità S4 Clienti, consumatori e utenti finali
EU	Unione Europea
GRI	Iniziativa di rendicontazione globale
ISO	Organizzazione internazionale per la standardizzazione



La Società di consulenza esterna
Gruppo Ingegneria S.r.l. SB

GRUPPO INGEGNERIA S.R.L. SOCIETA' BENEFIT
Via Luigi Busi, 15/2 40124 Bologna
P.I. 04308860370 Tel. +39 335 8008748
info@gruppoingegneria.it

CERTIFICAZIONE

GRUPPO INGEGNERIA S.R.L. - SOCIETÀ BENEFIT, con sede legale in Bologna (BO), via Luigi Busi n. 15/2, c.f. e p. iva 04308860370, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, Ing. Massimo Di Menna, nato a Bologna (BO) il 20.07.1969 ed ivi residente in via Luigi Busi n. 15/2, c.f. DMNMSM69L20A944K, ha assunto un incarico e finalizzato a esprimere una conclusione sul reporting di sostenibilità predisposto su base volontaria dalla società PFService SRL per l'anno finanziario terminato il 31/12/2024. Tale report è stato redatto in conformità agli standard di rendicontazione ESRS (European Sustainability Reporting Standards) previsti dalla Direttiva (UE) 2022/2464 (CSRD).

Responsabilità del Management

La Direzione di PFService SRL è responsabile della preparazione del report di sostenibilità in conformità ai principi di rendicontazione di sostenibilità stabiliti. La Direzione è altresì responsabile per l'implementazione di controlli interni adeguati per garantire l'accuratezza, la completezza e la conformità del report di sostenibilità.

Responsabilità del Revisore

La nostra responsabilità è di esprimere una conclusione sulla conformità del reporting di sostenibilità, basata sul nostro incarico. Abbiamo condotto il nostro lavoro in modo da ottenere un livello di sicurezza limitato sull'informativa fornita.

Procedura di Assurance

Le procedure da noi seguite sono state pianificate e realizzate al fine di acquisire prove sufficienti per supportare la nostra conclusione. Tali procedure comprendono:

La verifica della conformità delle informazioni fornite rispetto ai requisiti degli ESRS.

L'esame delle evidenze documentali fornite per la determinazione degli impatti sociali, ambientali e di governance.

Conclusione

Sulla base delle procedure eseguite e delle evidenze da noi raccolte, non siamo venuti a conoscenza di elementi che ci facciano ritenere che il report di sostenibilità della PFService SRL non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità con i principi di rendicontazione di sostenibilità adottati a norma dell'articolo 29-ter della Direttiva (UE) 2022/2464.

Limitazioni dell'Assurance

Il nostro incarico è stato finalizzato ad acquisire un livello di sicurezza limitato. Pertanto, la nostra conclusione non rappresenta la garanzia di una revisione totale, ma si limita a quanto evidenziato nel presente documento.

Bologna, addì 30/05/2025

La Società di consulenza esterna
Gruppo Ingegneria S.r.l. SB
per la Società PFService SRL

GRUPPO INGEGNERIA S.R.L. SOCIETA' BENEFIT
Via Luigi Busi, 15/2 40124 Bologna
P.I. 04308860370 Tel. +39 335 8008748
info@gruppoingegneria.it